

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b></p> <p>ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b></p> <p>Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b></p> <p>Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p style="text-align: right;">Страна 1 од 77</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ПРЕДМЕТ: ЈАВНА НАБАВКА – ДОБАРА бр. Д-04/19**

**Набавка прехранбених производа – намирница  
за потребе Студентског центра у Крагујевцу**

### ОТВОРЕН ПОСТУПАК

члан 32. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15)

децембар 2019. године

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 2 од 77</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------

На основу чл. 32., 55., 57. и 60. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС”, бр. 86/15 41/19) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 634 од 27.12.2019. године, наручилац установа Студентски центар у Крагујевцу, ул. Радоја Домановића бр. 1, 34000 Крагујевац, упућује Позив за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке за набавку добара бр. Д-04/19 и предмету набавке обликованом по партијама, под називом: Набавка прехранбених производа намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу. У складу са наведеним припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
у отвореном поступку јавне набавке**

- |                    |                                                                                                                                                                                             |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ПРИЛОГ 1</b>    | <b>ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА</b>                                                                                                                                                            |
| <b>ПРИЛОГ 2</b>    | <b>ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</b>                                                                                                                      |
| <b>ПРИЛОГ 3</b>    | <b>СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ</b>                                                                                                                                                       |
| <b>ПРИЛОГ 4</b>    | <b>УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА („Сл. гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА</b> |
| <b>ПРИЛОГ 5</b>    | <b>УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ</b>                                                                                                                                            |
| <b>ПРИЛОГ 6</b>    | <b>ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈЕ 1, 2 и 6</b>                                                                                                                                                   |
| <b>ПРИЛОГ 6 А</b>  | <b>ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈЕ 3, 4 и 5</b>                                                                                                                                                   |
| <b>ПРИЛОГ 7</b>    | <b>ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ</b>                                                                                                                                                                    |
| <b>ПРИЛОГ 8</b>    | <b>ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧИМА</b>                                                                                                                                                   |
| <b>ПРИЛОГ 9</b>    | <b>ПОДАЦИ О ГРУПИ ПОНУЂАЧА (ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА)</b>                                                                                                                                          |
| <b>ПРИЛОГ 10</b>   | <b>МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈЕ 1, 2 и 6</b>                                                                                                                                                    |
| <b>ПРИЛОГ 10 А</b> | <b>МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈЕ 3, 4 и 5</b>                                                                                                                                                    |
| <b>ПРИЛОГ 11</b>   | <b>ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ</b>                                                                                                                                |
| <b>ПРИЛОГ 12</b>   | <b>ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ</b>                                                                                                                                                     |
| <b>ПРИЛОГ 13</b>   | <b>ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ</b>                                                                                                                                                   |
| <b>ПРИЛОГ 14</b>   | <b>ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА</b>                                                                                                                                           |
| <b>ПРИЛОГ 15</b>   | <b>ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О БИТНИМ ЗАХТЕВИМА И НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА</b>                                                                                                                    |
| <b>ПРИЛОГ 16</b>   | <b>КРИТЕРИЈУМИ И ОБРАЗАЦ МЕТОДОЛОГИЈЕ ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ПО ЕЛЕМЕНТИМА КРИТЕРИЈУМА ЗА ПАРТИЈЕ 1, 2 и 6</b>                                                                                   |
| <b>ПРИЛОГ 16 А</b> | <b>КРИТЕРИЈУМИ И ОБРАЗАЦ МЕТОДОЛОГИЈЕ ЗА ДООДЕЛУ ПОНДЕРА ПО ЕЛЕМЕНТИМА КРИТЕРИЈУМА ЗА ПАРТИЈЕ 3, 4 и 5</b>                                                                                  |
| <b>ПРИЛОГ 17</b>   | <b>ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ РЕГИСТРОВАНЕ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА</b>                                                                                         |
| <b>ПРИЛОГ 18</b>   | <b>ОБРАЗАЦ ПУНОМОЋЈА ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА</b>                                                                                                                                              |

Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: <b>34000 Крагујевац,</b> <b>Радоја Домановића бр.1</b> Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b> Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b> Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b>	<b>Конкурсна документација за          јавну набавку у отвореном поступку набавке добара          бр. Д-04/19</b> <b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница          за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b>	Страна 3 од 77
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------

## ПРИЛОГ 1

### ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

На основу чл. 32., 55., 57. и 60. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 86/15 и 41/19) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 634 од 27.12.2019. године, наручилац установа Студентски центар у Крагујевцу, ул. Радоја Домановића бр. 1, 34000 Крагујевац, упућује Позив за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке за набавку добара бр. Д-04/19 и предмету набавке обликованом по партијама, под називом: Набавка прехранбених производа намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу.

#### ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац је установа Студентски центар у Крагујевцу, ул. Радоја Домановића број 1 34000 Крагујевац. Интернет страница наручиоца је: [www.studentskicentar-kg.rs/nabavke](http://www.studentskicentar-kg.rs/nabavke).

**ВРСТА НАРУЧИОЦА** Просвета

#### ПОДАЦИ О ВРСТИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Врста поступка јавне набавке, отворен поступак јавне набавке који се спроводи на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

#### ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је јавна набавка добара број Д-04/19 под називом: Набавка прехранбених производа - намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу.

Назив и ознака из општег речника набавки:

- Храна, пиће, дуван и сродни производи 15000000
- Пољопривредни производи, производи пољопривредних газдинстава, рибарства, шумарства и сродни производи 03000000

У складу са чланом 3. тачка 35) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) предмет јавне набавке обликован је по партијама, укупно 6 (шест) партија и то су:

Број партије	Назив партије	Назив из општег речника набавке	Ознака из ОРН
1	Риба	Смрзнута риба, рибљи филети и остало рибље месо	15220000
2	Качкаваљ и ситан сир	Сиреви	15540000
3	Поврће свеже	Свеже и смрзнуто поврће	15331100
4	Воће сезонско	Воће и коштуњаво воће	03222000
5	Јужно воће	Тропско воће	03222110
6	Прерађевине од воћа и поврћа	Прерађено поврће Прерађено воће	15331000 15332100

Врста, опис, количина добара и остали елементи понуде дати су у: Спецификацији предмета набавке - Прилог 3, Обрасцу понуде - Прилог 6 за партије 1, 2 и 6 и Прилог 6 А за партије 3, 4 и 5 конкурсне документације.

Такође, у складу са датим елементима, у конкурсној документацији дати су и Модел уговора за партије 1, 2 и 6 и Модел уговора за партије 3, 4 и 5.

Место испоруке добара, ФЦЈО магацин наручиоца истоварено. Магацин је у седишту наручиоца на адреси: Студентски центар у Крагујевцу ул. Радоја Домановића број 1, 34000 Крагујевац.

#### КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈЕ 1, 2 И 6

У складу са чланом 85. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) понуде ће бити оцењиване на основу критеријума најнижа понуђена цена.

Елемент критеријума на основу кога ће наручилац извршити избор најповољније понуде у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом је дужи рок важења понуде.

#### КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈЕ 3, 4 И 5

У складу са чланом 85. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) понуде ће бити оцењиване на основу критеријума најнижа понуђена цена.

Елемент критеријума на основу кога ће наручилац извршити избор најповољније понуде у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом је краћи рок испоруке од испостављања требовања.

#### НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација се преузима и доступна је на интернет адреси Портала за јавне набавке: [portal.ujn.gov.rs](http://portal.ujn.gov.rs) и на интернет страници/адреси наручиоца: [www.studentskicentar-kg.rs/nabavke](http://www.studentskicentar-kg.rs/nabavke). Преузимање конкурсне документације је бесплатно. За случај да понуђач захтева да лично преузме конкурсну документацију,

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Фак.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b></p> <p align="center"><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 4 од 77</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------

увид и преузимање се може извршити сваког радног дана од 8 до 15:30 часова, у просторијама установе Студентски центар у Крагујевцу, 34000 Крагујевац, улица Радоја Домановића бр. 1, канцеларија бр. 5.

#### **ПОДАЦИ О НАЧИНУ, МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

Понуде се подносе на српском језику у запечаћеној кутији/коверти, на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште на адресу: Студентски центар у Крагујевцу, ул. Радоја Домановића бр. 1, 34000 Крагујевац, са назнаком на коверти: ПОНУДА НЕ ОТВАРАТИ, ознаком јавног позива (бр. \_\_\_\_/\_\_\_\_), а на полеђини коверте се читко исписаним пуним називом (пословно име) и адресом понуђача. Понуда, прилози уз понуду, подаци који чине њен саставни део, а које понуђач подноси наручиоцу за учешће у предметном поступку набавке морају бити читко попуњени неизбрисивим мастилом или на писаћој машини, рачунару или другом техничком средству, потписани од стране одговорног лица понуђача (одговорно лице је лице уписано код надлежног органа АПР-а – Агенције за привредне регистре или код другог надлежног органа за регистрацију привредних субјеката) и оверени печатом тог понуђача. У конкурсној документацији прилажемо модел уговора који је дужан да потпише понуђач коме буде додељен уговор о јавној набавци. Уколико понуђач одбије да уговор сачињен по датом моделу потпише, тада ће наручилац закључити уговор са наредним понуђачем.

Рок за подношење понуда износи 30 дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки. **Понуде се подносе најкасније до 29.01.2020. године до 12:00 часова.** Благовременим ће се сматрати искључиво понуде приспеле закључно са задњим даном истека рока за подношење понуда до 12:00 часова, без обзира на начин на који су послате. Понуде које стигну након наведеног рока (дана и часа) сматраће се неблагоприятним и неће бити узете у даље разматрање. Ако је поднета неблагоприятна понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблагоприятно, члан 104. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

#### **МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА**

**Јавно отварање понуда** обавиће се у просторијама наручиоца, у седишту установе Студентски центар у Крагујевцу, у ул. Радоја Домановића бр. 1. 34000 Крагујевац, дана **29.01.2020. године у 12:30 часова**, у присуству овлашћеног представника понуђача. Отварање понуда врши комисија за јавну набавку, образована решењем наручиоца у складу са чланом 54. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

#### **УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ**

Сагласно члану 103. став 3. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), у поступку отварања понуда може активно учествовати само овлашћени представник понуђача. Представник понуђача, оригинал пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда за предметну набавку предаје комисији на дан отварања понуда - пре почетка отварања понуда. Пуномоћје мора бити предато у писаној форми, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача. Уколико на наведен начин не преда пуномоћје, представник понуђача у смисли одредби Закона о јавним набавкама, неће имати активну легитимацију за учешће у поступку већ само право да присуствује поступку отварања понуда. Пуномоћје достављено у оквиру запечаћене понуде не прихвата се.

#### **РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети најкасније у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда, а објавиће је на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца у року од 3 (три) дана од дана доношења, сагласно члану 108. став 5. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15). Ако поједини подаци из одлуке представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или, представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, ти подаци из одлуке се неће објавити, и у том случају одлука ће се доставити у изворном облику Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

#### **РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15). Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из става 1. овог члана, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

#### **ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ**

Контакт: Саша Милојевић, Драган Шкевин и Вера Максимовић: е – mail: nabavke@studentskicentar-kg.rs, Студентски центар у Крагујевцу, ул. Радоја Домановића бр. 1, 34000 Крагујевац. Сагласно члану 63. став 2. Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b></p> <p>ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b></p> <p>Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b></p> <p>Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p style="text-align: right;">Страна 5 од 77</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------

наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

У случају из претходног става, наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

Наручилац  
Студентски центар Крагујевац  
директор, др Млађан Димитријевић

Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b> Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b> Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код Управе за трезор Крагујевац Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b>	<b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b> Предмет: <b>Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b>	Страна 6 од 77
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------

**ПРИЛОГ 2**

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**I Општи подаци**

Пословно име (назив) наручиоца	<b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>
Адреса и седиште наручиоца	<b>Радоја Домановића бр. 1, 34000 Крагујевац</b>
Одговорно лице наручиоца (потписник уговора - лице овлашћено за заступање - уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР )	<b>Директор Млађан Димитријевић</b>
Лице за контакт	<b>Саша Милојевић, Драган Шкевин, Вера Максимовић</b>
Број регистра (уписа) код надлежног органа за регистрацију	<b>5-261-00 Привредни суд у Крагујевцу</b>
Матични број	<b>07151578</b>
Порески идентификациони број - ПИБ	<b>101509490</b>
Број текућег рачина са називом и седиштем банке код које се води	<b>840-233661-67 Управа за трезор Крагујевац</b>
Телефон/Факс	<b>034/336 065 и 370 036</b>
Е - mail	<b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b>

**II Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Основ за примену поступка јавне набавке је члан 32. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

Поступак јавне набавке наручилац спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**III Подаци о предмету јавне набавке**

Предмет јавне набавке је јавна набавка добара број Д-04/19 под називом: Набавка прехранбених производа - намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу.

Назив и ознака из општег речника набавки:

- Храна, пиће, дуван и сродни производи 15000000
- Пољопривредни производи, производи пољопривредних газдинстава, рибарства, шумарства и сродни производи 03000000

У складу са чланом 3. тачка 35) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) предмет јавне набавке обликован је по партијама, укупно 6 (шест) партија и то су:

Број партије	Назив партије	Назив из општег речника набавке	Ознака из ОРН
1	Риба	Смрзнута риба, рибљи филети и остало рибље месо	15220000
2	Качкаваљ и ситан сир	Сиреви	15540000
3	Поврће свеже	Свеже и смрзнуто поврће	15331100
4	Воће сезонско	Воће и коштуњаво воће	03222000
5	Јужно воће	Тропско воће	03222110
6	Прерађевине од воћа и поврћа	Прерађено поврће Прерађено воће	15331000 15332100

Врста, опис, количина добара и остали елементи понуде дати су у: Спецификацији предмета набавке - Прилог 3, Обрасцу понуде - Прилог 6 за партије 1, 2 и 6 и Прилог 6 А за партије 3,4 и 5 конкурсне документације.

Такође, у складу са датим елементима, у конкурсној документацији дати су и Модел уговора за партије 1, 2 и 6 и Модел уговора за партије 3, 4 и 5.

Место испоруке добара, ФЦО магацин наручиоца истоварено. Магацин је у седишту наручиоца на адреси: Студентски центар у Крагујевцу ул. Радоја Домановића број 1, 34000 Крагујевац.

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,</b>  <b>Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за</b>  <b>јавну набавку у отвореном поступку набавке добара</b>  <b>бр. Д-04/19</b>  <b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 7 од 77</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------

ПРИЛОГ 3

**СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**  
за партију 1. РИБА

Ред. бр.	Назив и карактеристике производа	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-а	Назив произвођача
1.	Пастрмка замрзнута, очишћена, мин. 200-250 гр/ком, глазура максимално 10 %	кг	700					
2.	Шаран свеж, очишћен (без главе и репа), мин 2кг/ком	кг	100					
3.	Папалина замрзнута I класе	кг	300					
4.	Смуђ замрзнут, очишћен, мин 1кг/ком	кг	100					
5.	Ослић „хоки“ замрзнут, очишћен (без главе и репа), мин 700гр/ком	кг	10.000					
6.	Филети ослића „хек“ непанирани, замрзнут, без глазури	кг	2.500					
7.	Филети сома „пангасиус“ непанирани, замрзнут макс. 20% глазури	кг	200					
8.	Рибљи штапићи, панирани, замрзнут	кг	400					
9.	Рибље плескавице, паниране, замрзнуте	кг	300					

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,</b>  <b>Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за</b>  <b>јавну набавку у отвореном поступку набавке добара</b>  <b>бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 8 од 77</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------

Ред. бр.	Назив и карактеристике производа	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-а	Назив произвођача
10.	Скуша цела, замрзнута, 200-400 гр/ком	кг	2.000					
11.	Лигње очишћене „California“ или одговарајућа, замрзнуте	кг	150					
12.	Лигња очишћена колуту, замрзнуте	кг	50					
<b>Укупно:</b>								

Напомена:

**I Производи морају задовољавати важеће Законе, Правилнике и прописе Републике Србије за врсту животне намирнице која се испоручује:**

- Закон о безбедности хране („Сл. гласник РС бр. 41/09)
- Закон о изменама и допунама закона о безбедности хране "Сл . Гласник РС", бр. 17/2019.
- Закон о изменама и допунама закона о општој безбедности производа "Сл . Гласник РС", бр. 77/2019.
- Правилник о квалитету и другим захтевима за рибе, ракове, шкољкаше, морске јежеве, морске краставце, жабе, корњаче, пужеве и њихове производе („Сл. лист СРЈ“ бр. 6/03, и „Сл. лист СЦГ“ бр. 56/03 и 4/04 ),
- Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл. гласник РС“ бр. 72/10),
- Закон о предметима опште употребе („Сл. гласник РС“ бр. 25/19),
- Правилник о санитарно-хигијенским условима за објекте у којима се обавља производња и промет животних намирница и предмета опште употребе („Сл. гласник РС“ бр. 6/97, 52/97),
- Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране „Сл. гласник РС“ бр. 19/2017, 16/2018 и друге сходно врсти и категорији животних намирница за које се конкурише.

**II Предметни производи с обзором на то да се испоручују у мрзлом стању, након транспорта, а приликом пријема код Наручиоца, морају бити охлађени тако да је у дубини мишићног ткива прописана температура смрзавања. С тога потенцијалне испоручиоце упознајемо са установљеном праксом наручиоца да се на пријему контролишу карактеристике производа дефинисане „Планом пријемног контролисања и испитивања“ наручиоца према захтевима програма за безбедност хране-ХАЦЦП што подразумева:**

- Правилно декларисање производа, а садржај да поседује органолептичке карактеристике својствене тржишном типу робе.



<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна  9 од 77</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------

- Уколико се производ испоручује у појединачним паковањима декларација треба да садржи све потребне податке, а када се ради о назнаци „употребљиво до“ рок мора да буде идентичан и на збирном паковању (транспортној картонци) и на сваком јединичном паковању унутар транспортног. Пријемно контролисање ће се вршити по „принципу случајног узорка“. Недопустива је ситуација да транспортно паковање и јединично паковање имају назначен различит рок употребе, посебно у случају када збирно паковање има важећи рок, а јединично рок пред истеком. У том случају испоручиоцу ће бити враћен целокупни контингент.
  - Уколико се производ испоручује у ринфузном паковању, декларација треба да је видно назначена на збирном паковању-транспортној картонци са свим потребним подацима: назив произвођача, адреса и седиште, назив производа, упутство о начину чувања, нето маса, датум производње, употребљиво до ...
  - **ДЕКЛАРАЦИЈА МОРА БИТИ ЛАКО УОЧЉИВА, ЈАСНА И ЧИТКА. ОНА НЕ СМЕ ДА САДРЖИ ОЗНАКЕ (називе, слике, цртеже и др.) КОЈЕ БИ МОГЛЕ ДОВЕСТИ У ЗАБЛУДУ НАРУЧИОЦА (његовог корисника) У ПОГЛЕДУ ПОРЕКЛА И КВАЛИТЕТА ПРОИЗВОДА И МОРА БИТИ НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ.**
  - Прописану температуру у средишњем делу мрзких производа најмање (-12)Ц°,
  - Одговарајућа органолептичка својства (мирис, боја, конзистенција и укус (уколико се сматра потребним)). Извршиће се проба користећи неки од начина термичке обраде,
- III** Наручилац задржава право да у било ком моменту трајања уговора, уколико процени као потребно, узорак испоручене животне намирнице пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узорковање ће у складу са Интерним актом и процедурама система управљања вршити комисија именована од стране наручиоца. Додатљач ће бити обавештени о термину и предмету узорковања да истом присуствују. Неодазивање додатљача на позив наручиоца, не зауставља процес узорковања. Трошак анализа сноси додатљач. Анализа ће се у складу са захтевима Закона о техничким захтевима за производе и оцењивање усаглашености обављати лабораторијама именованог тела за оцену усаглашености по избору наручиоца, а за рачун и за терет испоручиоца.
- IV** Испоруке ће се обављати према требовању и динамици коју одреди Наручилац.
- V** Производи се испоручују искључиво у мрзлом стању.
- VI** **ДОБАВЉАЧ ЈЕ ОБАВЕЗАН ДА СЕ ПРИДРЖАВА РОКОВА ИСПОРУКЕ ДАТИХ У ПОНУДИ, САТНИЦЕ И НАЧИНА ТРАНСПОРТА ЗА ИСПОРУКУ РОБЕ КОЈУ ЋЕ ПИСАНИМ ПУТЕМ ДОБИТИ ОД НАРУЧИОЦА.**
- VII** Додатљач је у обавези да се придржава и свих осталих захтева важећих техничких норми и стандарда, који нису поменути у техничкој спецификацији, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса.
- VIII** Додатљач је дужан да у предметној пословној сарадњи и испоруци добара, поштује све норме и стандарде везане за безбедност и здравље корисника, заштиту животне средине и енергетску ефикасност.
- IX** **СВАКА ИСПОРУКА КОЈА ПО СВОМ КВАЛИТЕТУ НЕ ОДГОВАРА СПЕЦИФИКАЦИЈИ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ НА ОСНОВУ ЗАПИСНИКА О КВАЛИТАТИВНОМ ПРИЈЕМУ, У ПРИСУСТВУ И УЗ ВЕРИФИКАЦИЈУ ЛИЦА КОЈЕ ЈЕ ИЗВРШИЛО ИСПОРУКУ (ВОЗАЧ) ВРАЋА СЕ ДОБАВЉАЧУ**
- X** **НАРУЧИЛАЦ ЋЕ ЈЕДНОСТРАНО РАСКИНУТИ УГОВОР И АКТИВИРАТИ СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА УКОЛИКО СЕ У ТОКУ ТРАЈАЊА УГОВОРА ЗБОГ ОДСТУПАЊА У КВАЛИТЕТУ У ОДНОСУ НА ПОНУЂЕНИ КВАЛИТЕТ ИЗВРШИ ПОВРАЋАЈ ВИШЕ ОД 3 (ТРИ) ПУТА**
- XI** **ДОДАТНИ УСЛОВИ**
- a. Сви понуђачи треба да доставе 5 (пет) уговора о испоруци предмета набавке, за претходне 2 (две) године од којих бар 3 (три) морају бити са наручиоцима у смислу одредби Закона о јавним набавкама и изјаве оверене и потписане од стране купаца, за предмет набавке, за последње 2 године (2017. и 2018. година) у минималној вредности од 18.500.000,00 без ПДВ-а
  - b. Да би задовољио додатне услове понуђач уз понуду мора да има:

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фак.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна  10 од 77</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------

- Хладњачу најмање 200м<sup>3</sup> (Доказ: копија пописне листе или уговора о закупу),
- Најмање 2 (два) возила за транспорт са термо кингом (Доказ: као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или очитане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копију закљученог уговора који представља један од правних основа за коришћење возила. Поседовање термо кинга на возилима се доказује достављањем копија важећег Уверења о испитивању возила издатог од Агенције за безбедност саобраћаја или од друге надлежне институције)
- Најмање 5 (пет) запослених односно ангажованих у складу са Законом о раду (Доказ: број радника доказује се изводом из електронске базе података пореске управе (ЕБП-ПУРС) од задње исплате или копије уговора о раду за тражени број радника. Довољан доказ је прва страна извода),
- Од укупног броја запослених у складу са Законом о раду најмање 1 (једног) радника са високом стручном спремом (Доказ: копија уговора о раду и М обрасца),
- Има уговор о пословно техничкој сарадњи са произвођачем / увозником (Доказ: Копија уговора),
- Обезбеђен доказ о примени ХАЦЦП стандарда или стандард ИСО 22000 произвођача/увозника за предмет набавке (уколико понуђач није увозник/произвођач) (Доказ: копија важећег сертификата произвођача о примени ХАЦЦП стандарда или стандард ИСО 22000 за предмет набавке),
- Потврде о квалитету производа (резултате анализа о испитивању) за сваки производ издате од стране именованог тела за оцену усаглашености (доказ: потврда не старија од дванаест месеци од дана отварања понуде).

