

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код Управе за трезор Крагујевац</p> <p>Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p style="text-align: right;">Страна 1 од 78</p>
--	---	--

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ПРЕДМЕТ: ЈАВНА НАБАВКА – ДОБАРА бр. Д-02/16**

**Набавка прехранбених производа – намирница  
за потребе Студентског центра у Крагујевцу**

### ОТВОРЕН ПОСТУПАК

члан 32. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15)

јун 2016. године

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b></p> <p>ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67 код Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b></p> <p>Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b></p> <p>Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 2 од 78</p>
---	--	---

На основу чл. 32., 55., 57. и 60. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС”, број 86/15) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 489 од 17.06.2016. године, наручилац установа Студентски центар у Крагујевцу, ул. Радоја Домановића бр. 1, 34000 Крагујевац, упућује Позив за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке за набавку добара бр. Д-02/16 и предмету набавке обликованом по партијама, под називом: Набавка прехранбених производа намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу.

У складу са наведеним припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
у отвореном поступку јавне набавке**

- |                  |   |
|------------------|---|
| <b>ПРИЛОГ 1</b>  | <b>ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА</b>  |
| <b>ПРИЛОГ 2</b>  | <b>ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</b>  |
| <b>ПРИЛОГ 3</b>  | <b>СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ</b>   |
| <b>ПРИЛОГ 4</b>  | <b>УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА („Сл. гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА</b> |
| <b>ПРИЛОГ 5</b>  | <b>УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ</b>  |
| <b>ПРИЛОГ 6</b>  | <b>ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ</b>   |
| <b>ПРИЛОГ 7</b>  | <b>ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ</b>  |
| <b>ПРИЛОГ 8</b>  | <b>ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧИМА</b>   |
| <b>ПРИЛОГ 9</b>  | <b>ПОДАЦИ О ГРУПИ ПОНУЂАЧА (ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА)</b>  |
| <b>ПРИЛОГ 10</b> | <b>МОДЕЛ УГОВОРА</b>  |
| <b>ПРИЛОГ 11</b> | <b>ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ</b>  |
| <b>ПРИЛОГ 12</b> | <b>ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ</b>   |
| <b>ПРИЛОГ 13</b> | <b>ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ</b>   |
| <b>ПРИЛОГ 14</b> | <b>ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА</b>   |
| <b>ПРИЛОГ 15</b> | <b>ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О БИТНИМ ЗАХТЕВИМА И НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА</b>  |
| <b>ПРИЛОГ 16</b> | <b>КРИТЕРИЈУМИ И ОБРАЗАЦ МЕТОДОЛОГИЈЕ ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ПО ЕЛЕМЕНТИМА КРИТЕРИЈУМА</b>   |
| <b>ПРИЛОГ 17</b> | <b>ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ РЕГИСТРОВАНЕ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА</b>   |
| <b>ПРИЛОГ 18</b> | <b>ОБРАЗАЦ ПУНОМОЋЈА ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА</b>  |

Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: <b>34000 Крагујевац,</b> <b>Радоја Домановића бр.1</b> Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b> Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код Управе за трезор Крагујевац Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b>	<b>Конкурсна документација за          јавну набавку у отвореном поступку набавке добара          бр. Д-02/16</b> <b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница          за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b>	Страна 3 од 78
---	---	-------------------

## ПРИЛОГ 1

### ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

На основу чл. 32., 55., 57. и 60. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, број 86/15) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 489 од 17.06.2016. године, наручилац установа Студентски центар у Крагујевцу, ул. Радоја Домановића бр. 1, 34000 Крагујевац, упућује Позив за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке за набавку добара бр. Д-02/16 и предмету набавке обликованом по партијама, под називом: Набавка прехранбених производа намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу.

#### ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац је установа Студентски центар у Крагујевцу, ул. Радоја Домановића број 1 34000 Крагујевац. Интернет страница наручиоца је: [www.studentskicentar-kg.rs/nabavke](http://www.studentskicentar-kg.rs/nabavke).

**ВРСТА НАРУЧИОЦА** Просвета

#### ПОДАЦИ О ВРСТИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Врста поступка јавне набавке, отворен поступак јавне набавке који се спроводи на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

#### ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је јавна набавка добара број Д-02/16 под називом: Набавка прехранбених производа - намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу.

Назив и ознака из општег речника набавки:

- Храна, пиће, дуван и сродни производи 15000000
- Пољопривредни производи, производи пољопривредних газдинстава, рибарства, шумарства и сродни производи 03000000

У складу са чланом 3. тачка 35) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) предмет јавне набавке обликован је по партијама, укупно 9 (девет) партија и то су:

Број партије	Назив партије	Назив из општег речника набавке	Ознака из ОРН
1	Месо свеже јунеће, свињско и изнутрица	Месо	15110000
2	Месне прерађевине-полутрајне	Месне прерађевине	15131700
3	Месне прерађевине-трајне	Месне прерађевине	15131700
		Риба у конзерви и друга припремљена риба	15240000
4	Свеже млеко и киселомлечни производи	Млеко	15511000
		Јогурт и други ферментисани производи	15551000
5	Јаја	Јаја	03142500
6	Сладолед	Сладолед	15555100
7	Брашно	Брашно од житарица или поврћа и сродни производи	15612000
8	Роба широке потрошње	Разни прехранбени производи	15800000
9	Поврће и воће мрзло	Смрзнуто поврће	15331170
		Прерађено воће	15332100

Врста, опис, количина добара и остали елементи понуде дати су у: Спецификацији предмета набавке - Прилог 3 и Обрасцу понуде - Прилог 6 конкурсне документације.