Наручилац  
Студентски центар Крагујевац  
директор

др Млађан Димитријевић

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
ПОНУЂАЧА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)

М. П

Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b> Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b> Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код Управе за трезор Крагујевац Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b>	<b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b> <b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b>	Страна 11 од 77
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------

**ПРИЛОГ 3**

**СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ  
за партију 2. КАЧКАВАЉ И СИТАН СИР**

Ред. бр.	Назив и карактеристике производа	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-а	Назив произвођача
1.	Качкаваљ од крављег млека, мин. 45% м. м.	кг	2.000					
2.	Ситан сир, крављи бели, мин. 25% м. м. (паковање пвц посуде од 5–10кг)	кг	3.700					
<b>Укупно:</b>								

Напомена:

**I Производи морају задовољавати важеће Законе, Правилнике и прописе Републике Србије за врсту животне намирнице која се испоручује:**

- Закон о безбедности хране („Сл. гласник РС бр. 41/09)
  - Закон о изменама и допунама закона о безбедности хране "Сл . Гласник РС", бр. 17/2019.
  - Закон о изменама и допунама закона о општој безбедности производа "Сл . Гласник РС", бр. 77/2019.
  - Правилник о квалитету и другим захтевима за млеко, млечне производе, композитне млечне производе и starter културе („Сл. лист СРЈ“ бр. 26/02 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 56/03 – др. правилник, 4/04 – др. правилник 5/04 и „Сл. гласник РС“ бр. 21/09 - др. правилник, „Сл. гласник“ бр. 33/10- др. правилник),
  - Правилник о квалитету сировог млека(Сл. гласник РС, 106/2017.)
  - Правилник о квалитету млека и starter култура („Сл. гласник“ РС бр. 33/2010.,69/2010.,43/2013.- др. правилник и 34/2014.).
  - Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл. гласник РС“ бр. 72/10),
  - Правилник о прехранбеним адитивима („Сл. гласник“ РС бр. 63/13)
  - Закон о предметима опште употребе („Сл. гласник РС“ бр. 25/19),
  - Правилник о санитарно-хигијенским условима за објекте у којима се обавља производња и промет животних намирница и предмета опште употребе (Сл. гласник РС“ бр. 6/97, 52/97),
  - Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране „Сл. гласник РС“ бр. 19/2017, 16/2018
- и друге сходно врсти и категорији животних намирница за које се конкурише.

**II Потенцијалне испоручиоце упознајемо са установљеном праксом наручиоца да се на пријему контролишу карактеристике производа дефинисане „Планом пријемног контролисања и испитивања“ наручиоца према захтевима програма за безбедност хране-ХАЦЦП што подразумева:**

- Правилно декларисање производа, а садржај да поседује органолептичке карактеристике својствене тржишном типу робе.
- Уколико се производ испоручује у појединачним паковањима декларација треба да садржи све потребне податке, а када се ради о назаци „употребљиво до“ рок мора да буде идентичан и на збирном паковању (транспортној картонци) и на сваком јединичном паковању унутар транспортног. Пријемно контролисање ће се вршити по „принципу случајног

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна  12 од 77</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------

узорка“ Недопустива је ситуација да транспортно паковање и јединично паковање имају назначен различит рок употребе посебно у случају када збирно паковање има важећи рок, а јединично рок пред истеком. У том случају испоручиоцу ће бити враћен целокупни контингент

- Уколико се производ испоручује у ринфузном паковању, декларација треба да је видно назначена на збирном паковању-транспортној картонци са свим потребним подацима: назив произвођача, адреса и седиште, назив производа, упутство о начину чувања, нето маса, датум производње, употребљиво до ...
- **ДЕКЛАРАЦИЈА МОРА БИТИ ЛАКО УОЧЉИВА, ЈАСНА И ЧИТКА. ОНА НЕ СМЕ ДА САДРЖИ ОЗНАКЕ (називе, слике, цртеже и др.) КОЈЕ БИ МОГЛЕ ДОВЕСТИ У ЗАБЛУДУ НАРУЧИОЦА (његовог корисника) У ПОГЛЕДУ ПОРЕКЛА И КВАЛИТЕТА ПРОИЗВОДА И МОРА БИТИ НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ.**
- у замесу код ситног сира уколико се сматра потребним вршиће се одговарајућа провера дегустирањем органолептичких својства (мирис, боја, конзистенција и укусу).

**III** Наручилац задржава право да у било ком моменту трајања уговора, уколико процени као потребно, узорак испоручене животне намирнице пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узорковање ће у складу са Интерним актом и процедурама система управљања вршити комисија именована од стране наручиоца. Добављач ће бити обавештени о термину и предмету узорковања да истом присуствују. Неодазивање добављача на позив наручиоца, не зауставља процес узорковања. Трошак анализа сноси добављач. Анализа ће се у складу са захтевима Закона о техничким захтевима за производе и оцењивање усаглашености обављати лабораторијама именованог тела за оцену усаглашености по избору наручиоца, а за рачун и за терет испоручиоца.

**IV** Испоруке ће се обављати према требовању и динамици коју одреди Наручилац.

**V ДОБАВЉАЧ ЈЕ ОБАВЕЗАН ДА СЕ ПРИДРЖАВА РОКОВА ИСПОРУКЕ ДАТИХ У ПОНУДИ, САТНИЦЕ И НАЧИНА ТРАНСПОРТА ЗА ИСПОРУКУ РОБЕ КОЈУ ЋЕ ПИСАНИМ ПУТЕМ ДОБИТИ ОД НАРУЧИОЦА.**

**VI** Добављач је у обавези да се придржава и свих осталих захтева важећих техничких норми и стандарда, који нису поменути у техничкој спецификацији, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса.

**VII** Добављач је дужан да у предметној пословној сарадњи и испоруци добара, поштује све норме и стандарде везане за безбедност и здравље корисника, заштиту животне средине и енергетску ефикасност.

**VIII СВАКА ИСПОРУКА КОЈА ПО СВОМ КВАЛИТЕТУ НЕ ОДГОВАРА СПЕЦИФИКАЦИЈИ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ НА ОСНОВУ ЗАПИСНИКА О КВАЛИТАТИВНОМ ПРИЈЕМУ, У ПРИСУСТВУ И УЗ ВЕРИФИКАЦИЈУ ЛИЦА КОЈЕ ЈЕ ИЗВРШИЛО ИСПОРУКУ (ВОЗАЧ) ВРАЋА СЕ ДОБАВЉАЧУ**

**IX НАРУЧИЛАЦ ЋЕ ЈЕДНОСТРАНО РАСКИНУТИ УГОВОР И АКТИВИРАТИ СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА УКОЛИКО СЕ У ТОКУ ТРАЈАЊА УГОВОРА ЗБОГ ОДСТУПАЊА У КВАЛИТЕТУ У ОДНОСУ НА ПОНУЂЕНИ КВАЛИТЕТ ИЗВРШИ ПОВРАЋАЈ ВИШЕ ОД 3 (ТРИ) ПУТА**

**X ДОДАТНИ УСЛОВИ**

- a. Сви понуђачи треба да доставе 5 (пет) уговора о испоруци предмета набавке, за претходне 2 (две) године од којих бар 3 (три) морају бити са наручиоцима у смислу одредби Закона о јавним набавкама и изјаве оверене и потписане од стране купаца, за предмет набавке, за последње 2 године (2017. и 2018. година) у минималној вредности од 3.500.000,00 без ПДВ-а
- b. Да би задовољио додатне услове уколико је понуђач произвођач мора да има:
  - o Доказ да су понуђени производи под редовним надзором и контролом безбедности – здравствене исправности од стране овлашћених институција које ту контролу спроводе у складу са важећим прописима (Доказ: важећа копија уговора са овлашћеном институцијом),
  - o Хладњачу најмање 300м<sup>3</sup> (Доказ: копија пописне листе или уговора о закупу),
  - o Најмање 2 (два) возила за транспорт са термо кингом (Доказ: као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или прочитане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копију закљученог уговора који представља један од правних основа за коришћење

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна  13 од 77</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------

- возила. Поседовање термо кинга на возилима се доказује достављањем копија важећег Уверења о испитивању возила издатог од Агенције за безбедност саобраћаја или од друге надлежне институције)
- Најмање 10 (десет) запослених односно ангажованих у складу са Законом о раду (Доказ: број радника доказује се изводом из електронске базе података пореске управе (ЕБП-ПУРС) од задње исплате или копије уговора о раду за тражени број радника. Довољан доказ је прва страна извода),
  - Од укупног броја запослених у складу са Законом о раду најмање 1 (једног) ветеринара и 1 (једног) технолога ангажованих на наведеним радним местима (Доказ: копија уговора о раду и М обрасца),
  - Потврде о квалитету производа (резултате анализа о испитивању) за сваки производ издате од стране именованог тела за оцену усаглашености (доказ: потврда не старија од дванаест месеци од дана отварања понуде).
- с. Ако понуђач није произвођач мора да има:
- Хладњачу најмање 200м<sup>3</sup> (Доказ: копија пописне листе или уговора о закупу),
  - Најмање 2 (два) возила за транспорт са термо кингом (Доказ: као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или прочитане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копију закљученог уговора који представља један од правних основа за коришћење возила. Поседовање термо кинга на возилима се доказује достављањем копија важећег Уверења о испитивању возила издатог од Агенције за безбедност саобраћаја или од друге надлежне институције)
  - Најмање 5 (пет) запослених односно ангажованих у складу са Законом о раду (Доказ: број радника доказује се изводом из електронске базе података пореске управе (ЕБП-ПУРС) од задње исплате или копије уговора о раду за тражени број радника. Довољан доказ је прва страна извода),
  - Од укупног броја запослених у складу са Законом о раду најмање 1 (једног) радника са високом стручном спремом (Доказ: копија уговора о раду и М обрасца),
  - Уговор о пословно техничкој сарадњи са произвођачем (Доказ: Копија уговора),
  - Обезбеђен доказ о примени ХАЦЦП стандарда или стандард ИСО 2200 произвођача за предмет набавке (Доказ: копија важећег сертификата произвођача о примени ХАЦЦП стандарда или стандард ИСО 22000 за предмет набавке),
  - Потврде о квалитету производа (резултате анализа о испитивању) за сваки производ издате од стране именованог тела за оцену усаглашености (доказ: потврда не старија од дванаест месеци од дана отварања понуде).

Наручилац  
Студентски центар Крагујевац  
директор

др Млађан Димитријевић

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
ПОНУЂАЧА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)

М. П

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,</b>  <b>Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 14 од 77</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------

ПРИЛОГ 3

**СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ  
за партију 3. ПОВРЋЕ СВЕЖЕ**

Ред. бр.	Назив и карактеристике производа	Јединица мере	Количина нето плода*	Процент умањења	Назив произвођача
1.	Кромпир I класе, за округле сорте пречник мин 70мм а за дугуљасте сорте мин 50мм	кг	65.000		
2.	Кромпир, млад I класе, пречник кртоле од 25 – 50мм	кг	3.000		
3.	Пасуљ у зрну типа „градиштанац“ или одговарајући I класе	кг	10.000		
4.	Купус, свеж I класе, маса главице минимално 2кг	кг	50.000		
5.	Купус кисели главице, ПВЦ бурад са поклопцем максимално 40 кг нето главице за кисели купус	кг	9.000		
6.	Мрква - шаргарепа I класе	кг	13.000		
7.	Паприка, свежа бабура I класе	кг	1.200		
8.	Паприка дуга - шиља I класе	кг	1.800		
9.	Парадајз, свеж I класе	кг	5.500		
10.	Краставац, свеж I класе	кг	4.000		
11.	Лук црни, стари I класе	кг	9.000		

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фак.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 15 од 77</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------

Ред. бр.	Назив и карактеристике производа	Јединица мере	Количина нето плода*	Процент умањења	Назив произвођача
12.	Лук црни, млади I класе	веза	1.000		
13.	Лук, бели I класе	кг	6		
14.	Зелена салата I класе	ком	2.000		
15.	Келъ I класе	кг	200		
16.	Броколи	кг	100		
17.	Тиквице I класе, дужина плода од 20-25цм	кг	400		
18.	Карфиол I класе	кг	100		
19.	Ротквице, црвене I класе, пречника 15-20мм	веза	100		
20.	Блитва I класе, дужина дршке максимално 30мм	веза	100		
21.	Целер (корен) I класе	кг	30		
22.	Празилук I класе	кг	50		
23.	Љута папричица зелена дужине од 12 – 20цм са петељком	ком	500		

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b></p> <p>ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код Управе за трезор Крагујевац</p> <p>Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b></p> <p>Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b></p> <p>Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 16 од 77</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------

\* Предмет набавке добара из спецификације је дефинисан у количини нето плода (без амбалаже) и као таква добра ће бити квантитативно одређена приликом пријема. Сва амбалажа је безповратна осим за ставку 5.

Напомена:

**I Производи морају задовољавати важеће Правилнике и прописе Републике Србије за врсту животне намирнице која се испоручује:**

- Закон о безбедности хране (Сл. гласник РС бр. 41/09)
  - Закон о изменама и допунама закона о безбедности хране "Сл. Гласник РС", бр. 17/2019.
  - Закон о изменама и допунама закона о општој безбедности производа "Сл. Гласник РС", бр. 77/2019.
  - Правилник о претходно упакованим производима ("Сл. гласник РС", бр. 43/2013, 16/2016 и 30/2018)
  - Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране „Сл. гласник РС“ бр. 19/2017, 16/2018
  - Правилник о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља(Службени гласник РС, 22/2018.)
  - Правилник о условима хигијене хране ("Сл. гласник РС", бр. 73/2010)
  - Закон о техничким захтевима за производе и оцењивање усаглашености (Сл. гласник РС бр. 36/09)
  - Правилник о упису у регистар пољопривредних газдинстава и обнови регистрације, као и условима за пасиван статус пољопривредног газдинства ("Сл. гласник РС", број 17/13, 102/15 и 6/16)
- и друге сходно врсти и категорији животних намирница за које се конкурише.

**II Потенцијалне испоручиоце упознајемо са установљеном праксом наручиоца да се на пријему контролишу карактеристике производа дефинисане „Планом пријемног контролисања и испитивања“ наручиоца према захтевима програма за безбедност хране-ХАЦЦП што подразумева:**

- Одговарајућа органолептичка својства (мирис, боја, конзистенција и укус) – контрола пробом „по принципу случајног узорка“)
- Извештај о микробиолошком и хемијском испитивању један пут годишње у години важења Уговора о испоруци робе, издат од стране именованог тела, а сходно одредбама:
  - o Закона о безбедности хране („Сл. гласник РС бр. 41/09) и Закона о изменама и допунама закона о безбедности хране "Сл. Гласник РС", бр. 17/2019.
  - o Правилника о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл. гласник РС“ бр. 72/10),
  - o Закона о здравственој исправности животних намирница и предмета опште употребе („Сл лист СФРЈ“ 53/91 „Сл лист СРЈ“ 24/94, 28/96, 37/02 чл. 2,5)
  - o Правилника о квалитету воћа, поврћа и печурки („Сл лист СФРЈ“ бр. 29/79, 53/87 и „Сл. лист СЦГ“, бр. 31/03, 56/03 и 4/04).
  - o Правилник о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља(Службени гласник РС, 22/2018.)

Карактеристике

Кромпир, млади кромпир	<p><b>Кромпир</b> За испоруку дозвољене су округле, полудугуљасте и дугуљасте сорте Дугуљасте и полудугуљасте сорте су оне сорте код којих је просечна дужина кртоле бар два пута већа од просечне ширине. Кромпир I класе треба да буде физиолошки здрав и зрео. Толерише се до 1% страних примеса (земља, клице) и до 8% масе кртола са недостацима У јединици паковања разлика у пречнику између највеће и најмање кртоле може бити 3cm за класу I</p> <p><b>Кромпир млади</b> Млади кромпир I класе мора бити нормално развијен, доброг квалитета и здрав. Толерише се до 1% страних примеса (земља, клице) и до 6% масе кртола са недостацима. Пречник плода:</p>
------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 17 од 77</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------

	<p>1) за све сорте од 20. априла..... 28 мм  2) за остале сорте од 20. маја, и то:  а) за дугуљасте и полудугуљасте сорте ..... 30 мм  б) за округле и овалне сорте ..... 35 мм  У јединици паковања млади кромпир класе I може да садржи до 1% страних примеса (земља, клице)</p>
Пасуљ у зрну	Пасуљ у зрну I класе у истој испоруци мора бити и исте сорте, здрав, сув, уједначен по величини и боји, без потамнелих и смежураних зрна и оштећења изазваних складишним штеточинама
Купус, свеж	У класу I разврстава се купус чије су главице добро развијене, целе, чврсте, збијене, уједначене по облику, крупноћи и боји, без одвојених листова и са кореном одсеченим до основице главице
Купус кисели главице	Биолошки конзервирани купус,, да има укус карактеристичан за кисели купус, да су плодови сочни, да је налив мутан без појаве тегљивости (слузавости), да у маси готовог производа садржај кухињске соли буде 1,5% - 4%, да садржи од 0,5% - 2,5% укупних киселина изражених као млечна
Мрква - шаргарепа	Коренови мркве – шаргарепе класе I не морају да буду правилног облика и могу имати мале напрслине. Дужина корена минимално 10цм
Паприка, свежа бабура , паприка дуга шилџа	Паприка класе I мора да има плодове добро развијене, типичне за сорту и уједначене по облику и крупноћи, без знатнијих недостатака, с тим што може бити до 5% љутих паприка у јединици паковања слатке паприке, или до 5% слатких паприка у јединици паковања љуте паприке. Дозвољава се до 5% паприка са мањим механичким оштећењима или са напрслинама, који не умањују употребну вредност производа. Према крупноћи плодова паприка класе I ставља се у промет као:1) паприка бабура, која садржи од 12 до 20 комада у једном кг , 2) дуга паприка - шилџа, која садржи од 15 до 25 комада у једном кг;
Парадајз, свеж	Да је добро развијен, да је цео, здрав и чист, да је без ненормалне спољне влажности, да нема присуства страног мириса. Парадајз класе I мора потицати од добрих сорти, без зелених плодова и недостатака, нарочито оних који би му умањили трајност и употребну вредност. 10% плодова у маси може да одступа од квалитета за ову класу .Дозвољене су мале напрслине
Краставац, свеж	Краставци класе I морају бити чврсти, сочни, правилно развијени, глатки, зелени, прави, без горчине, без шупљина, уједначени по облику, дужини и боји, без деформисаних плодова. Према дужини и тежини плодова, краставци треба да су од 20 до 40 цм дужине, односно од 350 до 700 г масе. У јединици паковања може бити до 2% плодова са механичким оштећењима која битно не утичу на квалитет плодова.
Лук црни, стари	Црни лук класе I мора имати главице зреле, једре, целе, непроклијале, уједначене по облику, величини и боји, са сувом и танком овојном љуском, са танким вратом, са увелим и скраћеним жилицама или без жилица и са пречником који мора износити најмање 6цм
Лук црни, млади	Млади лук класе I мора бити са неразвијеном главицом, једар, са подрезаним жилицама, са перјем зелене боје које не сме бити оштећено биљним болестима и штеточинама и добро очишћен од земље
Лук, бели	Бели лук класе I треба да има главице целе непроклијале, суве и зреле, пречника минимум 3цм
Зелена салата	Мора имати нежне, чврсте у крте главице, развијене уједначене по облику и боји. Корен треба да је одрезан на дужину од максимално 3цм
Кељ	Кељ класе I мора имати главице чврсте, добро развијене, уједначене по облику и крупноћи и без напрслина, а корен мора бити одрезан до овојног листа. Главице могу имати највише до два овојна листа која не смеју бити жуте боје.
Броколи	Да су главице броколија тамно зелене боје без жутих делова који указују на почетак процеса труљења
Тиквице	Тиквице I класе морају бити младе, правилно развијене, са глатком нежном кором и уједначене по облику, величини и боји.
Карфиол	Главице чврсте, збијене, целе, жућкасто-беле боје, уједначене по облику и крупноћи и заштићене овојним листовима , а корен треба бити одрезан до основице овојног листа.

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна  18 од 77</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------

Ротквице, црвене	Ротквице класе I морају имати свеж, сочан корен, боје карактеристичне за сорту, без шупљина, непрорастао, без чврстих целулозних влакана и пречника од 1,5 до 2 цм, а лишће мора бити свеже и зелене боје.
Блитва	Блитва класе I мора бити без икаквих недостатака, а <u>нарочито без увелости</u> , оштећења изазваних гљивицама и инсектима и без неприродне влажности
Целер-корен	Корен I класе треба да је чврст,цео,сочан ,без шупљина ,без чврстих целулозних влакана,без рачви и уједначен по боји и величини а лист мора бити исечен до корена.
Празилук	Празилук класе I мора бити доброг квалитета, добро развијен и без недостатака, осим незнатних недостатака на површини, под условом да знатно не умањују употребну вредност производа. Бели део стабљике мора износити најмање једну трећину од укупне дужине празилука Пречник стабљике минимално 2цм

Ако за поједине производе Правилником о квалитету воћа, поврћа и печурки („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/79, 53/87 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 31/03, 56/03 и 4/04) није друкчије прописано, свака јединица паковања прописаној амбалажи мора имати декларацију.

Декларација садржи податке о:

- 1) називу производа, односно сорти – за производе за које је то прописано наведеним Правилником;
- 2) фирми, односно називу и седишту произвођача;
- 3) години производње;
- 4) року употребе и години бербе – за производе за које је то прописано овим Правилником;
- 5) категорији квалитета (класи);
- 6) калибру производа, ако је то овим Правилником предвиђено

Складиштење до испоруке: Свеже поврће мора се ускладиштовати и чувати на начин којим се обезбеђује очување квалитета и хигијенске исправности до момента испоруке непосредном потрошачу. Ови производи морају се паковати само у прикладну амбалажу предвиђену овим правилником, којом се обезбеђује очување њиховог квалитета и хигијенске исправности.

**III** Наручилац задржава право да у било ком моменту трајања уговора, уколико процени као потребно, узорак испоручене животне намирнице пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узорковање ће у складу са Интерним актом и процедурама система управљања вршити комисија именована од стране наручиоца. Добављач ће бити обавештени о термину и предмету узорковања да истом присуствују. Неодазивање добављача на позив наручиоца, не зауставља процес узорковања. Трошак анализа сноси добављач. Анализа ће се у складу са захтевима Закона о техничким захтевима за производе и оцењивање усаглашености обављати лабораторијама именованог тела за оцену усаглашености по избору наручиоца, а за рачун и за терет испоручиоца.

**IV** Испоруке ће се обављати према требовању и динамици коју одреди Наручилац.

**V** **ДОБАВЉАЧ ЈЕ ОБАВЕЗАН ДА СЕ ПРИДРЖАВА РОКОВА ИСПОРУКЕ ДАТИХ У ПОНУДИ, САТНИЦЕ И НАЧИНА ТРАНСПОРТА ЗА ИСПОРУКУ РОБЕ КОЈУ ЋЕ ПИСАНИМ ПУТЕМ ДОБИТИ ОД НАРУЧИОЦА.**

Свеже поврће мора се транспортовати одговарајућим превозним средствима којима се обезбеђује очување квалитета и хигијенске исправности до момента потрошње

**VI** Добављач је у обавези да се придржава и свих осталих захтева важећих техничких норми и стандарда, који нису поменути у техничкој спецификацији, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса.

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна  19 од 77</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------

**VII** Добављач је дужан да у предметној пословној сарадњи и испоруци добара, поштује све норме и стандарде везане за безбедност и здравље корисника, заштиту животне средине и енергетску ефикасност.

**VIII** СВАКА ИСПОРУКА КОЈА ПО СВОМ КВАЛИТЕТУ НЕ ОДГОВАРА СПЕЦИФИКАЦИЈИ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ НА ОСНОВУ ЗАПИСНИКА О КВАЛИТАТИВНОМ ПРИЈЕМУ, У ПРИСУСТВУ И УЗ ВЕРИФИКАЦИЈУ ЛИЦА КОЈЕ ЈЕ ИЗВРШИЛО ИСПОРУКУ (ВОЗАЧ) ВРАЋА СЕ ДОБАВЉАЧУ

**IX** НАРУЧИЛАЦ ЋЕ ЈЕДНОСТРАНО РАСКИНУТИ УГОВОР И АКТИВИРАТИ СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА УКОЛИКО СЕ У ТОКУ ТРАЈАЊА УГОВОРА ЗБОГ ОДСТУПАЊА У КВАЛИТЕТУ У ОДНОСУ НА ПОНУЂЕНИ КВАЛИТЕТ ИЗВРШИ ПОВРАЋАЈ ВИШЕ ОД 3 (ТРИ) ПУТА

#### **X ДОДАТНИ УСЛОВИ**

- a. Сви понуђачи треба да доставе 5 (пет) уговора о испоруци предмета набавке, за претходне 2 (две) године од којих бар 3 (три) морају бити са наручиоцима у смислу одредби Закона о јавним набавкама и изјаве оверене и потписане од стране купаца, за предмет набавке, за последње 2 године (2017. и 2018. година) у минималној вредности од 22.500.000,00 без ПДВ-а
- b. Да би задовољио додатне услове уколико је понуђач произвођач мора да има:
  - o Складишни простор најмање 200м<sup>2</sup> (Доказ: копија пописне листе или уговора о закупу или изјава (оверена код нотара) у случају да је понуђач пољопривредно газдинство),
  - o Хладњачу најмање 200м<sup>3</sup> (Доказ: копија пописне листе или уговора о закупу или изјава у случају да је понуђач пољопривредно газдинство)
  - o Активно, регистровано пољопривредно газдинство са минимум 10 (десет) ха обрадивог земљишта (Доказ: Важећа потврда о активном статусу пољопривредног газдинства издата од стране Управе за трезор, попуњен Прилог 3 – Подаци о земљишном фонду и биљним културама из Захтева за упис, обнову регистрације и пријаву промене података пољопривредног газдинства у Регистру пољопривредних газдинстава правно лице)
  - o Најмање једно возило за транспорт (Доказ: као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или очитане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копију закљученог уговора који представља један од правних основа за коришћење возила.)
  - o Обезбеђен доказ о примени ХАЦЦП стандарда или стандард ИСО 22000 за складиштење и дистрибуцију производа из предмета набавке (Доказ: копија важећег сертификата произвођача о примени ХАЦЦП стандарда или стандард ИСО 22000 за предмет набавке),
  - o Потврде именованог тела о физичким, хемијским, сензорским и микробиолошким испитивањима за све производе из спецификације издате од стране именованог тела за оцену усаглашености, а у складу са захтевима важећег Закона о безбедности хране Сл. Гласник РС 41/09, Закона о изменама и допунама закона о безбедности хране "Сл. Гласник РС", бр. 17/2019 и одговарајућим подзаконским актима. (Доказ не може бити старији од 12 (дванаест) месеци од дана отварања понуде).
  - o Оцену именованог тела о хигијенској и здравственој исправности да понуђени производи не садрже тешке метале и пестициде за све производе из спецификације, а да те оцене не буде старије од 12 месеци од дана отварања понуде (Доказ: Оцена именованог тела о хигијенској и здравственој исправности понуђених производа на тешке метале и пестициде).
- c. Ако понуђач није произвођач мора да има:
  - o Складишни простор најмање 200м<sup>2</sup> (Доказ: копија пописне листе или уговора о закупу),
  - o Хладњачу најмање 200м<sup>3</sup> (Доказ: копија пописне листе или уговора о закупу)
  - o Најмање 2 (два) возила за транспорт (комби или камион са цирадом) (Доказ: као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или очитане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копију закљученог уговора који представља један од правних основа за коришћење возила.)
  - o Најмање 5 (пет) запослених односно ангажованих у складу са Законом о раду (Доказ: број радника доказује се изводом из електронске базе података пореске управе (ЕБП-ПУРС) од задње исплате или копије уговора о раду за тражени број радника. Довољан доказ је прва страна извода),

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,</b>  <b>Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фак.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за</b>  <b>јавну набавку у отвореном поступку набавке добара</b>  <b>бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 20 од 77</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------

- Уговор о пословно техничкој сарадњи са произвођачем /произвођачима који има/имају активно, регистровано пољопривредно газдинство са минимум 10 (десет) ха обрадивог земљишта (Доказ: потврда о активном статусу пољопривредног газдинства издата од стране Управе за трезор, попуњен Прилог 3 – Подаци о земљишном фонду и биљним културама из Захтева за упис, обнову регистрације и пријаву промене података пољопривредног газдинства у Регистру пољопривредних газдинстава правно лице)
- Уколико понуђач нуди добра из увоза, а није увозник, потребно је да има уговор о пословно техничкој сарадњи са увозником (Доказ: Копија уговора),
- Уколико понуђач нуди добра из увоза, а није увозник, потребно је да обезбеди доказ о примени ХАЦЦП стандарда или стандард ИСО 22000увозника за предмет набавке (Доказ: Копија важећег сертификата увозника о примени ХАЦЦП стандарда или стандард ИСО 22000 за предмет набавке)
- Обезбеђен доказ о примени ХАЦЦП стандарда или стандард ИСО 22000 за складиштење и дистрибуцију производа из предмета набавке (Доказ: копија важећег сертификата произвођача о примени ХАЦЦП стандарда или стандард ИСО 22000 за складиштење и дистрибуцију производа из предмет набавке),
- Потврде именованог тела о физичким, хемијским, сензорским и микробиолошким испитивањима за све производе из спецификације издате од стране именованог тела за оцену усаглашености, а у складу са захтевима важећег Закона о безбедности хране Сл. Гласник РС 41/09, Закона о изменама и допунама закона о безбедности хране "Сл . Гласник РС", бр. 17/2019и одговарајућим подзаконским актима. (Доказ не може бити старији од 12 (дванаест) месеци од дана отварања понуде).
- Оцену именованог тела о хигијенској и здравственој исправности да понуђени производи не садрже тешке метале и пестициде за све производе из спецификације, а да те оцене не буде старије од 12 месеци од дана отварања понуде (Доказ: Оцена именованог тела о хигијенској и здравственој исправности понуђених производа на тешке метале и пестициде).

Наручилац  
Студентски центар Крагујевац  
директор

др Млађан Димитријевић

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
ПОНУЂАЧА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)

М. П

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фак.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 21 од 77</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------

ПРИЛОГ 3

**СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ  
за партију 4. ВОЋЕ СЕЗОНСКО**

Ред. бр.	Назив и карактеристике производа	Јединица мере	Количина нето плода*	Процент умањења	Назив произвођача
1.	Јабукe I класе, пречника од 55-60мм и масе плода 200 гр. ± 10%	кг	9.000		
2.	Брескве I класе, калибар Ц пречника 56-61мм и масе плода 200 гр. ± 10 %	кг	900		
3.	Крушке I класе, пречника ширег дела плода најмање 60мм и маса плода 200 гр. ± 10%	кг	2.500		
4.	Грожђе I класе	кг	2.200		
5.	Кајсија I класе, пречник плода најмање 30мм	кг	300		
6.	Јагоде I класе пречник плода најмање 18мм	кг	300		
7.	Трешње I класе, пречника најмање 17мм	кг	400		
8.	Лубенице I класе	кг	100		
9.	Орах, језгро I класе	кг	600		
10.	Лешник, језгро I класе	кг	100		
11.	Диња I класе	кг	20		

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 22 од 77</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------

Ред. бр.	Назив и карактеристике производа	Јединица мере	Количина нето плода*	Процент умањења	Назив произвођача
12.	Рибизла I класе	кг	20		
13.	Купина I класе	кг	20		
14.	Нектарина I класе, калибар Ц пречника 56-61мм и масе плода 200 гр. ± 10 %	кг	200		
15.	Малина I класе	кг	20		
16.	Вишња I класе	кг	20		

\* Предмет набавке добара из спецификације је дефинисан у количини нето плода (без амбалаже) и као таква добра ће бити квантитативно одређена приликом пријема. Сва амбалажа је безповратна.

Напомена:

**I Производи морају задовољавати важеће Правилнике и прописе Републике Србије за врсту животне намирнице која се испоручује:**

- Закон о безбедности хране (Сл. гласник РС бр. 41/09)
- Закон о изменама и допунама закона о безбедности хране "Сл. Гласник РС", бр. 17/2019.
- Закон о изменама и допунама закона о општој безбедности производа "Сл. Гласник РС", бр. 77/2019.
- Правилник о претходно упакованим производима ("Сл. гласник РС", бр. 43/2013, 16/2016 и 30/2018)
- Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране „Сл. гласник РС“ бр. 19/2017, 16/2018
- Правилник о посебним условима хигијене ситног воћа у свежем и смрзнутом стању у фази производње, прераде и промета („Службени гласник РС,, 48/2016.)
- Правилник о посебним условима хигијене плода малине и купине у свежем или смрзнутом стању у свим фазама промета („Сл. гласник РС“ бр.80/2011)
- Правилник о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља(Службени гласник РС, 22/2018.)
- Правилник о условима хигијене хране ("Сл. гласник РС", бр. 73/2010)
- Закон о техничким захтевима за производе и оцењивање усаглашености (Сл. гласник РС бр. 36/09)
- Правилник о упису у регистар пољопривредних газдинстава и обнови регистрације, као и условима за пасиван статус пољопривредног газдинства ("Сл. гласник РС", број 17/13, 102/15 и 6/16)

и друге сходно врсти и категорији животних намирница за које се конкурише.

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 23 од 77</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------

**II Потенцијалне испоручиоце упознајемо са установљеном праксом наручиоца да се на пријему контролишу карактеристике производа дефинисане „Планом пријемног контролисања и испитивања“ наручиоца према захтевима програма за безбедност хране - ХАЦЦП што подразумева:**

- Одговарајућа органолептичка својства (мирис, боја, конзистенција и укус) – контрола пробом „по принципу случајног узорка“)
- Извештај о микробиолошком и хемијском испитивању један пут годишње у години важења Уговора о испоруци робе, издат од стране именованог тела, а сходно одредбама:
  - o Закон о безбедности хране („Сл. гласник РС“ бр. 41/09)
  - o Закон о изменама и допунама закона о безбедности хране "Сл . Гласник РС", бр. 17/2019.
  - o Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл. гласник РС“ бр. 72/10),
  - o Закон о здравственој исправности предмета опште употребе („Сл. гласник РС“ бр. 92/11),
  - o Правилник о квалитету воћа, поврћа и печурки - „Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/79, 53/87 и „Сл. лист СЦГ“, бр. 31/03, 56/03 и 4/04).
  - o Правилник о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља(Службени гласник РС, 22/2018.)
  - o Правилник о посебним условима хигијене ситног воћа у свежем и смрзнутом стању у фази производње, прераде и промета(„Сл. гласник РС“, бр. 48/2016)
  - o Правилник о посебним условима хигијене плода малине и купине у свежем или смрзнутом стању у свим фазама промета(„Сл. гласник РС“ бр.80/2011)

**Карактеристике**

Јабуре	Да су плодови нормално зрели, цели и здрави, без оштећења и промена на кори које би утицале на издржљивост и општи изглед плода
Брескве	Дозвољено је мало присуство пега као и да плод има пукотине око петелјке с тим да није наступило труљење
Крушке	Толеришу се мала улегнућа у плоду која не утичу на одрживост и органолептичка својства плода. Такође дозвољена су мањи недостаци који не умањују њихову употребну вредност (оштећења настала механичким повредама, биљним болестима, мразом) али само 2цм <sup>2</sup> плода или 2 цм по плоду
Грожђе	Гроздови стоног грожђа I класе морају бити нормално развијени ,типични за сорту. Бобице не морају бити сасвим правилно распоређене, а могу имати мање недостатке у погледу боје од сунца.
Кајсија	Дозвољавају се мања одступања у погледу облика, развијености и боје коже која не умањује употребну вредност плода. Толеришу се и мања улегнућа на плоду која не утичу на одрживост плода.
Јагоде	Јагоде прве класе морају имати приближно исти облик, као и величину и боју карактеристичне за сорту којој припадају. Морају бити целе неповређене површине, без недостатака, са чашицом и скраћеном петелјком а дозвољава се присуство незнатних честица земље.
Трешње	Трешње I класе треба да имају плодове са мањим недостацима у погледу калибра, развијености и боје.
Лубенице	Морају бити врло доброг квалитета, правилно развијене, зреле, слатке, са петелјком од најмање 4цм, без трагова биљних болести и штеточина. Семенке морају бити добро развијене, да се одвајају од јестивог дела. Дозвољена су мања одступања у погледу боје коре а нарочито боје на делу који је у додиру са земљом
Орах, језгро	Језгро ораха треба да је здраво, цело или у полуткама, чисто и неужегло, без плесни и трулежи и без инсеката, живих или угинулих
Лешник, језгро	Језгро лешника треба да је чисто, здраво, нормално развијено и компактно, без плесни и трулежи.
Диња	Морају бити врло доброг квалитета, целе, зреле, чисте, уједначене по облику, боји и крупноћи, са слатким меснатим делом.
Рибизла	Рибизле I класе морају бити јако доброг квалитета, цели, правилно развијени, довољно зрели, у гроздовима, уједначени по крупноћи и без присуства појединачних бобица

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна  24 од 77</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------

Купина	Купине I класе морају бити добро развијене, уједначене крупноће, доброг квалитета, довољно зреле и без чашице. Не толеришу се презрели, увели или механички јаче оштећени плодови.
Нектарина	Да су плодови нормално зрели, цели и здрави, без оштећења и промена на кори које би утицале на издржљивост и општи изглед плода
Малина	Малине I класе обухватају сорте доброг квалитета, плодова уједначених по величини, боји и зрелости. Толеришу се извесна одступања у погледу развијености и крупноће плодова, али плодови не смеју бити презрели.
Вишња	Толеришу се мања одступања у квалитету, боји и крупноћи ако не умањују употребну вредност плода

Ако за поједине производе Правилником о квалитету воћа, поврћа и печурки („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/79, 53/87 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 31/03, 56/03 и 4/04) није друкчије прописано, свака јединица паковања на прописаној амбалажи мора имати декларацију.

Декларација садржи податке о:

- 1) називу производа, односно сорти – за производе за које је то прописано наведеним Правилником;
- 2) фирми, односно називу и седишту произвођача;
- 3) години производње;
- 4) року употребе и години бербе – за производе за које је то прописано овим Правилником;
- 5) категорији квалитета (класи);
- 6) калибру производа, ако је то овим Правилником предвиђено

Складиштење до испоруке: Свеже воће мора се ускладиштовати и чувати на начин којим се обезбеђује очување квалитета и хигијенске исправности до момента испоруке непосредном потрошачу. Ови производи морају се паковати само у прикладну амбалажу предвиђену овим правилником, којом се обезбеђује очување њиховог квалитета и хигијенске исправности.

- III Наручилац задржава право да у било ком моменту трајања уговора, уколико процени као потребно, узорак испоручене животне намирнице пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узорковање ће у складу са Интерним актом и процедурама система управљања вршити комисија именована од стране наручиоца. Додављач ће бити обавештени о термину и предмету узорковања да истом присуствују. Неодазивање додављача на позив наручиоца, не зауставља процес узорковања. Трошак анализа сноси додављач. Анализа ће се у складу са захтевима Закона о техничким захтевима за производе и оцењивање усаглашености обављати лабораторијама именованог тела за оцену усаглашености по избору наручиоца, а за рачун и за терет испоручиоца.
- IV Испоруке ће се обављати према требовању и динамици коју одреди Наручилац.
- V **ДОБАВЉАЧ ЈЕ ОБАВЕЗАН ДА СЕ ПРИДРЖАВА РОКОВА ИСПОРУКЕ ДАТИХ У ПОНУДИ, САТНИЦЕ И НАЧИНА ТРАНСПОРТА ЗА ИСПОРУКУ РОБЕ КОЈУ ЋЕ ПИСАНИМ ПУТЕМ ДОБИТИ ОД НАРУЧИОЦА.**  
Свеже воће мора се транспортовати одговарајућим превозним средствима којима се обезбеђује очување квалитета и хигијенске исправности до момента потрошње
- VI Додављач је у обавези да се придржава и свих осталих захтева важећих техничких норми и стандарда, који нису поменути у техничкој спецификацији, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса
- VII Додављач је дужан да у предметној пословној сарадњи и испоруци добара, поштује све норме и стандарде везане за безбедност и здравље корисника, заштиту животне средине и енергетску ефикасност.
- VIII **СВАКА ИСПОРУКА КОЈА ПО СВОМ КВАЛИТЕТУ НЕ ОДГОВАРА СПЕЦИФИКАЦИЈИ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ НА ОСНОВУ ЗАПИСНИКА О КВАЛИТАТИВНОМ ПРИЈЕМУ, У ПРИСУСТВУ И УЗ ВЕРИФИКАЦИЈУ ЛИЦА КОЈЕ ЈЕ ИЗВРШИЛО ИСПОРУКУ (ВОЗАЧ) ВРАЋА СЕ ДОБАВЉАЧУ**



<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна  25 од 77</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------

**IX НАРУЧИЛАЦ ЋЕ ЈЕДНОСТРАНО РАСКИНУТИ УГОВОР И АКТИВИРАТИ СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА УКОЛИКО СЕ У ТОКУ ТРАЈАЊА УГОВОРА ЗБОГ ОДСТУПАЊА У КВАЛИТЕТУ У ОДНОСУ НА ПОНУЂЕНИ КВАЛИТЕТ ИЗВРШИ ПОВРАЋАЈ ВИШЕ ОД 3 (ТРИ) ПУТА**

**X ДОДАТНИ УСЛОВИ**

- a. Сви понуђачи треба да доставе 5 (пет) уговора о испоруци предмета набавке, за претходне 2 (две) године од којих бар 3 (три) морају бити са наручиоцима у смислу одредби Закона о јавним набавкама и изјаве оверене и потписане од стране купаца, за предмет набавке, за последње 2 године (2017. и 2018. година) у минималној вредности од 5.500.000,00 без ПДВ-а
- b. Да би задовољио додатне услове уколико је понуђач произвођач мора да има:
  - o Складишни простор најмање 100м<sup>2</sup> (Доказ: копија пописне листе или уговора о закупу или изјава (оверена код нотара) у случају да је понуђач пољопривредно газдинство),
  - o Хладњачу најмање 100м<sup>3</sup> (Доказ: копија пописне листе или уговора о закупу или изјава у случају да је понуђач пољопривредно газдинство)
  - o Активно, регистровано пољопривредно газдинство са минимум 5 (пет) ха обрадивог земљишта (Доказ: Важећа потврда о активном статусу пољопривредног газдинства издата од стране Управе за трезор, попуњен Прилог 3 – Подаци о земљишном фонду и биљним културама из Захтева за упис, обнову регистрације и пријаву промене података пољопривредног газдинства у Регистру пољопривредних газдинстава правно лице)
  - o Најмање једно возила за транспорт (Доказ: као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или очитане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копију закљученог уговора који представља један од правних основа за коришћење возила.)
  - o Обезбеђен доказ о примени ХАЦЦП стандарда или стандард ИСО 22000 складиштење и дистрибуцију производа из предмета набавке (Доказ: копија важећег сертификата произвођача о примени ХАЦЦП стандарда или стандард ИСО 22000 за предмет набавке),
  - o Потврде именованог тела о физичким, хемијским, сензорским и микробиолошким испитивањима за све производе из спецификације издате од стране именованог тела за оцену усаглашености, а у складу са захтевима важећег Закона о безбедности хране Сл. Гласник РС 41/09, Закона о изменама и допунама закона о безбедности хране "Сл . Гласник РС", бр. 17/2019 и одговарајућим подзаконским актима. (Доказ не може бити старији од 12 (дванаест) месеци од дана отварања понуде).
  - o Оцену именованог тела о хигијенској и здравственој исправности да понуђени производи не садрже тешке метале и пестициде за све производе из спецификације, а да те оцене не буде старије од 12 месеци од дана отварања понуде (Доказ: Оцена именованог тела о хигијенској и здравственој исправности понуђених производа на тешке метале и пестициде).
- c. Ако понуђач није произвођач мора да има:
  - o Складишни простор најмање 100м<sup>2</sup> (Доказ: копија пописне листе или уговора о закупу),
  - o Хладњачу најмање 100м<sup>3</sup> (Доказ: копија пописне листе или уговора о закупу)
  - o Најмање 2 (два) возила за транспорт (комби или камион са цирадом) (Доказ: као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или очитане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копију закљученог уговора који представља један од правних основа за коришћење возила.)
  - o Најмање 5 (пет) запослених односно ангажованих у складу са Законом о раду (Доказ: број радника доказује се изводом из електронске базе података пореске управе (ЕБП-ПУРС) од задње исплате или копије уговора о раду за тражени број радника. Довољан доказ је прва страна извода),
  - o Уговор о пословно техничкој сарадњи са произвођачем /произвођачима који има/имају активно, регистровано пољопривредно газдинство са минимум 5 (пет) ха обрадивог земљишта (Доказ: потврда о активном статусу пољопривредног газдинства издата од стране Управе за трезор, попуњен Прилог 3 – Подаци о земљишном фонду и биљним културама из Захтева за упис, обнову регистрације и пријаву промене података пољопривредног газдинства у Регистру пољопривредних газдинстава правно лице)

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,</b>  <b>Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за</b>  <b>јавну набавку у отвореном поступку набавке добара</b>  <b>бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 26 од 77</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------

- Уколико понуђач нуди добра из увоза, а није увозник, потребно је да има уговор о пословно техничкој сарадњи са увозником (Доказ: Копија уговора),
- Уколико понуђач нуди добра из увоза, а није увозник, потребно је да обезбеди доказ о примени ХАЦЦП стандарда или стандард ИСО 22000 увозника за предмет набавке (Доказ: Копија важећег сертификата увозника о примени ХАЦЦП стандарда или стандард ИСО 22000 за предмет набавке)
- Обезбеђен доказ о примени ХАЦЦП стандарда или стандард ИСО 22000 за складиштење и дистрибуцију производа из предмета набавке (Доказ: копија важећег сертификата произвођача о примени ХАЦЦП стандарда или стандард ИСО 22000 за предмет набавке),
- Потврде именованог тела о физичким, хемијским, сензорским и микробиолошким испитивањима за све производе из спецификације издате од стране именованог тела за оцену усаглашености, а у складу са захтевима важећег Закона о безбедности хране Сл. Гласник РС 41/09, Закона о изменама и допунама закона о безбедности хране "Сл . Гласник РС", бр. 17/2019 и одговарајућим подзаконским актима. (Доказ не може бити старији од 12 (дванаест) месеци од дана отварања понуде).
- Оцену именованог тела о хигијенској и здравственој исправности да понуђени производи не садрже тешке метале и пестициде за све производе из спецификације, а да те оцене не буде старије од 12 месеци од дана отварања понуде (Доказ: Оцена именованог тела о хигијенској и здравственој исправности понуђених производа на тешке метале и пестициде).

Наручилац  
Студентски центар Крагујевац  
директор

\_\_\_\_\_  
др Млађан Димитријевић

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_  
ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)

М. П

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,</b>  <b>Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 27 од 77</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------

**ПРИЛОГ 3**

**СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ  
за партију 5. ВОЋЕ ЈУЖНО**

Ред. бр.	Назив и карактеристике производа	Јединица мере	Количина нето плода*	Процент умањења	Назив произвођача
1.	Банане I класе	кг	3.000		
2.	Поморанце I класе, величина 5, пречник од 73-84мм, масе плода 200 гр. ± 10%	кг	4.000		
3.	Мандарине I класе, пречника 44-53мм, тежине од 60-100гр± 10%	кг	2.800		
4.	Лимун I класе, пречник плода од 58-72мм	кг	400		
5.	Киви I класе	кг	100		
6.	Грејпфрут I класе	кг	20		
7.	Нар I класе	кг	50		

\* Предмет набавке добара из спецификације је дефинисан у количини нето плода (без амбалаже) и као таква добра ће бити квантитативно одређена приликом пријема. Сва амбалажа је безповратна.

Напомена:

**I Производи морају задовољавати важеће Правилнике и прописе Републике Србије за врсту животне намирнице која се испоручује:**

- Закон о безбедности хране (Сл. гласник РС бр. 41/09)
- Закон о изменама и допунама закона о безбедности хране "Сл. Гласник РС", бр. 17/2019.
- Закон о изменама и допунама закона о општој безбедности производа "Сл. Гласник РС", бр. 77/2019.
- Правилник о фитосанитарној контроли биља, биљних производа и прописаних објеката у међународном промету („Службени гласник РС, 32/2010, 32/2011 и 57/2014)
- Правилник о претходно упакованим производима ("Сл. гласник РС", бр. 43/2013, 16/2016 и 30/2018)

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b></p> <p>ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67 код Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b></p> <p>Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b></p> <p>Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 28 од 77</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------

- Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране „Сл. гласник РС“ бр. 19/2017, 16/2018
  - Правилник о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља(Службени гласник РС, 22/2018.)
  - Правилник о условима хигијене хране ("Сл. гласник РС", бр. 73/2010)
  - Закон о техничким захтевима за производе и оцењивање усаглашености (Сл. гласник РС бр. 36/09)
  - Правилник о упису у регистар пољопривредних газдинстава и обнови регистрације, као и условима за пасиван статус пољопривредног газдинства ("Сл. гласник РС", број 17/13, 102/15 и 6/16)
- и друге сходно врсти и категорији животних намирница за које се конкурише.

**II Потенцијалне испоручиоце упознајемо са установљеном праксом наручиоца да се на пријему контролишу карактеристике производа дефинисане „Планом пријемног контролисања и испитивања“ наручиоца према захтевима програма за безбедност хране - ХАЦЦП што подразумева:**

- Одговарајућа органолептичка својства (мирис, боја, конзистенција и укус) – контрола пробом „по принципу случајног узорка“)
- Извештај о микробиолошком и хемијском испитивању један пут годишње у години важења Уговора о испоруци робе, издат од стране именованог тела, а сходно одредбама:
  - Закон о безбедности хране („Сл. гласник РС“ бр. 41/09)
  - Закон о изменама и допунама закона о безбедности хране "Сл . Гласник РС", бр. 17/2019.
  - Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл. гласник РС“ бр. 72/10),
  - Закон о здравственој исправности предмета опште употребе („Сл. гласник РС“ бр. 92/11),
  - Правилник о квалитету воћа, поврћа и печурки („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/79, 53/87 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 31/03, 56/03 и 4/04)
  - Правилник о посебним условима хигијене ситног воћа у свежем и смрзнутом стању у фази производње, прераде и промета („Сл. гласник РС“, бр. 48/2016)
  - Правилник о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља(Службени гласник РС, 22/2018.)

**Карактеристике**

Банане	<ul style="list-style-type: none"> <li>• да су нормално зрели;</li> <li>• да су цели и здрави;</li> <li>• да су без оштећења и промена на кори који утичу на издржљивост и општи изглед плода;</li> <li>• да су без страног мириса и нетипичног укуса;</li> <li>• да немају знакова унутрашњег сушења;</li> </ul>
Поморанце	
Мандарине	
Лимун	
Киви	
Грејпфрут	
Нар	

Ако за поједине производе Правилником о квалитету воћа, поврћа и печурки („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/79, 53/87 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 31/03, 56/03 и 4/04) није друкчије прописано, свака јединица паковањана прописаној амбалажи мора имати декларацију.

Декларација садржи податке о:

- 1) називу производа, односно сорти – за производе за које је то прописано наведеним Правилником;
- 2) фирми, односно називу и седишту произвођача;
- 3) години производње;
- 4) року употребе и години бербе – за производе за које је то прописано овим Правилником;

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна  29 од 77</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------

5) категорији квалитета (класи);

6) калибру производа, ако је то овим Правилником предвиђено

Складиштење до испоруке: Свеже воће мора се ускладиштовати и чувати на начин којим се обезбеђује очување квалитета и хигијенске исправности до момента испоруке непосредном потрошачу. Ови производи морају се паковати само у прикладну амбалажу предвиђену овим правилником, којом се обезбеђује очување њиховог квалитета и хигијенске исправности.

- III** Наручилац задржава право да у било ком моменту трајања уговора, уколико процени као потребно, узорак испоручене животне намирнице пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узorkовање ће у складу са Интерним актом и процедурама система управљања вршити комисија именована од стране наручиоца. Додатљач ће бити обавештени о термину и предмету узорковања да истом присуствују. Неодазивање додатљача на позив наручиоца, не зауставља процес узорковања. Трошак анализа сноси додатљач. Анализа ће се у складу са захтевима Закона о техничким захтевима за производе и оцењивање усаглашености обављати лабораторијама именованог тела за оцену усаглашености по избору наручиоца, а за рачун и за терет испоручиоца.
- IV** Испоруке ће се обављати према требовању и динамици коју одреди Наручилац.
- V ДОБАВЉАЧ ЈЕ ОБАВЕЗАН ДА СЕ ПРИДРЖАВА РОКОВА ИСПОРУКЕ ДАТИХ У ПОНУДИ, САТНИЦЕ И НАЧИНА ТРАНСПОРТА ЗА ИСПОРУКУ РОБЕ КОЈУ ЋЕ ПИСАНИМ ПУТЕМ ДОБИТИ ОД НАРУЧИОЦА.**  
Свеже воће мора се транспортовати одговарајућим превозним средствима којима се обезбеђује очување квалитета и хигијенске исправности до момента потрошње
- VI** Додатљач је у обавези да се придржава и свих осталих захтева важећих техничких норми и а, који нису поменути у техничкој спецификацији, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса.
- VII** Додатљач је дужан да у предметној пословној сарадњи и испоруци добара, поштује све норме и стандарде везане за безбедност и здравље корисника, заштиту животне средине и енергетску ефикасност.
- VIII СВАКА ИСПОРУКА КОЈА ПО СВОМ КВАЛИТЕТУ НЕ ОДГОВАРА СПЕЦИФИКАЦИЈИ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ НА ОСНОВУ ЗАПИСНИКА О КВАЛИТАТИВНОМ ПРИЈЕМУ, У ПРИСУСТВУ И УЗ ВЕРИФИКАЦИЈУ ЛИЦА КОЈЕ ЈЕ ИЗВРШИЛО ИСПОРУКУ (ВОЗАЧ) ВРАЋА СЕ ДОБАВЉАЧУ**
- IX НАРУЧИЛАЦ ЋЕ ЈЕДНОСТРАНО РАСКИНУТИ УГОВОР И АКТИВИРАТИ СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА УКОЛИКО СЕ У ТОКУ ТРАЈАЊА УГОВОРА ЗБОГ ОДСТУПАЊА У КВАЛИТЕТУ У ОДНОСУ НА ПОНУЂЕНИ КВАЛИТЕТ ИЗВРШИ ПОВРАЋАЈ ВИШЕ ОД 3 (ТРИ) ПУТА**
- X ДОДАТНИ УСЛОВИ**
- a. Сви понуђачи треба да доставе 5 (пет) уговора о испоруци предмета набавке, за претходне 2 (две) године од којих бар 3 (три) морају бити са наручиоцима у смислу одредби Закона о јавним набавкама и изјаве оверене и потписане од стране купаца, за предмет набавке, за последње 2 године (2017. и 2018. година) у минималној вредности од 3.5000.000,00 без ПДВ-а
  - b. Да би задовољио додатне услове понуђач уз понуду мора да има:
    - o Складишни простор најмање 100м<sup>2</sup> (Доказ: копија пописне листе или уговора о закупу),
    - o Хладњачу најмање 100м<sup>3</sup> (Доказ: копија пописне листе или уговора о закупу)
    - o Најмање 2 (два) возила за транспорт (комби или камион са цирадом) (Доказ: као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или читане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копију закљученог уговора који представља један од правних основа за коришћење возила.)

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна  30 од 77</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------

- Најмање 5 (пет) запослених односно ангажованих у складу са Законом о раду (Доказ: број радника доказује се изводом из електронске базе података пореске управе (ЕБП-ПУРС) од задње исплате или копије уговора о раду за тражени број радника. Довољан доказ је прва страна извода),
- Уколико понуђач није увозник, потребно је да има уговор о пословно техничкој сарадњи са увозником (Доказ: Копија уговора),
- Уколико понуђач није увозник, потребно је да обезбеди доказ о примени ХАЦЦП стандарда или стандард ИСО 22000 увозника за предмет набавке (Доказ: Копија важећег сертификата увозника о примени ХАЦЦП стандарда или стандард ИСО 22000 за предмет набавке),
- Потврде именованог тела о физичким, хемијским, сензорским и микробиолошким испитивањима за све производе из спецификације издате од стране именованог тела за оцену усаглашености, а у складу са захтевима важећег Закона о безбедности хране Сл. Гласник РС 41/09, Закона о изменама и допунама закона о безбедности хране "Сл. Гласник РС", бр. 17/2019 и одговарајућим подзаконским актима. (Доказ не може бити старији од 12 (дванаест) месеци од дана отварања понуде).
- Оцену именованог тела о хигијенској и здравственој исправности да понуђени производи не садрже тешке метале и пестициде за све производе из спецификације, а да те оцене не буде старије од 12 месеци од дана отварања понуде (Доказ: Оцена именованог тела о хигијенској и здравственој исправности понуђених производа на тешке метале и пестициде).

Наручилац  
Студентски центар Крагујевац  
директор

др Млађан Димитријевић

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
ПОНУЂАЧА

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b></p> <p>ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67 код Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b></p> <p>Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b></p> <p>Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 31 од 77</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------

ПРИЛОГ 3

**СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ  
за партију 6. ПЕРАЋЕВИНЕ ОД ВОЋА И ПОВРЋА**

Ред. бр.	Назив и карактеристике производа	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-а	Назив произвођача
1.	Компот 5/1 лименка шљива, тежина нето плода минимум 2,1 кг – мање сладак	ком	400					
2.	Компот 5/1 лименка кајсија, тежина нето плода минимум 2,1 кг- мање сладак	ком	400					
3.	Компот 5/1 лименка бресква, тежина нето плода минимум 2,1 кг - мање сладак	ком	200					
4.	Мармелада 3/1 мешана, тежина је нето 2,7кг	ком	200					
5.	Мармелада 3/1 бресква тежина је нето 2,7кг	ком	50					
6.	Мармелада 3/1 кајсија тежина је нето 2,7кг	ком	30					
7.	Ђувеч, упржен стерилисан 5/1 лименка	ком	600					
8.	Конзервирани стерилисан грашак 5/1 лименка	ком	100					
9.	Конзервирана стерилисана боранија 5/1 лименка	ком	100					
10.	Парадајз пире пастеризован, двоструки концентрат црвеног парадајза са 25-30% суве материје, 5/1 лименка, са мин 25-30 % суве материје	ком	500					

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,</b>  <b>Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фак.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за</b>  <b>јавну набавку у отвореном поступку набавке добара</b>  <b>бр. Д-04/19</b>  <b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 32 од 77</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------

Ред. бр.	Назив и карактеристике производа	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-а	Назив произвођача
11.	Ајвар пастеризован 5/1 лименка	ком	200					
12.	Мешана салата пастеризована 5/1 лименка, тежина нето плода минимум 2,1 кг	ком	300					
13.	Цвекла пастеризована 5/1 лименка, тежина нето плода минимум 2,1 кг, колутови или резана на штапиће	ком	1.800					
14.	Паприка филети пастеризована 5/1 лименка, тежина нето плода минимум 2,1 кг	ком	600					
15.	Кисели краставац пастеризован 5 /1 лименка, тежина нето плода минимум 2,1 кг	ком	600					
16.	Паприка љута (феферона) пастеризована 5/1 лименка, тежина нето плода минимум 2,1 кг	ком	50					
17.	Воћно пуњење – шумско воће	кг	100					
18.	Воћно пуњење – јабука	кг	60					
19.	Воћно пуњење – вишња	кг	60					
<b>Укупно:</b>								

Напомена:

**I Производи морају задовољавати важеће Законе, Правилнике и прописе Републике Србије за врсту животне намирнице која се испоручује:**

- Закон о безбедности хране (Сл. гласник РС бр. 41/09)
- Закон о изменама и допунама закона о безбедности хране "Сл . Гласник РС", бр. 17/2019.
- Закон о изменама и допунама закона о општој безбедности производа "Сл . Гласник РС", бр. 77/2019.



<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b></p> <p>ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67 код Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b></p> <p>Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b></p> <p>Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 33 од 77</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------

- Правилник о квалитету производа од воћа, поврћа и печурки и пектинских препарата(Службени лист СФРЈ, 1/79, 20/82, 39/89 - др. правилник, 74/90 и 46/91 - др. правилник, Службени лист СРЈ, 33/95 - др. правилник и 58/95 и Службени лист СЦГ, 56/2003 - др. правилник, 4/2004 - др. правилник, 12/2005 - др. правилник и 43/2013, 72/2014, 101/2015.)
  - Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл. гласник РС“ бр. 72/10)
  - Закон о предметима опште употребе („Сл. гласник РС“ бр. 25/19),
  - Правилник о прехранбеним адитивима („Сл. гласник“ РС бр. 63/13. осим чл. 22).
  - Правилник о санитарно-хигијенским условима за објекте у којима се обавља производња и промет животних намирница и предмета опште употребе („Сл. гласник РС“ бр. 6/97, 52/97),
  - Правилник о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља(Службени гласник РС, 22/2018.)
  - Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране „Сл. гласник РС“ бр. 19/2017, 16/2018
- и друге сходно врсти и категорији животних намирница за које се конкурише.

**II Потенцијалне испоручиоце упознајемо са установљеном праксом наручиоца да се на пријему контролишу карактеристике производа дефинисане „Планом пријемног контролисања и испитивања“ наручиоца према захтевима програма за безбедност хране-ХАЦЦП што подразумева:**

- Одговарајућа органолептичка својства (мирис, боја, конзистенција, укус.) Јединично паковање ће се издвајати по принципу случајног узорка из целокупног континента и оцењивати следеће карактеристике:

Компот(шљива, кајсија, бресква)	Да је у стадијуму технолошке зрелости, да је свеже и здраво, да нема страних примеса, да нема страни укус и мирис, да не садржи видљиве остатке средстава за заштиту биља и трагове механичке нечистоће, налив бистар и у количини довољној да очува трајност квалитета производа
Мармелада (мешана, бресква, кајсија)	Да има укус, мирис и боју својствене воћу од кога је произведена, да је хомогене желиране структуре, без искристалисаног шећера и без синерезе (издвајање течности), да није загоре-ла и да не показује знаке врења, да не садржи страну примесу
Ђувеч	Да има укус, мирис и боју карактеристичну за одговарајућу врсту биолошки конзервираног поврћа, да не садржи стране примесе. Обавезни састојци: црвени парадајз, паприка, шаргарепа, концентрат црвеног парадајза, боранија, грашак.
Конзервиран грашак, боранија	Да има мирис укус и боју својствене за конзервирану грашак, односно боранију. Да је налив мутан, али не и желиран. Да нема страних примеса, осим максимално 1% примеса пореклом од грашка, односно бораније (делови биљке)
Парадајз пире	Двоструки концентрат црвеног парадајза са 25-30%суве материје. Да има укус и мирис карактеристичан за овај производ, хомогене конзистенције, да не садржи стране примесе
Ајвар	Да је уједначен, без издвајања течности и да има мазиву конзистенцију, да боја одговара боји употребљеног поврћа (не мора бити црвена као када се производи од паприка у стадијуму физиолошке зрелости већ и наранџасто-жуто-зеленкасте боје када се производи од паприка у стадијуму технолошке зрелости), да нема страни мирис и укус(да није горак), да не садржи стране примесе,
Мешана салата	Да има укус, мирис и боју карактеристичну за одговарајућу врсту биолошки конзервираног поврћа, да не садржи нејестиве делове плодова и стране примесе, да је налив бистар до опалесцентан (полупровидан, лаке замућености). Да је налив без појаве тегливости. Величина и облик комада поврћа од којих је производ сачињен треба да је уједначена за сваку врсту поврћа, али то неће бити мерило квалитета
Цвекла	Да има укус и мирис карактеристичан за овај производ, да не садржи стране примесе, да је налив бистар до опалесцентан (полупровидан, леке замућености). Величина и облик комада поврћа од којих је производ сачињен треба да је уједначена, али то неће бити мерило квалитета

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 34 од 77</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------

Паприка филети	Да има укус и мирис карактеристичан за овај производ, да не садржи нејестиве делове плодова и стране примесе (нпр. петељке плодова паприке), да је налив бистар до опалесцентан (полупровидан, лаке замућености). Величина и облик комада поврћа од којих је производ сачињен треба да је уједначена за сваку врсту поврћа, али то неће бити мерило квалитета
Кисели краставац	Плодови треба да буду здрави, свежи, једри и неоштећени, правилног облика, тамозелене боје, без присуства страних примеса. Налив треба да је бистар и у количини довољној да очува трајност квалитета производа.
Паприка љута (феферона)	Да има укус и мирис карактеристичан за овај производ, да је чврсте конзистенције. Од страних примеса дозвољена је петељка кад је цео плод паприке. Налив треба да је бистар.
Воћно пуњење – шумско воће	Да има боју, мирис и укус својствен врсти воћа од које је направљен (различите врсте шумског воћа). Може да има додатну лимунску киселину, јабучну или винску, као и шећер.
Воћно пуњење – јабука	Да има боју, мирис и укус својствен врсти воћа од које је направљен (јабука). Може да има додатну лимунску киселину, јабучну или винску, као и шећер.
Воћно пуњење – вишња	Да има боју, мирис и укус својствен врсти воћа од које је направљен (вишња). Може да има додатну лимунску киселину, јабучну или винску, као и шећер.

- III Обавезно је да паковање буде правилно декларисано, а садржај да поседује органолептичке карактеристике својствене тржишном типу робе.
- Правилно декларисање производа, а садржај да поседује органолептичке карактеристике својствене тржишном типу робе.
  - Уколико се производ испоручује у појединачним паковањима декларација треба да садржи све потребне податке, а када се ради о назнаци „употребљиво до“ рок мора да буде идентичан и на збирном паковању-транспортној картонци и на сваком јединичном паковању унутар транспортног. Пријемно контролисање ће се вршити по „принципу случајног узорка“ Недопустива је ситуација да транспортно паковање и јединично паковање имају назначен различит рок употребе посебно у случају када збирно паковање има важећи рок, а јединично рок пред истеком. У том случају испоручиоцу ће бити враћен целокупни контингент.
  - **ДЕКЛАРАЦИЈА МОРА БИТИ ЛАКО УОЧЉИВА, ЈАСНА И ЧИТКА. ОНА НЕ СМЕ ДА САДРЖИ ОЗНАКЕ (називе, слике, цртеже и др.) КОЈЕ БИ МОГЛЕ ДОВЕСТИ У ЗАБЛУДУ НАРУЧИОЦА (његовог корисника) У ПОГЛЕДУ ПОРЕКЛА И КВАЛИТЕТА ПРОИЗВОДА И МОРА БИТИ НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ.**

**НАПОМЕНА:**

- o На декларацији за МЕШАНУ МАРМЕЛАДУ мора бити назначене врсте воћа од којих је мармелада произведена, по редоследу употребљених количина
  - o Декларација за ЋУВЕЧ мора да садржи врсте употребљеног поврћа, по редоследу употребљених количина
  - o На декларацији за АЈВАР се морају означити врсте употребљеног поврћа, по редоследу количина
- IV Наручилац задржава право да у било ком моменту трајања уговора, уколико процени као потребно, узорак испоручене животне намирнице пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узорковање ће у складу са Интерним актом и процедурама система управљања вршити комисија именована од стране наручиоца. Добављач ће бити обавештени о термину и предмету узорковања да истом присуствују. Неодазивање добављача на позив наручиоца, не зауставља процес узорковања. Трошак анализа сноси добављач. Анализа ће се у складу са захтевима Закона о техничким захтевима за производе и оцењивање усаглашености обављати лабораторијама именованог тела за оцену усаглашености по избору наручиоца, а за рачун и за терет испоручиоца.
- V Испоруке ће се обављати према требовању и динамици коју одреди Наручилац,
- VI **ДОБАВЉАЧ ЈЕ ОБАВЕЗАН ДА СЕ ПРИДРЖАВА РОКОВА ИСПОРУКЕ ДАТИХ У ПОНУДИ, САТНИЦЕ И НАЧИНА ТРАНСПОРТА ЗА ИСПОРУКУ РОБЕ КОЈУ ЋЕ ПИСАНИМ ПУТЕМ ДОБИТИ ОД НАРУЧИОЦА.**

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна  35 од 77</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------

**VII** Добављач је у обавези да се придржава и свих осталих захтева важећих техничких норми и стандарда, који нису поменути у техничкој спецификацији, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса.

**VIII** Добављач је дужан да у предметној пословној сарадњи и испоруци добара, поштује све норме и стандарде везане за безбедност и здравље корисника, заштиту животне средине и енергетску ефикасност.

**IX СВАКА ИСПОРУКА КОЈА ПО СВОМ КВАЛИТЕТУ НЕ ОДГОВАРА СПЕЦИФИКАЦИЈИ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ НА ОСНОВУ ЗАПИСНИКА О КВАЛИТАТИВНОМ ПРИЈЕМУ, У ПРИСУСТВУ И УЗ ВЕРИФИКАЦИЈУ ЛИЦА КОЈЕ ЈЕ ИЗВРШИЛО ИСПОРУКУ (ВОЗАЧ) СЕ ДОБАВЉАЧУ**

**X НАРУЧИЛАЦ ЋЕ ЈЕДНОСТРАНО РАСКИНУТИ УГОВОР И АКТИВИРАТИ СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА УКОЛИКО СЕ У ТОКУ ТРАЈАЊА УГОВОРА ЗБОГ ОДСТУПАЊА У КВАЛИТЕТУ У ОДНОСУ НА ПОНУЂЕНИ КВАЛИТЕТ ИЗВРШИ ПОВРАЋАЈ ВИШЕ ОД 3 (ТРИ) ПУТА**

**XI ДОДАТНИ УСЛОВИ**

- a. Сви понуђачи треба да доставе 5 (пет) уговора о испоруци предмета набавке, за претходне 2 (две) године од којих бар 3 (три) морају бити са наручиоцима у смислу одредби Закона о јавним набавкама и изјаве оверене и потписане од стране купаца, за предмет набавке, за последње 2 године (2017. и 2018. година) у минималној вредности од 8.000.000,00 без ПДВ-а
- b. Да би задовољио додатне услове уколико је понуђач произвођач мора да има:
  - o Потврде о квалитету производа (резултате анализа о испитивању) за сваки производ издате од стране именованог тела за оцену усаглашености (доказ: потврда не старија од дванаест месеци од дана отварања понуде).
  - o Доказ да су понуђени производи под редовним надзором и контролом безбедности – здравствене исправности од стране овлашћених институција које ту контролу спроводе у складу са важећим прописима (доказ: важећа копија уговора са овлашћеном институцијом),
  - o Складишни простор најмање 200м<sup>2</sup> (доказ: копија пописне листе или уговора о закупу),
  - o Најмање 2 (два) возила за транспорт (доказ: као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или очитане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копију закљученог уговора који представља један од правних основа за коришћење возила.)
  - o Најмање 10 (десет) запослених односно ангажованих у складу са законом о раду (доказ: број радника доказује се изводом из електронске базе података пореске управе (ЕБП-ПУРС) од задње исплате или копије уговора о раду за тражени број радника. Довољан доказ је прва страна извода),
  - o Најмање 1 (једног) радника са високом стручном спремом (технолог или дипл. инг агрономије) (Доказ: копија уговора о раду и М обрасца)
  - o Обезбеди доказ о примени ХАЦЦП стандарда или стандард ИСО 22000 за предмет набавке (доказ: копија важећег сертификата о примени ХАЦЦП стандарда или стандард ИСО 22000 за предмет набавке).
- c. Ако понуђач није произвођач мора да има:
  - o Складишни простор најмање 100м<sup>2</sup> (Доказ: копија пописне листе или уговора о закупу),
  - o Најмање 2 (два) возила за транспорт (комби или камион са цирадом) (Доказ: као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или очитане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копију закљученог уговора који представља један од правних основа за коришћење возила.)
  - o Најмање 5 (пет) запослених односно ангажованих у складу са Законом о раду (Доказ: број радника доказује се изводом из електронске базе података пореске управе (ЕБП-ПУРС) од задње исплате или копије уговора о раду за тражени број радника. Довољан доказ је прва страна извода),
  - o Од укупног броја запослених у складу са Законом о раду најмање 1 (једног) радника са високом стручном спремом (Доказ: копија уговора о раду и М обрасца),
  - o Уговор о пословно техничкој сарадњи са произвођачем/увозником (Доказ: Копија уговора),

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна  36 од 77</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------

- Обезбеђен доказ о примени ХАЦЦП стандарда или стандард ИСО 22000 произвођача/увозника за предмет набавке (Доказ: копија важећег сертификата произвођача о примени ХАЦЦП стандарда или стандард ИСО 22000 за предмет набавке),
- Потврде о квалитету производа (резултате анализа о испитивању) за сваки производ издате од стране именованог тела за оцену усаглашености (доказ: потврда не старија од дванаест месеци од дана отварања понуде).

Наручилац  
Студентски центар Крагујевац  
директор

\_\_\_\_\_  
др Млађан Димитријевић

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_  
ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)

М. П

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b></p> <p align="center"><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 37 од 77</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------

**ПРИЛОГ 4**

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. и 76.  
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА („Сл. гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15) И  
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Ред. број	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	УПУТСТВО / ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда независно од датума издавања.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	<p>Потврда /уверење из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова и то:</p> <p><b>Правна лица</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Потврда/уверење из казнене евиденције Посебног одељења (за кривична дела организованог криминала) Вишег суда у Београду;</b> (потребна обавештења доступна су на интернет страници Вишег суда у Београду (<a href="http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/ovisem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica-i-fizicka-lica.html">http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/ovisem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica-i-fizicka-lica.html</a>) – (за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе);</li> <li>➤ <b>Потврда/уверење из казнене евиденције Основног суда</b> (која обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) <b>на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица</b> – (за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре);</li> </ul> <p><b>Посебна напомена:</b> Уколико потврда/уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је <b>пored уверења Основног суда доставити и уверење Вишег суда</b> на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица – (за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре);</p> <p><b>Законски заступник правног лица</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Потврда/уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења</b> (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. Лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), <b>али и према месту пребивалишта.</b> Ако је <b>више законских заступника</b>, за сваког се доставља уверење из казнене евиденције.</li> </ul> <p><b>Физичка лица/Предузетник</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Потврда/уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења</b> (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), <b>али и према месту пребивалишта.</b></li> </ul> <p><b>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b></p>
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Уверење Пореске управе Министарства финансија (РУЈП) и Уверење надлежне управе локалне самоуправе о измиреним обавезама по основу изворних локалних јавних прихода.</li> <li>➤ Потврду Агенције за приватизацију уколико је у поступку приватизације.</li> </ul> <p><b>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b></p>

Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: <b>34000 Крагујевац,</b> <b>Радоја Домановића бр.1</b> Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b> Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b> Тел./Фак.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b>	<b>Конкурсна документација за          јавну набавку у отвореном поступку набавке добара          бр. Д-04/19</b> <b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница          за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b>	Страна 38 од 77
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------

Ред. број	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	УПУТСТВО / ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
4.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом	<p>➤ Понуђач доставља важећу дозволу надлежног органа о испуњености прописаних услова за делатност која је предмет јавне набавке ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом, и која је услов за обављање те делатности.</p> <p><b>Појашњење:</b> Дозволе за рад регулисане су посебним законима за поједине делатности. Понуђач који је уписан у одговарајући регистар надлежних органа за регистрацију (АПР или други регистар у складу са законом) уколико уписује делатност која се може обављати само на основу претходног одобрења/дозволе или сагласности надлежног органа, дужан је да то одобрење/дозволу или сагласност достави том органу приликом регистрације (нпр. производња и промет нарочито опасних хемикалија, послови банака, осигуравајућих друштава и сл.). Упис у регистар је могућ тек по добијању дозволе или сагласности надлежног органа, а то одобрење/дозвола или сагласност доставља се и наручиоцу у поступку набавке као доказ о испуњености услова за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је то предвиђено посебним прописом.</p>
5.	Изјава о независној понуди, обавезан услов (члан 26. Закона)	Понуђач потписује и оверава печатом Изјаву – <b>Прилог број 13</b> конкурсне документације, којом изричито потврђује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.
6.	Изјава понуђача о поштовању важећих прописа, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношење понуде, обавезан услов (члан 75. став 2. Закона)	Понуђач потписује и оверава печатом Изјаву – <b>Прилог број 14</b> конкурсне документације где изричито изјављује, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
7.	Изјава понуђача о битним захтевима и накнади за коришћење патената (члан 74. Закона)	Понуђач потписује и оверава печатом Изјаву – <b>Прилог број 15</b> конкурсне документације, где изричито изјављује, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ће у свему примењивати битне захтеве који нису укључени у важеће техничке норме и стандарда, а односе се на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса, као и да накнаду за коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.
8.	Услови које мора да испуни подизвођач (члан 80. Закона)	Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача. <b>Испуњеност услова за подизвођача доказује се у свему као за понуђача.</b>
9.	Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача (члан 81. Закона)	Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. <b>Испуњеност услова за члана групе понуђача доказује се у свему као за понуђача.</b>
10.	<b>ДОДАТНИ УСЛОВИ</b> (чан 76. Закона)	<p>а) Потврду НБС - одељења за принудну наплату да у претходних 12 (дванаест) месеци понуђач није био у блокади. Потврда мора бити издата после дана објављивања јавног позива. Уколико је понуђач у наведеном периоду – претходних 12 (дванаест) месеци био у блокади, понуда тог понуђача биће одбијена.</p> <p>б) Декларације за све понуђене производе (оригинал или фотокопију са паковања производа). За све време трајања уговора, добављач мора да испоручује искључиво производ са декларацијом достављеном уз понуду.</p>

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b>          ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код          Управе за трезор Крагујевац</p> <p>Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b>          Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>          Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b></p> <p align="center"><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 39 од 77</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------

Ред. број	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	УПУТСТВО / ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
		<p>Промена произвођача производа у току трајања уговора могућа је само изузетно, уз писану сагласност наручиоца и то уколико добављач благовремено достави писано образложење разлога за ту промену најкасније 10 (десет) од сазнања да није у могућности да обезбеди наручиоцу испоруку добара из спецификације предмета набавке. Уз захтев за промену произвођача, добављач је обавезан да наручиоцу достави за новог произвођача доказе који су тражени конкурсном документацијом и узорак производа. Због промене произвођача добављач не може захтевати повећање цене.</p> <p>ц) Понуђач је у обавези да достави важеће сертификате као доказ о примени система менаџмента квалитетом на свим локацијама (у сваком објекту) за које понуђач доказује испуњеност обавезних и додатних услова у складу са захтевима стандарда СРПС ИСО 9001:2015 и система управљања хигијеном, укључујући ХАЦЦП или ИСО 22000:2005 или 2018 који се искључиво односе на предмет јавне набавке – партију на коју се подноси понуда.</p> <p>(Доказ: копија важећих сертификата понуђача о примени СРПС ИСО 9001:2015 и ХАЦЦП стандарда или ИСО 22000:2005 или 2018).</p> <p>Уколико понуђач наступа са подизвођачима, неопходно је да понуђач и сваки подизвођач обезбеде доказ о примени ХАЦЦП стандарда или стандард ИСО 22000:2005 или 2018 за предмет набавке.</p> <p>Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да сваки учесник у заједничкој понуди испуни овај услов и обезбеде доказ о примени ХАЦЦП стандарда или стандард ИСО 22000:2005 или 2018 за предмет набавке.</p> <p>д) Решење Министарства пољопривреде и заштите животне средине - Управе за ветерину (ранији назив Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде) о испуњености ветеринарско-санитарних услова за објекат из делатности коју понуђач обавља (доказ се односи на правно лице и предузетника чија је делатност производња/прерада производа животињског порекла):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- клање животиња (папкари, живина, риба),</li> <li>- расецање меса (папкари, живина, риба),</li> <li>- прераду-обрада меса (папкари, живина, риба),</li> <li>- производњу јаја.</li> </ul> <p>е) Решење Министарства пољопривреде и заштите животне средине – Управе за ветерину (ранији назив Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде) о испуњености ветеринарско-санитарних услова за објекат за хлађење, смрзавање, и ускладиштење животних намирница животињског порекла који су предмет набавке (доказ се односи на понуђача који обавља делатност промета производима животињског порекла).</p> <p>ф) Потврду Министарства пољопривреде и заштите животне средине (ранији назив: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде) да је понуђач уписан у Централни регистар субјеката и објеката (за све објекте у којима понуђач обавља пословну делатност, а којима доказује испуњеност додатних услова) а све у складу са чл. 15. Закона о безбедности хране ("Сл. гласник РС" бр. 41/2009 и 17/2019).</p> <p>Уколико понуђач наступа са подизвођачима, неопходно је да понуђач и сваки подизвођач испуни овај услов и доставе доказ. Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да сваки учесник у заједничкој понуди испуни овај услов и достави доказ.</p> <p>г) Уз понуду понуђач доставља важећи скоринг понуђача издат од стране Агенције за привредне регистре (АПР-а) оцењен најмање са:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Добар бонитет „-Ц“ уколико је понуђач произвођач или</li> <li>- Веома добар бонитет „-Б“ уколико је понуђач трговац</li> </ul> <p>(Доказ: Важећи скоринг понуђача издат од стране Агенц. за привредне регистре)</p>

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код Управе за трезор Крагујевац</p> <p>Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b></p> <p align="center"><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 40 од 77</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------

Ред. број	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	УПУТСТВО / ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
		<p>Уколико је понуђач пољопривредни произвођач, доставља промет по наменском рачуну пољопривредног газдинства за претходне три године</p> <p>х) Уз понуду понуђач доставља уверење да над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације и претходни стечајни поступак (Доказ: Уверење издато од Агенције за привредне регистре и Привредног суда након објављивања јавног позива)</p> <p>и) Остали додатни услови прописани су спецификацијом и конкурсном документацијом предмета набавке, за сваку партију посебно.</p>
11.	Средства обезбеђења (члан 13. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова "Службени гласник РС", бр. 86/2015, 41/2019)	Добављач се обавезује да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу регистровану бланко сопствену меницу и менично овлашћење за <b>добро извршење посла</b> , у корист наручиоца, у износу од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења <b>30 (тридесет)</b> дана дужим од уговореног рока за испоруку добара, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добара, има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за испоруку добара. Меница мора бити безусловна и наплатива на први позив.
12.	Обавештење понуђачу:	<p>➤ Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре у складу са законом, не морају да доставе доказе из члана 77. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).</p> <p>➤ Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду која не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом, <b>ако</b> понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни (члан 79. став 5. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).</p>

- Понуђач, односно добављач дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин (члан 77. став 7. Закона).
- Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа (члан 79. став 1. Закона).
- Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. Закона, наручилац ће у складу са чланом 79. став 2. пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.
- Наручилац није дужан да поступи на напред наведен начин у случају поступка јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку из члана 36. став 1. тач. 2) и 3) Закона чија је процењена вредност мања од износа из члана 39. став 1. Закона (члан 79. став 3. Закона).
- Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави доказе о испуњености услова из члана 79. ст. 1. и 2. Закона, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.



<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 41 од 77</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------

## ПРИЛОГ 5

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.124/12,14/15 и 68/15) и члана 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 86/15 и 41/19), ради спровођења поступка јавне набавке добара у отвореном поступку јавне набавке - члан 32. Закона даје се

### УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

- 1) **Подаци о језику на који понуда мора да буде састављена**  
Наручилац је припремио конкурсну документацију на српском језику и поступак јавне набавке водиће на српском језику. Понуда и сви документи које понуђач доставља морају бити на српском језику. Преписка везана за понуду коју размењују наручилац и понуђач такође мора да буде на српском језику. Наручилац може дозволити да се понуда у целини или делимично да и на страном језику, посебно у делу који се односи на техничке карактеристике, квалитет и техничку документацију, у ком случају ће назначити на ком страном језику, као и део понуде који може бити на страном језику. Уколико наручилац у поступку прегледа и оцене понуда утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде, на српском језику.
- 2) **Дефинисање посебних захтева у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који чине њихов саставни део**  
Понуде се припремају и достављају у складу са законом, конкурсном документацијом и јавним позивом наручиоца. Понуђач је дужан да понуду читко попуни, потпише и овери печатом све прилоге који су садржани у конкурсној документацији као саставни део понуде, осим у случајевима који су наведени у конкурсној документацији, а који дозвољавају и другу форму уписивања тих података, јер ће једино понуда која буде поднета на дат начин, бити разматрана. Понуде се подnose на српском језику у запечаћеној кутији/коверти, на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуђач понуду подноси непосредном предајом или путем поште на адресу: Студентски центар у Крагујевцу, ул. Радоја Домановића бр. 1, 34000 Крагујевац, са назнаком на коверти: ПОНУДА НЕ ОТВАРАТИ, ознаком јавног позива (бр. \_\_\_\_/20\_\_\_\_), а на полеђини коверте се читко исписаним пуним називом (пословно име) и адресом понуђача. Понуда, прилози уз понуду, подаци који чине њен саставни део, а које понуђач подноси наручиоцу за учешће у предметном поступку набавке морају бити читко попуњени неизбрисивим мастилом или на писаћој машини, рачунару или другом техничком средству, потписани од стране одговорног лица понуђача (лице овлашћено за заступање, уписано код надлежног органа АПР-а – Агенције за привредне регистре или другог надлежног органа за регистрацију привредних субјеката) и оверени печатом тог понуђача.
- 3) **Понуде по партијама и начин подношења**  
Када се јавна набавка спроводи по партијама, предмет набавке обликован је у више посебних истоврсних целина, тако да се свака целина може уговорати засебно. Понуђач може доставити понуду за једну, више или за све партије, што мора јасно навести у понуди. Када је предмет јавне набавке обликован по партијама, понуђач на коверти/кутији мора да назначи, односно упише да ли се у коверти/кутији налази општа документација за учешће у поступку, документација за одређену партију или су здружене општа документација и документација за партију за коју се подноси понуда.
- 4) **Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама**  
Понуде с варијантама нису допуштене.
- 5) **Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона о јавним набавкама**  
У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, достављањем писаног захтева у коверти/кутији (увезаној или затвореној на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара) са назнаком на коверти/кутији: „Измена / Допуна / Опозив понуде за учешће у поступку јавне набавке \_\_\_\_\_ (добра/радова/услуга) број \_\_\_\_.“ Уколико се ради о набавци чији је предмет обликован по партијама, тада се поред текста из претходног става уписује и број и назив партије. Захтев мора бити изричит, недвосмислен и јасан у погледу понуде на коју се односи. Предметни захтев Комисија за јавну набавку отвара у поступку отварања понуда, односно истовремено када и понуду на коју се тај захтев односи. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.
- 6) **Обавештење понуђачу који је самостално поднео понуду да не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда**  
Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Фак.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b></p> <p align="center"><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 42 од 77</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става.

**7) Понуда са подизвођачем, члан 80. Закона**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу, и да уколико наступа са подизвођачем наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %. Понуђач је дужан да у понуди наведе и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, тада је дужан да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач је дужан да на захтев наручиоца, омогући наручиоцу приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Поред обавезних услова, наручилац ће уколико је то примерено предмету набавке конкурсном документацијом одредити које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то доказује, при чему ће водити рачуна да ти услови не могу бити такви да ограниче подношење понуде са подизвођачем.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, а уколико то учини, наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. Уколико добављач ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, наручилац ће поред наведеног, а у складу са законом, обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Сагласно члану 80. став 8. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), наручилац задржава право да сва доспела потраживања по основу закљученог уговора из поступка предметне јавне набавке плаћа искључиво понуђачу.

**8) Заједничка понуда (група понуђача) и споразум, члан 81. Закона**

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Овим споразумом могу се уредити и друга питања, која наручилац одреди конкурсном документацијом. Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

**9) Начин и услови плаћања, гарантни рок, рок важења понуде и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде**

1. Начин плаћања – безготовински, без аванса, по рачуну, на текући рачун добављача.

2. Рок плаћања, не дуже од 45 дана од датума фактурисања.

3. Рок важења понуде изражава се бројем дана од дана отварања понуда.

4. Рок важења понуде, за партије 1,2 и 6 не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда, рок важења уговора за партије 3, 4 и 5 је до истека уговора.

5. Рок испоруке, у свему на основу требовања наручиоца и дате понуде.

6. Место испоруке, ФЦО магацин наручиоца истоварено.

7. Рок извршења уговора 12 месеци.

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код Управе за трезор Крагујевац</p> <p>Тел./Фак.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b></p> <p align="center"><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 43 од 77</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------

8. За партије 3, 4 и 5 уговор се закључује на проценат умањења који је јединствен за све артикле. Процент умањења је јединствен за све артикле

**10) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди**

Цена у понуди исказује се у динарима. Цена добара је фиксна у року важења понуде.

До промене цене предмета набавке у року важења уговора, може доћи по истеку рока важења фиксне цене из дате понуде.

**Основ и репер за промену цена за партије 1, 2 и 6:** Промена индекса потрошачких цена хране у Републици Србији за класификовану групу производа за више/мање од 5% (пет процента) у односу на месец у коме је вршена последња промена цена.

Уговорене цене могу се мењати по следећој формули:

Нова цена = постојећа цена x индекс потрошачких цена хране у Републици Србији за класификовану групу производа односно производ.

На основу захтева за промену цена од стране добављача или сопствене комерцијалне службе наручилац ће се захтевом обратити Републичком заводу за статистику – група за десиминацију и односе са јавношћу, у електронској форми путем сајта ([www.stat.gov.rs](http://www.stat.gov.rs)) и на основу добијеног одговора о промени просечних месечних потрошачких односно малопродајних цена одобрити повећање или тражити смањење цена по наведеној формули.

За предметне партије уговор се закључује по јединичним ценама из Спецификације предмета набавке - Прилог 3 конкурсне документације и дате понуде добављача.

**Основ и репер за промену цена за партије 3, 4 и 5:** Уговори за предметне партије се закључују на проценат умањења из Спецификације предмета набавке – Прилог 3 конкурсне документације и то у односу на задње објављене максималне цене на порталу СТИПС/ Зелена пијаца у Крагујевцу у моменту испоруке. Уколико у моменту испоруке добара за требовано добро не постоје цене на порталу СТИПС/Зелена пијаца у Крагујевцу обрачун ће се извршити на основу заједно извршеног увида у цене на Зеленој пијаци у Крагујевцу од стране лица комерцијалисте/референта за јавне набавке наручиоца и лица овлашћеног од добављача. За обрачун се узима максимална цена предметног добра с обзиром да се захтевају производи прве класе.

Процент умањења је јединствен за све артикле.

Понуђени проценат умањења се не може мењати у року важења уговора.

Добављач је дужан да уз сваки рачун достави извештај портала СТИПС/Зелена пијаца Крагујевац или копију записника о заједничком увиду у цене на Зеленој пијаци у Крагујевцу.

Коначна вредност уговора ће се утврдити обрачуном стварно испоручене количине добара по уговореним јединичним ценама из Спецификације предмета - набавке Прилог 3 конкурсне документације, или обрачуном стварно испоручене количине добара по уговореном проценту умањења у односу на задње објављене цене на порталу СТИПС/ Зелена пијаца у Крагујевцу у моменту испоруке, с тим да укупна вредност предмета набавке не може прећи износ процењене вредности јавне набавке.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000,00 динара.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и сходно томе има право да одбије понуду због неубичајено ниске цене.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

**11) Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача**

Наручилац задржава право да од понуђача захтева одговарајуће средство финансијског обезбеђења, у ком случају врсту и средство финансијског обезбеђења одређује конкурсном документацијом.

**12) Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и подизвођаче**

Наручилац ће: чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Неће се сматрати пословном тајном цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума, елемената критеријума и рангирање понуда.

Наручилац има право да конкурсној документацији захтева заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче, што ће јасно назначити у конкурсној документацији.

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Фак.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b></p> <p align="center"><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 44 од 77</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------

Наручилац задржава право да услови преузимање конкурсне документације потписивањем изјаве или споразума о чувању поверљивих података уколико ти подаци представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података. Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

Подаци које понуђач оправдано означи као пословну тајну биће коришћени само за намене јавног позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Као пословну тајну понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ни један јавни регистар или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописани или интерним актима понуђача означени као пословна тајна. Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОСЛОВНА ТАЈНА“, а испод тога потпис овлашћеног лица које је потписало понуду. Ако се пословном тајном сматра само поједини поступак у документу, тај део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано „ПОСЛОВНА ТАЈНА“. Наручилац не одговара за тајност података који нису означени на дат начин.

Како је наручилац на основу члана 108. став 5. Закона о јавним набавкама дужан да одлуку о додели уговора објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, одлуку неће објавити ако поједини подаци из те одлуке представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података.

У овом случају, одлука се у изворном облику доставља Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

**13) Обавештење о начину преузимања техничке документације и планова, одн.појединих њених делова, ако због обима и техничких разлога исту није могуће објавити**

Преузимање техничке документације и планова, одн. појединих њених делова који због обима или техн.разлога не могу бити објављени, биће омогућено свим заинтересованим лицима до истека рока за подношење понуда, сваког радног дана од 8 до 15:30 часова, у просторијама установе Студентски центар у Крагујевцу, 34000 Крагујевац, улица Радоја Домановића бр. 1, канцеларија бр. 5. Документацију може преузети само овлашћени представник понуђача, на основу датог пуномоћја, које мора бити уредно потписано и оверено печатом понуђача. Предаја техничке документације и планова, одн. појединих њених делова вршиће се у присуству председника комисије, одн. службеника за јавне набавке у предметном поступку.

**14) Обавештење о начину тражења додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде, члан 63. Закона о јавним набавкама**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

У случају из претходног става, наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки, па самим тим и у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки, члан 20. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

**15) Обавештење о начину на који наручилац може захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача, члан 93. Закона**

После отварања понуда, наручилац може приликом стручне оцене понуда, да на начин прописан чланом 20. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а у складу са чланом 93. Закона, захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b></p> <p>ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Фак.: <b>034/336-065 и 370-036</b></p> <p>Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b></p> <p>Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 45 од 77</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------

**16) Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач, члан 74. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12,14/15 и 68/15).

**17) Начин и рокови подношења захтева за заштиту права и износ таксе одређене Законом, члан 149. и 156. Закона о јавним набавкама**

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам дана) пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Одредбе Закона из члана 149. ст.3. и 4. не примењују се у случају преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовао у том поступку.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а 5 (пет) дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а Закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоци захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. ст. 3. и 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12,14/15 и 68/15), а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12,14/15 и 68/15).

Обавештење о поднетом захтеву за заштиту права, наручилац објављује на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

**Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12,14/15 и 68/15) и то:**

- 1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) прихватиће се:

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Фак.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 46 од 77</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама која садржи следеће елементе:**

- 1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- 2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- 3) износ таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама, чија се уплата врши;
- 4) број рачуна: 840-30678845-06;
- 5) шифру плаћања: 153 или 253
- 6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 8) корисник: буџет Републике Србије;
- 9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- 10) потпис овлашћеног лица банке;

**2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште који садржи и све друге елементе из Потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарство финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из Потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1., осим података наведених у подтачки 1) и 10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води код Управе за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из Потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Рокови и поступак за заштиту права детаљно су регулисани одредбама члана 138. до 160. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

**Напомена понуђачима:** Детаљно упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права, погледати на сајту Републичке комисије за заштиту права, Упутство о уплати таксе, где су дати и примерци правилно попуњених потврда о извршеној уплати (<http://www.kjn.gov.rs/>).

**18) Приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна.**

**19) Обавештење о роковима за закључење уговора**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из претходног става, понуђач није дужан да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога носити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Ако је у случају из претходног става, због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

Наручилац, сагласно члану 112. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), може закључити уговор о јавној набавци, односно оквирни споразум, након доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о закључењу оквирног споразума и ако у року предвиђеном овим законом није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци:

1. на основу оквирног споразума;
2. у случају примене преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама;
3. у случају примене система динамичне набавке;
4. у случају поступка јавне набавке мале вредности из члана 39. став 6. Закона о јавним набавкама;
5. ако је поднета само једна понуда, осим у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда.

Ово упутство саставни је део конкурсне документације и доставља се понуђачима уз осталу конкурсну документацију, а на основу члана 61. став 4. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 86/15 и 41/15).

Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b> Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b> Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b> Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b>	<b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b> Предмет: <b>Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b>	Страна 47 од 77
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------

## ПРИЛОГ 6

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈЕ 1, 2 и 6**  
за јавну набавку добара у отвореном поступку набавке**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште и адреса понуђача: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_, Банка \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_

У складу са Позивом за подношење понуда објављеним на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца, за јавну набавку добара у отвореном поступку јавне набавке добара бр. Д-04/19 и предмету набавке обликованом по партијама под називом предмета: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу, Партија \_\_\_\_\_, подносим:

**ПОНУДУ бр.** \_\_\_\_\_  
(уписати број понуде)

и изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ћемо квалитетно вршити испоруку предмета набавке, и то у свему складу са условима прописаним законом и конкурсном документацијом наручиоца, поштујући све важеће прописе и стандарде.

Изјављујем да понуду за предметну јавну набавку подносим:

а) самостално

б) заједничка понуда/група  
понуђача

в) са подизвођачем

**Напомена:** заокружити једну од понуђених опција

б) заједничка понуда /група понуђача

1.

\_\_\_\_\_ (назив, адреса, матични број, ПИБ, контакт особа)

2.

\_\_\_\_\_ (назив, адреса, матични број, ПИБ, контакт особа)

- Навести учеснике у заједничкој понуди
- Уколико има више од 3 учесника, копирати у довољном броју примерака
- Уколико извођач наступа самостално не попуњавати.

в) са подизвођачем

Укупан број подизвођача \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_)

1.

\_\_\_\_\_ (назив, адреса, матични број, ПИБ, контакт особа)

Процент вредности набавке који се поверава подизвођачу износи \_\_\_\_\_% (процент не може бити већи од 50%), а односи се на део предмета јавне набавке тј. следећи:

2.

\_\_\_\_\_ (назив, адреса, матични број, ПИБ, контакт особа)

Процент вредности набавке који се поверава подизвођачу износи \_\_\_\_\_% (процент не може бити већи од 50%), а односи се на део предмета јавне набавке тј. следећи:

- Навести укупан број подизвођача и навести све подизвођаче

Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: 34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1 Матични бр.: 07151578 ПИБ: 101509490 Текући рачун: 840-233661-67 код Управе за трезор Крагујевац Тел./Фах.: 034/336-065 и 370-036 Интернет: www.studentskicentar-kg.rs/nabavke Е-маил: nabavke@studentskicentar-kg.rs	<b>Конкурсна документација за          јавну набавку у отвореном поступку набавке добара          бр. Д-04/19</b> <b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница          за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b>	Страна 48 од 77
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------

- Уколико има више од 3 учесника, копирати у довољном броју примерака
- Уколико извођач наступа самостално не попуњавати.

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	
Укупна вредност ПДВ-а:	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом:	
Словима:	

- **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ изражен бројем дана од дана отварања понуда  
 (рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда)
  
- **УСЛОВИ ПЛАЋАЊА:** \_\_\_\_\_  
 (безготовински, без аванса, по рачуну, не дуже од 45 дана од датума фактурисања)
  
- **РОК ИСПОРУКЕ:** \_\_\_\_\_  
 (у свему на основу требовања наручиоца, и понуђеног рока испоруке из дате понуде )
  
- **РОК ИЗВРШЕЊА УГОВОРА:** \_\_\_\_\_  
 (12 месеци)
  
- **МЕСТО ИСПОРУКЕ:** \_\_\_\_\_  
 (ФЦО магацин наручиоца истоварено)

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
 (лице овлашћено за заступање  
 уписано у регистар АПР-а)

\_\_\_\_\_



<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b></p> <p>ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код Управе за трезор Крагујевац</p> <p>Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b></p> <p>Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b></p> <p>Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 49 од 77</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------

**ПРИЛОГ 6 А**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈЕ 3, 4 и 5**  
за јавну набавку добара у отвореном поступку набавке

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште и адреса понуђача: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_, Банка \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_

У складу са Позивом за подношење понуда објављеним на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца, за јавну набавку добара у отвореном поступку јавне набавке добара бр. Д-04/19 и предмету набавке обликованом по партијама под називом предмета: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу, Партија \_\_\_\_\_, подносим:

**ПОНУДУ бр.** \_\_\_\_\_  
(уписати број понуде)

и изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ћемо квалитетно вршити испоруку предмета набавке, и то у свему складу са условима прописаним законом и конкурсном документацијом наручиоца, поштујући све важеће прописе и стандарде.

Изјављујем да понуду за предметну јавну набавку подносим:

а) самостално

б) заједничка понуда/група  
понуђача

в) са подизвођачем

**Напомена:** заокружити једну од понуђених опција

б) заједничка понуда /група понуђача

1. \_\_\_\_\_  
(назив, адреса, матични број, ПИБ, контакт особа)

2. \_\_\_\_\_  
(назив, адреса, матични број, ПИБ, контакт особа)

- Навести учеснике у заједничкој понуди
- Уколико има више од 3 учесника, копирати у довољном броју примерака
- Уколико извођач наступа самостално не попуњавати.

в) са подизвођачем  
Укупан број подизвођача \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_)

1. \_\_\_\_\_  
(назив, адреса, матични број, ПИБ, контакт особа)

Процент вредности набавке који се поверава подизвођачу износи \_\_\_\_\_% (процент не може бити већи од 50%), а односи се на део предмета јавне набавке тј. следећи:

2. \_\_\_\_\_  
(назив, адреса, матични број, ПИБ, контакт особа)

Процент вредности набавке који се поверава подизвођачу износи \_\_\_\_\_% (процент не може бити већи од 50%), а односи се на део предмета јавне набавке тј. следећи:

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b></p> <p>ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67 код Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b></p> <p>Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b></p> <p>Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b></p> <p align="center"><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 50 од 77</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------

- Навести укупан број подизвођача и навести све подизвођаче
- Уколико има више од 3 учесника, копирати у довољном броју примерака
- Уколико извођач наступа самостално не попуњавати.

<p>Понуђени проценат умањења у односу на задње објављене цене на порталу СТИПС/ Зелена пијаца у Крагујевцу у моменту испоруке.</p> <p>Процент умањења је јединствен за све артикле.</p> <p>Понуђени проценат умањења се не може мењати у року важења уговора</p>	
Словима:	

➤ **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ЈЕ ДО ИСТЕКА УГОВОРА**

➤ **УСЛОВИ ПЛАЋАЊА:** \_\_\_\_\_  
(безготовински, без аванса, по рачуну, не дуже од 45 дана од датума фактурисања)

➤ **РОК ИСПОРУКЕ:** \_\_\_\_\_  
(у свему на основу требовања наручиоца, и понуђеног рока испоруке из дате понуде )

➤ **РОК ИЗВРШЕЊА УГОВОРА:** \_\_\_\_\_  
(12 месеци)

➤ **МЕСТО ИСПОРУКЕ:** \_\_\_\_\_  
(ФЦО магацин наручиоца истоварено)

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)

Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: <b>34000 Крагујевац,</b> <b>Радоја Домановића бр.1</b> Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b> Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b> Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b>	<b>Конкурсна документација за          јавну набавку у отвореном поступку набавке добара          бр. Д-04/19</b> <b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница          за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b>	Страна 51 од 77
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------

ПРИЛОГ 7

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Изјављујем да понуду за предметну јавну набавку добара подносим:

**а) самостално**

**б) заједничка понуда/група  
понуђача**

**в) са подизвођачем**

**Напомена:** Заокружити једну од понуђених опција

У складу са условима прописаним конкурсном документацијом за учешће у предметном поступку набавке, потврђујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу истинитост и тачност уписаних података о понуђачу, као и свих података и доказа о испуњености услова за учешће у овом поступку набавке, а које достављам у прилогу ове понуде као њен саставни и неодвојиви део.

Пословно име (назив) понуђача	
Адреса и седиште понуђача	
Одговорно лице понуђача (Потписник уговора - лице овлашћено за заступање - уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР)	
Лице за контакт	
Број регистра (уписа) код надлежног органа за регистрацију	
Матични број	
Порески идентификациони број - ПИБ	
Број текућег рачина са називом и седиштем банке код које се води	
Телефон/факс	
Е - mail	
Обвезник ПДВ-а (заокружити одговор)	ДА НЕ
Радно време	
Величина правног лица (у смислу Закона о рачуноводству о разврставању правних лица)	

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b>          ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код          Управе за трезор Крагујевац</p> <p>Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b>          Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>          Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 52 од 77</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------

ПРИЛОГ 8

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧИМА**

Уписати укупан број подизвођача: \_\_\_\_\_  
(бројем и словима)

**1. ПОДИЗВОЂАЧ**

Пословно име (назив) подизвођача	
Адреса и седиште подизвођача	
Одговорно лице подизвођача (Потписник уговора - лице овлашћено за заступање - уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР)	
Лице за контакт	
Матични број	
Порески идентификациони број - ПИБ -	
Процент укупне вредности набавке коју ће реализовати подизвођач	
Назив посла – део набавке који ће реализовати подизвођач	
Број текућег рачина са називом и седиштем банке код које се води	
Телефон/факс	
Е - mail	
Обвезник ПДВ-а (заокружити одговор)	ДА                      НЕ
Радно време	
Величина правног лица (у смислу Закона о рачуноводству о разврставању правних лица)	

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b>          ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код          Управе за трезор Крагујевац</p> <p>Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b>          Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>          Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 53 од 77</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------

## 2. ПОДИЗВОЂАЧ

Пословно име (назив) подизвођача	
Адреса и седиште подизвођача	
Одговорно лице подизвођача (Потписник уговора - лице овлашћено за заступање - уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР)	
Лице за контакт	
Матични број	
Порески идентификациони број - ПИБ -	
Процент укупне вредности набавке коју ће реализовати подизвођач	
Назив посла – део набавке који ће реализовати подизвођач	
Број текућег рачина са називом и седиштем банке код које се води	
Телефон/факс	
Е - mail	
Обвезник ПДВ-а (заокружити одговор)	ДА <span style="margin-left: 150px;">НЕ</span>
Радно време	
Величина правног лица (у смислу Закона о рачуноводству о разврставању правних лица)	

## 3. ПОДИЗВОЂАЧ

Пословно име (назив) подизвођача	
Адреса и седиште подизвођача	
Одговорно лице подизвођача (Потписник уговора - лице овлашћено за	

Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: <b>34000 Крагујевац,</b> <b>Радоја Домановића бр.1</b> Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b> Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b> Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b>	<b>Конкурсна документација за          јавну набавку у отвореном поступку набавке добара          бр. Д-04/19</b> <b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница          за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b>	Страна 54 од 77
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------

заступање - уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР)	
Лице за контакт	
Матични број	
Порески идентификациони број - ПИБ	
Процент укупне вредности набавке коју ће реализовати подизвођач	
Назив посла – део набавке који ће реализовати подизвођач	
Број текућег рачина са називом и седиштем банке код које се води	
Телефон/факс	
Е - mail	
Обвезник ПДВ-а (заокружити одговор)	ДА НЕ
Радно време	
Величина правног лица (у смислу Закона о рачуноводству о разврставању правних лица)	

- Уколико понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да упише укупан број подизвођача и захтеване податке о подизвођачу. Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.
- Такође, понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач 1) до 4) и став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

**Када понуђач наступа самостално, тада прецртава овај образац и тако прецртан потписује и оверава печатом.**

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
ПОНУЂАЧА

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b></p> <p>ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код Управе за трезор Крагујевац</p> <p>Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b></p> <p>Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b></p> <p>Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 55 од 77</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------

**ПРИЛОГ 9**

**ПОДАЦИ О ГРУПИ ПОНУЂАЧА (ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА)**

**ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ НОСИОЦУ ПОСЛА**

(носилац посла одређује се споразумом: подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем)

Пословно име (назив)	
Адреса и седиште	
Одговорно лице (Потписник уговора - лице овлашћено за заступање - уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР)	
Лице за контакт	
Матични број	
Порески идентификациони број - ПИБ	
Назив посла – део набавке који ће реализовати члан групе понуђача	
Број текућег рачина са називом и седиштем банке код које се води	
Телефон/факс	
Е - mail	
Обвезник ПДВ-а (заокружити одговор)	ДА                      НЕ
Радно време	
Величина правног лица (у смислу Закона о рачуноводству о разврставању правних лица)	

**ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Пословно име (назив)	
Адреса и седиште	





Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: <b>34000 Крагујевац,</b> <b>Радоја Домановића бр.1</b> Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b> Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b> Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b>	<b>Конкурсна документација за          јавну набавку у отвореном поступку набавке добара          бр. Д-04/19</b> <b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница          за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b>	Страна 57 од 77
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------

Назив посла – део набавке који ће реализовати члан групе понуђача		
Број текућег рачина са називом и седиштем банке код које се води		
Телефон/факс		
Е - mail		
Обвезник ПДВ-а (заокружити одговор)	ДА	НЕ
Радно време		
Величина правног лица (у смислу Закона о рачуноводству о разврставању правних лица)		

- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије и то одреди конкурсном документацијом.
- Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
- Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
- Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:
  - 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
  - 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.
- Споразум мора бити сачињен у писаној форми и садржати (поред наведених и таксативно набројаних података) јасну и недвосмислену реченицу којом се понуђачи из групе и међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.
- Споразум потписују и оверавају печатом сви чланови групе понуђача.
- Овим споразумом, могу бити уређена и друга питања, ако то наручилац одреди конкурсном документацијом.

**Када понуђач наступа самостално, тада прецртава овај образац и тако прецратн потписује и оверава печатом.**

Носилац посла:

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
 (лице овлашћено за заступање  
 уписано у регистар АПР-а)

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b>          ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код          Управе за трезор Крагујевац  <b>034/336-065 и 370-036</b></p> <p>Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b>          Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>          Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 58 од 77</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------

**ПРИЛОГ 10**

**МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈЕ 1, 2 и 6**

за набавку добара по предмету:

Набавка прехранбених производа - намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу

Уговорне стране :

- Студентски центар у Крагујевцу** ул Радоја Домановића бр. 1, матични број 07151578, ПИБ 101509490, рачун бр. 840-233661-67 код Управе за трезор у Крагујевцу коју заступа директор др Млађан Димитријевић, у даљем тексту Наручилац
- \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, текући рачун бр. \_\_\_\_\_ банка \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_, у даљем тексту: Добављач

➤ *Попуњава извођач који наступа самостално, извођач који наступа са подизвођачима и овлашћени члан групе понуђача.*

Добављач ће део уговорених обавеза реализовати преко подизвођача:

1. \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_.
  2. \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_.
- *Уколико има више подизвођача, прилагодити броју подизвођача.*
- *Уколико извођач наступа самостално не попуњавати.*

Односно у групи понуђача коју чине:

1. \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_.
  2. \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_.
- *Уколико има више учесника, прилагодити броју учесника групе понуђача.*
- *Уколико извођач наступа самостално не попуњавати.*

Закључили су дана \_\_\_\_\_ године уговор о набавци прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу, за партију која је предмет овог уговора.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу чл. 32. и 60. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) позвао понуђаче да доставе понуде у отвореном поступку јавне набавке, и предмету набавке обликованом по партијама за набавку добара бр. Д-04/19.
- да је Добављач доставио понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ која у потпуности испуњава законске услове и услове из конкурсне документације, а која се налази у прилогу овог Уговора и његов је саставни део.
- да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) донео Одлуку о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године и за набавку добара за Партију \_\_\_\_\_ која је предмет овог уговора, изабрао Добављача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, који ће предметну набавку реализовати \_\_\_\_\_ (самостално/преко подизвођача/у групи понуђача).

Предметна јавна набавка добара предвиђена је и дефинисана планским актима установе и то Финансијским планом Студентског центра у Крагујевцу за 2019. годину број 208 од 23.01.2019. године, Ребалансом финансијског плана за 2019. годину број 4666 од 25.10.2019. године конто 426823 – Намирнице за припремање хране, Планом набавки Студентског центра у Крагујевцу за 2019. годину број 78 од 25.01.2019. године и Изменама плана набавки за 2019. годину бр. 622 од 18.12.2019. године под редним бројем 1.1.1.

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b></p> <p>ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67 код Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b></p> <p>Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b></p> <p>Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b></p> <p align="center"><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 59 од 77</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------

Обавезе које наручилац преузима овим уговором о јавној набавци, биће уговорене у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

Обавезе везане за реализацију предметне набавке које доспевају у наредној буџетској години, биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години, одн. до износа средстава предвиђених планским актима установе.

### **Предмет Уговора Члан 1.**

Предмет уговора је набавка добара – прехранбених производа - намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу, Партија \_\_\_\_\_ и ближе је одређен спецификацијом предмета набавке и прихваћеном понудом Добављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, датим у прилогу овог Уговора са којим чине саставни и неодвојиви део.

За испоруку предметних добара у року важења овог уговора Добављач обезбеђује све потребне материјалне и људске ресурсе и испуњава све друге обавезе и услове неопходне за потпуну реализацију обавеза преузетих датом понудом, а које су предмет овог уговора, и то свему у складу са позитивним прописима, стандардима и нормативима за ову врсту посла.

### **Члан 2.**

Добављач се обавезује да у року важења овог уговора који се закључује на период од годину дана и то почев од \_\_\_\_\_ године до \_\_\_\_\_ године, продаје и врши испоруку предметних добара дефинисаних чланом 1. овог уговора Наручиоцу, у свему према датој спецификацији предмета набавке и понуди бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, потребама и захтевима Наручиоца.

### **Динамика и место испоруке добара Члан 3.**

Наручилац у складу са утврђеним планом набавки, одређује обим и динамику испоруке добара и по врсти и количини конкретизује требовањем које упућује Добављачу у писаној форми при свакој појединачној набавци добара, у року важења овог уговора.

На основу требовања Наручиоца, приликом сваке испоруке добара, Добављач је дужан да Наручиоцу преда отпремницу о испоруци робе. Отпремницу потписују и оверавају печатом Наручилац и Добављач, у складу са процедурама прописаним код Наручиоца.

Отпремница из става 2. овог члана саставља се у писаној форми у два истоветна примерка, један примерак за Наручиоца и један за Добављача.

Испорука робе врши се ФЦО магацин Наручиоца истоварено.

Добављач је сагласан да се рокови, обим (количина) и динамика испоруке утврђују према требовању Наручиоца из става 1. и 2. овог члана.

### **Вредност – цена добара Члан 4.**

Уговорне стране закључују овај уговор по јединичним ценама предмета набавке из дате спецификације предмета набавке (Прилог 3 конкурсне документације) и понуде Добављача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године у укупној вредности \_\_\_\_\_ без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ са обрачунатим ПДВ-ом.

Осим вредности (цене) добара и услуга неопходних за извршење уговора, ценом предмета набавке обухваћени су и сви други пратећи трошкови Добављача, неопходни за извршење уговорених обавеза у року важења овог Уговора.

Уговорена цена предмета набавке подразумева паритет ФЦО магацин Наручиоца истоварено, фиксна је у року важења понуде и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

Рок важења фиксне цене добара из дате понуде Добављача, износи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.

### **Члан 5.**

До промене цене предмета набавке у року важења овог уговора, мође доћи по истеку рока важења фиксне цене из члана 4. став 5. овог Уговора.

Основ за промену цене је промена индекса потрошачких цена хране у Републици Србији за класификовану групу производа за више/мање од 5% (пет процента) у односу на месец у коме је вршена последња промена цена.

Уговорене цене могу се мењати по следећој формули:

Нова цена = постојећа цена x индекс потрошачких цена хране у Републици Србији за класификовану групу производа односно производ.

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фак.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница  за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 60 од 77</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------

За предметне партије уговор се закључује по јединичним ценама из спецификације предмета набавке и дате понуде Додављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

На основу захтева за промену цена од стране Додављача или сопствене комерцијалне службе Наручилац ће се захтевом обратити Републичком заводу за статистику – група за десиминацију и односе са јавношћу, у електронској форми путем сајта ([www.stat.gov.rs](http://www.stat.gov.rs)) и на основу добијеног одговора о промени просечних месечних потрошачких односно малопродајних цена одобрити повећање или тражити смањење цена по наведеној формули.

Уговарач који захтева промену цена у обавези је да благовремено, упућивањем образложеног захтева о томе упозна другог уговарача и уз предметни захтева за промену цена приложи валидне податке којима доказује (документује) основаност поднетог захтева.

Уз захтев за промену цена, заинтересовани уговарач обавезно доставља другом уговарачу и нову понуду са назначеним јединичним и укупном ценом предметних добара.

Уговарач који услед стицања наведених услова захтева промену цена, дужан је да о својој намери обавести другог уговарача, уз одређивање рока за прихватање понуде.

Свака одобрена промена цена верификује се обостраним потписивањем Анекса и примењује се само на будуће испоруке добара.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и сходно томе има право да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

#### Члан 6.

Коначна вредност уговора ће се утврдити обрачуном стварно испоручене количине добара по уговореним јединичним ценама из спецификације предмета набавке и дате понуде Додављача, с тим да укупна вредност предмета набавке не може прећи износ процењене вредности јавне набавке за партију која је предмет овог уговора.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000,00 динара.

#### Услови и начин плаћања

##### Члан 7.

Наручилац и Додављач сагласни су да се плаћање по овом уговору врши безготовински, без аванса и по рачуну, у свему према прихваћеној понуди Додављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године и у складу са законским роковима, одн. у року не дужем од 45 дана од датума фактурисања.

Наручилац и Додављач утврђују да се плаћање по овом уговору изврши у складу са динамиком плаћања из прихваћене понуде Додављача и то на следећи начин: \_\_\_\_\_.

Наручилац задржава право, а Додављач прихвата да се динамика уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима Наручиоца.

#### Осигурање и финансијско обезбеђење

##### Члан 8.

Додављач је дужан да Наручиоцу преда:

- у тренутку закључења Уговора регистровану бланко сопствену меницу и менично овлашћење за **добро извршење посла** у корист Наручиоца, у износу од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења **30 (тридесет) дана** дужим од уговореног рока за испоруку добара, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добара, има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за и споруку добара.

#### Рок за испоруку добара

##### Члан 9.

Рок за испоруку добара, у свему на основу испостављеног требовања Наручиоца и дате понуде Додављача, у року од \_\_\_\_\_.

Додављач је дужан да се придржава сатнице и начина транспорта за испоруку добара, у свему према писаним захтевима Наручиоца.

Под роком испуњења уговорне обавезе сматра се дан испоруке добара и обострано оверених отпремница о испоруци добара. Утврђени рокови испоруке су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b></p> <p>ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67 код Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Фак.: <b>034/336-065 и 370-036</b></p> <p>Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b></p> <p>Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 61 од 77</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------

#### Члан 10.

Рок за испоруку добара се продужава на захтев Добављача:

- у случају прекида испоруке дуже од 2 (два) дана, који није изазван кривицом Добављача;
- у случају елементарних непогода и дејства више силе;

Захтев за продужење рока за испоруку добара, Добављача у писаној форми подноси Наручиоцу у року од 2 (два) дана од сазнања за околности које утичу на уговорени рок испоруке.

О продужењу рока за испоруку добара Наручилац и Добављач ће се сагласити у писаној форми.

#### Квалитет добара

#### Члан 11 .

За испоручена добра Добављач мора да има важеће сертификате као доказ о примени система менаџмента квалитетом на свим локацијама (у сваком објекту), који се искључиво односе на предмет јавне набавке, односно предметну партију и то у свему у складу са захтевима из спецификације предмета набавке преузетих понудом број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која је у прилогу овог уговора.

Добављач у року важења овог уговора мора да има важеће сертификати о примени стандарда СРПС ИСО 9001:2015 и система управљања хигијеном, укључујући ХАЦЦП или ИСО 22000:2005 или 2018 који се искључиво односе на предмет јавне набавке – партију на коју се подноси понуда.

Уколико понуђач наступа са подизвођачима, неопходно је да понуђач и сваки подизвођач доставе доказе о испуњености услова из ст.1. и 2. овог члана.

Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да сваки учесник у заједничкој понуди доставе доказе о испуњености услова из ст.1. и 2. овог члана.

#### Члан 12.

Добављач гарантује, да ће квалитет добара које испоручује Наручиоцу у року важења овог уговора бити сталан, у складу са преузетом понудом и спецификацијом предмета набавке.

Промена произвођача производа у току трајања уговора могућа је само изузетно, уз писану сагласност Наручиоца и то уколико Добављач благовремено достави писано образложење разлога за ту промену, а најканије 10 (десет) дана од сазнања да није у могућности да обезбеди Наручиоцу испоруку добара из спецификације предмета набавке. Уз захтев за промену произвођача, Добављач је у обавези да Наручиоцу достави за новог произвођача све доказе који су тражени конкурсном документацијом и узорак производа. Због промене произвођача/ производа, добављач не може захтевати повећање цене.

Добављач при свакој испоруци добара обезбеђује одговарајуће доказе о њиховој здравственој исправности у складу са позитивноправним прописима Републике Србије који регулишу безбедност хране - врсту животне намирнице која се испоручује Наручиоцу.

Добављач и Наручилац сагласни су да се квалитативан и квантитативан пријем испоручених добара има извршити у месту испоруке, код сваке испоруке извршене према диспозицији Наручиоца, преко овлашћеног лица Наручиоца, а у складу са прописаним процедурама код Наручиоца.

У случају одступања од напред наведених захтева Наручиоца у погледу квалитета испоручених добара, Наручилац ће одбити њихов пријем и та добра вратити Добављачу.

#### Члан 13.

Контрола уговореног квалитета предметних добара, вршиће се за све време важења овог уговора, од стране овлашћене институције, а по диспозицијама Наручиоца.

Уколико Наручилац утврди да предметна добра не одговарају стандардима и техничким прописима, исте ће одбити и забранити њихову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Добављач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања добара.

Добављач је одговоран уколико испоручи добра која не одговара квалитету.

#### Члан 14.

Добављач је у обавези да при свакој испоруци предметних добара у року важења овог уговора, испоручује Наручиоцу искључиво добра са декларацијом која је истоветна декларацији достављеној уз понуду.

#### Члан 15.

Добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за део уговорених обавеза подизвођача, као да су његове.

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b></p> <p>ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b></p> <p>Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b></p> <p>Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 62 од 77</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------

Добављач одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

#### **Раскид Уговора Члан 16.**

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор, уз раскидни рок од 10 дана:

- уколико Добављач касни са испоруком добара дуже од 3 (три) календарска дана;
- уколико Добављач не поступа у складу са требовањем Наручиоца у смислу члана 9. овог уговора;
- уколико испоручена добра не одговарају прописима или стандардима за ту врсту добара, квалитету и квантитету наведеном у понуди Добављача, а Добављач није поступио по примедбама Наручиоца;
- уколико се у току трајања уговора, због одступања од понуђеног квалитета производа изврши повраћај Добављачу више од три пута, што се евидентирати записником Наручиоца у складу са дефинисаним процедурама. Уколико се Добављачу изврши повраћај производ због одступања од понуђеног квалитета, а Добављач тај производ замени у току истог дана и то до краја радног времена Наручиоца, такав повраћај није основ за раскид уговора.
- у случају да Наручилац и Добављач не постигну споразум о промени цене предмета набавке;
- у случају да Наручилац и Добављач не постигну споразум о промени произвођача/производа у року важења овог Уговора, одн. уколико Добављач поступи супротно одредбама члана 13. овог Уговора;
- у случају недостатка средстава за његову реализацију;

Уколико дође до раскида уговора пре испоруке комплетно уговорених количина добара, заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада испорученој количини добара и њиховој вредности.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Добављач је сагласан да овај уговор може престати и пре истека рока његовог важења из члана 2., уколико се исцрпи износ процењене вредности набавке добара за предметну партију.

#### **Прелазне и завршне одредбе Члан 17.**

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 18.**

Комуникација Наручиоца и Добављача у вези примене одредби овог уговора вршиће се у писаној форми, електронском поштом, факсом, поштом или личном доставом, на адресе и бројеве телефона из документације Наручиоца и Добављача предате на основу предметне набавке добара - опреме.

У случају промене података из претходног става овог члана, уговорне стране дужне су да без одлагања једна другу обавесте у писаној форми.

#### **Члан 19.**

Наручилац и Добављач су у обавези да се у поступку обраде података о личности по овом уговору и документацији која прати овај уговор, придржавају одредби Закона о заштити података о личности („Сл. гласник РС“, број 87/2018).

#### **Члан 20.**

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- Понуда Добављача бр. \_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. године;
- Спецификација предмета набавке преузета Понудом број \_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. године;
- Остала конкурсна документација

#### **Члан 21.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, тумачењем одредби овог уговора, захтева Наручиоца из конкурсне документације, садржаја изјава и других доказа које је Добављач доставио уз понуду број \_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. године.

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,</b>  <b>Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница  за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 63 од 77</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------

Уколико уговорне стране не постигну споразумно решење, уговарају надлежност Привредног суда у Крагујевцу.

**Члан 22.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања и овере од стране обе уговорне стране.

**Члан 23.**

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

Добављач

\_\_\_\_\_

одговорно лице/потписник уговора

Студентски центар Крагујевац  
директор

\_\_\_\_\_ др Млађан Димитријевић

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b></p> <p>ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код Управе за трезор Крагујевац</p> <p>Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b></p> <p>Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b></p> <p>Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 64 од 77</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------

**ПРИЛОГ 10 А**

**МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈЕ 3, 4 и 5**

за набавку добара по предмету:

Набавка прехранбених производа - намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу

Уговорне стране :

**3. Студентски центар у Крагујевцу** ул Радоја Домановића бр. 1, матични број 07151578, ПИБ 101509490, рачун бр. 840-233661-67 код Управе за трезор у Крагујевцу коју заступа директор др Млађан Димитријевић, у даљем тексту Наручилац

**4.** \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, текући рачун бр. \_\_\_\_\_ банка \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_, у даљем тексту: Добављач

➤ *Попуњава извођач који наступа самостално, извођач који наступа са подизвођачима и овлашћени члан групе понуђача.*

Добављач ће део уговорених обавеза реализовати преко подизвођача:

**1.** \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_,

ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_.

**2.** \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_,

ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_.

➤ *Уколико има више подизвођача, прилагодити броју подизвођача.*

➤ *Уколико извођач наступа самостално не попуњавати.*

Односно у групи понуђача коју чине:

**1.** \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_,

ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_.

**2.** \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_,

ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_.

➤ *Уколико има више учесника, прилагодити броју учесника групе понуђача.*

➤ *Уколико извођач наступа самостално не попуњавати.*

Закључили су дана \_\_\_\_\_ године уговор о набавци прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу, за партију која је предмет овог уговора.

Уговорне стране констатују:

➤ да је Наручилац, на основу чл. 32. и 60. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) позвао понуђаче да доставе понуде у отвореном поступку јавне набавке, и предмету набавке обликованом по партијама за набавку добара бр. Д-04/19.

➤ да је Добављач доставио понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ која у потпуности испуњава законске услове и услове из конкурсне документације, а која се налази у прилогу овог Уговора и његов је саставни део.

➤ да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) донео Одлуку о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године и за набавку добара за Партију \_\_\_\_\_ која је предмет овог уговора, изабрао Добављача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, који ће предметну набавку реализовати \_\_\_\_\_ (самостално/преко подизвођача/у групи понуђача).

Предметна јавна набавка добара предвиђена је и дефинисана планским актима установе и то Финансијским планом Студентског центра у Крагујевцу за 2019. годину број 208 од 23.01.2019. године, Ребалансом финансијског плана за 2019. годину број 4666 од 25.10.2019. године конто 426823 – Намирнице за припремање хране, Планом набавки Студентског центра у Крагујевцу за 2019. годину број 78 од 25.01.2019. године и Изменама плана набавки за 2019. годину бр. 622 од 18.12.2019. године под редним бројем 1.1.1.



<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b>          ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код          Управе за трезор Крагујевац</p> <p>Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b>          Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>          Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b></p> <p align="center"><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="center">Страна 65 од 77</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------

Обавезе које наручилац преузима овим уговором о јавној набавци, биће уговорене у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

Обавезе везане за реализацију предметне набавке које доспевају у наредној буџетској години, биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години, одн. до износа средстава предвиђених планским актима установе.

### **Предмет Уговора Члан 1.**

Предмет уговора је набавка добара – прехранбених производа - намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу, Партија \_\_\_\_\_ и ближе је одређен спецификацијом предмета набавке и прихваћеном понудом Добављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, датим у прилогу овог Уговора са којим чине саставни и неодвојиви део.

За испоруку предметних добара у року важења овог уговора Добављач обезбеђује све потребне материјалне и људске ресурсе и испуњава све друге обавезе и услове неопходне за потпуну реализацију обавеза преузетих датом понудом, а које су предмет овог уговора, и то свему у складу са позитивним прописима, стандардима и нормативима за ову врсту посла.

### **Члан 2.**

Добављач се обавезује да у року важења овог уговора који се закључује на период од годину дана и то почев од \_\_\_\_\_ године до \_\_\_\_\_ године, продаје и врши испоруку предметних добара дефинисаних чланом 1. овог уговора Наручиоцу, у свему према датој спецификацији предмета набавке и понуди бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, потребама и захтевима Наручиоца.

### **Динамика и место испоруке добара Члан 3.**

Наручилац у складу са утврђеним планом набавки, одређује обим и динамику испоруке добара и по врсти и количини конкретизује требовањем које упућује Добављачу у писаној форми при свакој појединачној набавци добара, у року важења овог уговора.

На основу требовања Наручиоца, приликом сваке испоруке добара, Добављач је дужан да Наручиоцу преда отпремницу о испоруци робе. Отпремницу потписују и оверавају печатом Наручилац и Добављач, у складу са процедурама прописаним код Наручиоца.

Отпремница из става 2. овог члана саставља се у писаној форми у два истоветна примерка, један примерак за Наручиоца и један за Добављача.

Испорука робе врши се ФЦО магацин Наручиоца истоварено.

Добављач је сагласан да се рокови, обим (количина) и динамика испоруке утврђују према требовању Наручиоца из става 1. и 2. овог члана.

### **Вредност – цена добара Члан 4.**

Уговорне стране су сагласне да се цена предметних добара утврђује на основу процента умањења из спецификације предмета набавке (Прилог 3 конкурсне документације) и то у односу на задње објављене максималне цене на порталу СТИПС/ Зелена пијаца у Крагујевцу у моменту испоруке.

Понуђени проценат умањења из дате понуде Добављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године износи \_\_\_\_\_

Процент умањења је јединствен за све артикле.

Понуђени проценат умањења се не може мењати у року важења овог уговора.

Уколико у моменту испоруке добара за требовано добро не постоје цене на порталу СТИПС/Зелена пијаца у Крагујевцу обрачун ће се извршити на основу заједно извршеног увида у цене на Зеленој пијаци у Крагујевцу од стране лица комерцијалисте/референта за јавне набавке наручиоца и лица овлашћеног од добављача. За обрачун се узима максимална цена предметног добра с обзиром да се захтевају производи прве класе.

Добављач је дужан да уз сваки рачун достави извештај портала СТИПС/Зелена пијаца Крагујевац или копију записника о заједничком увиду у цене на Зеленој пијаци у Крагујевцу.

Осим вредности (цене) добара и услуга неопходних за извршење уговора, ценом предмета набавке обухваћени су и сви други пратећи трошкови Добављача, неопходни за извршење уговорених обавеза у року важења овог Уговора.

Уговорена цена предмета набавке подразумева паритет ФЦО магацин Наручиоца истоварено.

Рок важења понуде је до истека овог уговора.

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b></p> <p>ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67 код Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Фак.: <b>034/336-065 и 370-036</b></p> <p>Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b></p> <p>Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 66 од 77</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------

#### Члан 5.

Конечна вредност уговора ће се утврдити обрачуном стварно испоручене количине добара по уговореном проценту умањења у односу на задње објављене максималне цене на порталу СТИПС/ Зелена пијаца у Крагујевцу у моменту испоруке с тим да укупна вредност предмета набавке не може прећи износ процењене вредности јавне набавке.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000,00 динара.

#### Услови и начин плаћања

##### Члан 6.

Наручилац и Добављач сагласни су да се плаћање по овом уговору врши безготовински, без аванса и по рачуну, у свему према прихваћеној понуди Добављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године и у складу са законским роковима, одн. у року не дужем од 45 дана од датума фактурисања.

Наручилац и Добављач утврђују да се плаћање по овом уговору изврши у складу са динамиком плаћања из прихваћене понуде Добављача и то на следећи начин: \_\_\_\_\_.

Наручилац задржава право, а Добављач прихвата да се динамика уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима Наручиоца.

#### Осигурање и финансијско обезбеђење

##### Члан 7.

Добављач је дужан да Наручиоцу преда:

- у тренутку закључења Уговора регистровану бланко сопствену меницу и менично овлашћење за **добро извршење посла** у корист Наручиоца, у износу од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења **30 (тридесет) дана** дужим од уговореног рока за испоруку добара, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добара, има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за и споруку добара.

#### Рок за испоруку добара

##### Члан 8.

Рок за испоруку добара, у свему на основу испостављеног требовања Наручиоца и дате понуде Добављача, у року од \_\_\_\_\_.

Добављач је дужан да се придржава сатнице и начина транспорта за испоруку добара, у свему према писаним захтевима Наручиоца.

Под роком испуњења уговорне обавезе сматра се дан испоруке добара и обострано оверених отпремница о испоруци добара. Утврђени рокови испоруке су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

#### Члан 9.

Рок за испоруку добара се продужава на захтев Добављача:

- у случају прекида испоруке дуже од 2 (два) дана, који није изазван кривицом Добављача;
- у случају елементарних непогода и дејства више силе;

Захтев за продужење рока за испоруку добара, Добављача у писаној форми подноси Наручиоцу у року од 2 (два) дана од сазнања за околности које утичу на уговорени рок испоруке.

О продужењу рока за испоруку добара Наручилац и Добављач ће се сагласити у писаној форми.

#### Квалитет добара

##### Члан 10.

За испоручена добра Добављач мора да има важеће сертификате као доказ о примени система менаџмента квалитетом на свим локацијама (у сваком објекту), који се искључиво односе на предмет јавне набавке, односно предметну партију и то у свему у складу са захтевима из спецификације предмета набавке преузетих понудом број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која је у прилогу овог уговора.

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Фак.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 67 од 77</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------

Добављач у року важења овог уговора мора да има важеће сертификати о примени стандарда СРПС ИСО 9001:2015 и система управљања хигијеном, укључујући ХАЦЦП или ИСО 22000:2005 или 2018 који се искључиво односе на предмет јавне набавке – партију на коју се подноси понуда.

Уколико понуђач наступа са подизвођачима, неопходно је да понуђач и сваки подизвођач доставе доказе о испуњености услова из ст.1. и 2. овог члана.

Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да сваки учесник у заједничкој понуди доставе доказе о испуњености услова из ст.1. и 2. овог члана.

#### **Члан 11.**

Добављач гарантује, да ће квалитет добара које испоручује Наручиоцу у року важења овог уговора бити сталан, у складу са преузетом понудом и спецификацијом предмета набавке.

Промена произвођача производа у току трајања уговора могућа је само изузетно, уз писану сагласност Наручиоца и то уколико Добављач благовремено достави писано образложење разлога за ту промену, а најканије 10 (десет) дана од сазнања да није у могућности да обезбеди Наручиоцу испоруку добара из спецификације предмета набавке. Уз захтев за промену произвођача, Добављач је у обавези да Наручиоцу достави за новог произвођача све доказе који су тражени конкурсном документацијом и узорак производа. Због промене произвођача/ производа, добављач не може захтевати повећање цене.

Добављач при свакој испоруци добара обезбеђује одговарајуће доказе о њиховој здравственој исправности у складу са позитивноправним прописима Републике Србије који регулишу безбедност хране - врсту животне намирнице која се испоручује Наручиоцу.

Добављач и Наручилац сагласни су да се квалитативан и квантитативан пријем испоручених добара има извршити у месту испоруке, код сваке испоруке извршене према диспозицији Наручиоца, преко овлашћеног лица Наручиоца, а у складу са прописаним процедурама код Наручиоца.

У случају одступања од напред наведених захтева Наручиоца у погледу квалитета испоручених добара, Наручилац ће одбити њихов пријем и та добра вратити Добављачу.

#### **Члан 12.**

Контрола уговореног квалитета предметних добара, вршиће се за све време важења овог уговора, од стране овлашћене институције, а по диспозицијама Наручиоца.

Уколико Наручилац утврди да предметна добра не одговарају стандардима и техничким прописима, исте ће одбити и забранити њихову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Добављач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања добара.

Добављач је одговоран уколико испоручи добра која не одговара квалитету.

#### **Члан 13.**

Добављач је у обавези да при свакој испоруци предметних добара у року важења овог уговора, испоручује Наручиоцу искључиво добра са декларацијом која је истоветна декларацији достављеној уз понуду.

#### **Члан 14.**

Добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за део уговорених обавеза подизвођача, као да су његове.

Добављач одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

#### **Раскид Уговора**

##### **Члан 15.**

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор, уз раскидни рок од 10 дана:

- уколико Добављач касни са испоруком добара дуже од 3 (три) календарска дана;
- уколико Добављач не поступа у складу са требовањем Наручиоца у смислу члана 9.овог уговора;
- уколико испоручена добра не одговарају прописима или стандардима за ту врсту добара, квалитету и квантитету наведеном у понуди Добављача, а Добављач није поступио по примедбама Наручиоца;
- уколико се у току трајања уговора, због одступања од понуђеног квалитета производа изврши повраћај Добављачу више од три пута, што се евидентирати записником Наручиоца у складу са дефинисаним процедурама. Уколико се Добављачу изврши повраћај производ због одступања од понуђеног квалитета, а

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b></p> <p>ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67 код Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b></p> <p>Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b></p> <p>Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 68 од 77</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------

Добављач тај производ замени у току истог дана и то до краја радног времена Наручиоца, такав повраћај није основ за раскид уговора.

- у случају да Наручилац и Добављач не постигну споразум о промени цене предмета набавке;
- у случају да Наручилац и Добављач не постигну споразум о промени произвођача/производа у року важења овог Уговора, одн. уколико Добављач поступи супротно одредбама члана 13. овог уговора;
- у случају недостатка средстава за његову реализацију;

Уколико дође до раскида уговора пре испоруке комплетно уговорених количина добара, заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада испорученој количини добара и њиховој вредности.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Добављач је сагласан да овај уговор може престати и пре истека рока његовог важења из члана 2., уколико се исцрпи износ процењене вредности набавке добара за предметну партију.

#### **Прелазне и завршне одредбе**

##### **Члан 16.**

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

##### **Члан 17.**

Комуникација Наручиоца и Добављача у вези примене одредби овог уговора вршиће се у писаној форми, електронском поштом, факсом, поштом или личном доставом, на адресе и бројеве телефона из документације Наручиоца и Добављача предате на основу предметне набавке добара - опреме.

У случају промене података из претходног става овог члана, уговорне стране дужне су да без одлагања једна другу обавесте у писаној форми.

##### **Члан 18.**

Наручилац и Добављач су у обавези да се у поступку обраде података о личности по овом уговору и документацији која прати овај уговор, придржавају одредби Закона о заштити података о личности („Сл. гласник РС“, број 87/2018).

##### **Члан 19.**

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- Понуда Добављача бр. \_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. године;
- Спецификација предмета набавке преузета Понудом број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. године;
- Остала конкурсна документација

##### **Члан 20.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, тумачењем одредби овог уговора, захтева Наручиоца из конкурсне документације, садржаја изјава и других доказа које је Добављач доставио уз понуду број \_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. године.

Уколико уговорне стране не постигну споразумно решење, уговарају надлежност Привредног суда у Крагујевцу.

##### **Члан 21.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања и овере од стране обе уговорне стране.

##### **Члан 22.**

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

Добављач

\_\_\_\_\_

одговорно лице/потписник уговора

Студентски центар Крагујевац  
директор

\_\_\_\_\_

др Млађан Димитријевић

Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: <b>34000 Крагујевац,</b> <b>Радоја Домановића бр.1</b> Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b> Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b> Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b>	<b>Конкурсна документација за          јавну набавку у отвореном поступку набавке добара          бр. Д-04/19</b> <b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница          за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b>	Страна 69 од 77
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------

ПРИЛОГ 11

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Пословно име (назив) понуђача: \_\_\_\_\_ Текући рачун понуђача са седиштем банке  
 \_\_\_\_\_ код које се води: \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_ Матични број: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Предмет ЈН (назив /опис)	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом	Остало
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)	7
<b>УКУПНО:</b>						

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

- У колони 1. уписати назив добра које је предмет набавке;
- У колони 2. уписати количину за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупну цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.
- Уколико је предмет јавне набавке има још трошкова, исти се уписују у колону „остали трошкови“ у коју би понуђачи, ако их имају, уписали и те друге трошкове.

**Напомена:** У складу са чланом 12. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, број 86/15 и 41/19) елементи понуђене цене (структура цене) које попуњава понуђач, садржани су у обрасцу спецификације предмета набавке, тако да **у конкретном случају понуђач није у обавези да попуњава дат образац структуре понуђене цене.**

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)

Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: <b>34000 Крагујевац,</b> <b>Радоја Домановића бр.1</b> Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b> Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b> Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b>	<b>Конкурсна документација за          јавну набавку у отвореном поступку набавке добара          бр. Д-04/19</b> <b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница          за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b>	Страна 70 од 77
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------

**ПРИЛОГ 12**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

На основу члана 88. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 86/15 и 41/19) достављамо укупан износ и структуру трошкова припремања понуде:

Ред. Бр.	Врста трошкова	Јединична цена	Укупан износ
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
Укупан износ трошкова у динарима без ПДВ-а:			
Укупан износ трошкова у динарима са ПДВ-ом			
Словима:			

- Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Понуђач не мора да потпише и овери образац трошкова понуде, нити тај образац, иако је саставни део конкурсне документације мора да достави наручиоцу. Уколико понуђач то не учини његова понуда неће бити одбијена и у том случају наручилац неће имати обавезу да понуђачу плаћа трошкове под законом прописаним условима.
- Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (регулисано чланом 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).
- Уколико је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела и то ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца, као и трошкове прибављања средства финансијског обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
ПОНУЂАЧА

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)

Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b> Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b> Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b> Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b>	<b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b> Предмет: <b>Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b>	Страна 71 од 77
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------

ПРИЛОГ 13

### ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 86/15 и 41/19):

Пословно име (назив) понуђача	
Адреса и седиште понуђача	
Одговорно лице понуђача (потписник уговора - лице овлашћено за заступање - уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР)	
Лице за контакт	
Матични број	
Порески идентификациони број - ПИБ -	

потврђујемо да прихватамо и испуњавамо све услове за учешће у поступку предметне јавне набавке и дајемо следећу

#### ИЗЈАВУ

Изјављујемо изричито, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да понуду за учешће у предметном поступку јавне набавке подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Ова Изјава саставни је део понуде коју достављамо наручиоцу ради учешћа у предметном поступку јавне набавке.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
ПОНУЂАЧА

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)

#### Напомена наручиоца:

- Изјаву потписују и својим печатом оверавају овлашћена лица уписана у регистар надлежног органа за регистрацију привредних субјеката.
- Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом тог понуђача и у том случају образац изјаве копира се у потребном броју примерака.

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције (члан 27. Закона). Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b> Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b> Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b> Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b>	<b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b> Предмет: <b>Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b>	Страна 72 од 77
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------

ПРИЛОГ 14

### ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

(доказ о испуњености обавезног услова, члан 75. став 2. Закона о јавним набавкама  
("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15)

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 68/15 и 41/19):

Пословно име (назив) понуђача	
Адреса и седиште понуђача	
Одговорно лице понуђача (потписник уговора - лице овлашћено за заступање - уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР)	
Лице за контакт	
Матични број	
Порески идентификациони број - ПИБ	

изричито потврђујемо да прихватамо и испуњавамо све услове за учешће у поступку предметне јавне набавке и дајемо следећу

### ИЗЈАВУ

Изјављујемо изричито, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да смо при састављању ове понуде за учешће у предметном поступку јавне набавке, поштовали све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Ова Изјава саставни је део понуде коју достављамо наручиоцу ради учешћа у предметном поступку јавне набавке, а којом **доказујемо и испуњеност обавезног услова** за учешће у поступку предметне набавке, прописаног чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
ПОНУЂАЧА

---

М. П. ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)

---

### Напомена наручиоца:

- Изјаву потписују и својим печатом оверавају овлашћена лица уписана у регистар надлежног органа за регистрацију привредних субјеката.
- Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом тог понуђача и у том случају образац изјаве копира се у потребном броју примерака.



Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b> Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b> Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b> Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b>	<b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b> Предмет: <b>Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b>	Страна 73 од 77
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------

ПРИЛОГ 15

### ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О БИТНИМ ЗАХТЕВИМА И НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

На основу члана 74. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15):

Пословно име (назив) понуђача	
Адреса и седиште понуђача	
Одговорно лице понуђача (потписник уговора - лице овлашћено за заступање - уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР)	
Лице за контакт	
Матични број	
Порески идентификациони број - ПИБ	

изричито потврђујемо да прихватамо и испуњавамо све услове за учешће у поступку предметне јавне набавке и дајемо следећу

#### ИЗЈАВУ

Изјављујемо изричито, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ћемо у свему доследно примењивати и придржавати се битних захтева који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, безбедности и друге околности од општег интереса.

Такође изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

Ова Изјава саставни је део понуде коју достављамо наручиоцу ради учешћа у предметном поступку јавне набавке, а којом доказујемо испуњеност услова за учешће у поступку предметне набавке, прописаног чланом 74. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
ПОНУЂАЧА

---

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)

---

#### Напомена наручиоца:

- Изјаву потписују и својим печатом оверавају овлашћена лица уписана у регистар надлежног органа за регистрацију привредних субјеката.
- Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом тог понуђача и у том случају образац изјаве копира се у потребном броју примерака.

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b></p> <p>ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b></p> <p>Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b></p> <p>Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p style="text-align: right;">Страна 74 од 77</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------

ПРИЛОГ 16

## ОБРАЗАЦ МЕТОДОЛОГИЈЕ ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ПО ЕЛЕМЕНТИМА КРИТЕРИЈУМА ЗА ПАРТИЈЕ 1, 2 и 6

### КРИТЕРИЈУМИ И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

#### I

У складу са чланом 85. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12. 14/15 и 68/15) понуде ће бити оцењиване на основу критеријума – најнижа понуђена цена.

#### II

Елемент критеријума на основу кога ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом је дужи рок важења понуде.

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p style="text-align: right;">Страна 75 од 77</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------

**ПРИЛОГ 16 А**

## **ОБРАЗАЦ МЕТОДОЛОГИЈЕ ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ПО ЕЛЕМЕНТИМА КРИТЕРИЈУМА ЗА ПАРТИЈЕ 3, 4 и 5**

### **КРИТЕРИЈУМИ И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА**

#### **I**

У складу са чланом 85. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12. 14/15 и 68/15) понуде ће бити оцењиване на основу критеријума – најнижа понуђена цена.

#### **II**

Елемент критеријума на основу кога ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом је краћи рок испоруке од испостављања требовања.

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,</b>  <b>Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница  за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 76 од 77</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------

ПРИЛОГ 17

**ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ РЕГИСТРОВАНЕ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА  
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Овом изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо наручиоцу, уколико нам се додели уговор за јавну набавку добара у предметном поступку набавке, у тренутку закључења уговора предати регистрованој бланко сопственој меници и менично овлашћење за **добро извршење посла** у корист наручиоца, у износу од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења **30 (тридесет) дана** дужим од уговореног рока за испоруку добара, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добара, има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за испоруку добара.

Меница мора бити безусловна и наплатива на први позив.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b></p> <p>ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b></p> <p>Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b></p> <p>Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-04/19</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 77 од 77</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------

**ПРИЛОГ 18**

**ПУНОМОЋЈЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА**

\_\_\_\_\_ (име и презиме лица које представља понуђача)

из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_

бр. л.к. \_\_\_\_\_ овлашћује се да у име

\_\_\_\_\_ (назив и седиште понуђача)

учествује у поступку отварања понуда за предметну јавну набавку и да без ограничења предузима све радње прописане законом.

Пуномоћје важи до окончања поступка наведене и напред насловљене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

дана \_\_\_\_\_ године

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)

**Напомена:**

- Сагласно члану 103. став 3. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), у поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.
- Представник понуђача, оригинал пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда за предметну набавку предаје комисији на дан отварања понуда - пре почетка отварања понуда.
- Уколико на наведен начин не преда пуномоћје, представник понуђача у смисли одредби Закона о јавним набавкама, неће имати активну легитимацију за учешће у поступку већ само право да присуствује поступку отварања понуда.

**Пуномоћје достављено у оквиру запечаћене понуде не прихвата се.**