Место испоруке добара, ФЦО магацин наручиоца истоварено. Магацин је у седишту наручиоца на адреси: Студентски центар у Крагујевцу ул. Радоја Домановића број 1, 34000 Крагујевац.

#### КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

У складу са чланом 85. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) понуде ће бити оцењиване на основу критеријума најнижа понуђена цена.

Елемент критеријума на основу кога ће наручилац извршити избор најповољније понуде у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом је дужи рок важења понуде.

#### НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација се преузима и доступна је на интернет адреси Портала за јавне набавке: [portal.ujn.gov.rs](http://portal.ujn.gov.rs) и на интернет страници/адреси наручиоца: [www.studentskicentar-kg.rs/nabavke](http://www.studentskicentar-kg.rs/nabavke).

Преузимање конкурсне документације је бесплатно.

За случај да понуђач захтева да лично преузме конкурсну документацију, увид и преузимање се може извршити сваког радног дана од 8 до 15:30 часова, у просторијама установе Студентски центар у Крагујевцу, 34000 Крагујевац, улица Радоја Домановића бр. 1, канцеларија бр. 5.

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Фак.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 4 од 78</p>
---	--	---

## ПОДАЦИ О НАЧИНУ, МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуде се подносе на српском језику у запечаћеној кутији/коверти, на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште на адресу: Студентски центар у Крагујевцу, ул. Радоја Домановића бр. 1, 34000 Крагујевац, са знаком на коверти: ПОНУДА НЕ ОТВАРАТИ, ознаком јавног позива (бр. \_\_\_\_/15), а на полеђини коверте се читко исписаним пуним називом (пословно име) и адресом понуђача. Понуда, приложи уз понуду, подаци који чине њен саставни део, а које понуђач подноси наручиоцу за учешће у предметном поступку набавке морају бити читко попуњени неизбрисивим мастилом или на писаћој машини, рачунару или другом техничком средству, потписани од стране одговорног лица понуђача (одговорно лице је лице уписано код надлежног органа АПП-а – Агенције за привредне регистре или код другог надлежног органа за регистрацију привредних субјеката) и оверени печатом тог понуђача. У конкурсној документацији прилажемо модел уговора који је дужан да потпише понуђач коме буде додељен уговор о јавној набавци. Уколико понуђач одбије да уговор сачињен по датом моделу потпише, тада ће наручилац закључити уговор са наредним понуђачем.

Рок за подношење понуда износи 30 дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

**Понуде се подносе најкасније до 20.07.2016. године до 12:00 часова.**

Благовременим ће се сматрати искључиво понуде приспеле закључно са задњим даном истека рока за подношење понуда до 12:00 часова, без обзира на начин на који су послате. Понуде које стигну након наведеног рока (дана и часа) сматраће се неблагоприятним и неће бити узете у даље разматрање. Ако је поднета неблагоприятна понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблагоприятно, члан 104. став.4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

## МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА

**Јавно отварање понуда** обавиће се у просторијама наручиоца, у седишту установе Студентски центар у Крагујевцу, у ул. Радоја Домановића бр. 1. 34000 Крагујевац, дана **20.07.2016. године у 12:30 часова**, у присуству овлашћеног представника понуђача. Отварање понуда врши комисија за јавну набавку, образована решењем наручиоца у складу са чланом 54. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

## УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ

Сагласно члану 103. став 3. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), у поступку отварања понуда може активно учествовати само овлашћени представник понуђача. Представник понуђача, оригинал пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда за предметну набавку предаје комисији на дан отварања понуда - пре почетка отварања понуда. Пуномоћје мора бити предато у писаној форми, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача. Уколико на наведен начин не преда пуномоћје, представник понуђача у смисли одредби Закона о јавним набавкама, неће имати активну легитимацију за учешће у поступку већ само право да присуствује поступку отварања понуда. Пуномоћје достављено у оквиру запечаћене понуде не прихвата се.

## РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети најкасније у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда, а објавиће је на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца у року од 3 (три) дана од дана доношења, сагласно члану 108. став 5. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15). Ако поједини подаци из одлуке представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или, представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, ти подаци из одлуке се неће објавити, и у том случају одлука ће се доставити у изворном облику Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

## РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15). Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из става 1. овог члана, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

## ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ

Контакт: Саша Милојевић, Драган Шкевин и Вера Максимовић: е – mail: nabavke@studentskicentar-kg.rs, Студентски центар у Крагујевцу, ул. Радоја Домановића бр. 1, 34000 Крагујевац. Сагласно члану 63. став 2. Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница  за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 5 од 78</p>
---	---	---

наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

У случају из претходног става, наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

Наручилац  
Студентски центар Крагујевац  
директор, Млађан Димитријевић

Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b> Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b> Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код Управе за трезор Крагујевац Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b>	<b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-02/16</b> Предмет: <b>Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b>	Страна 6 од 78
---	--	-------------------

ПРИЛОГ 2

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

I Општи подаци

Пословно име (назив) наручиоца	<b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>
Адреса и седиште наручиоца	<b>Радоја Домановића бр. 1, 34000 Крагујевац</b>
Одговорно лице наручиоца (потписник уговора - лице овлашћено за заступање - уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР )	<b>Директор Млађан Димитријевић</b>
Лице за контакт	<b>Саша Милојевић, Драган Шкевин, Вера Максимовић</b>
Број регистра (уписа) код надлежног органа за регистрацију	<b>5-261-00 Привредни суд у Крагујевцу</b>
Матични број	<b>07151578</b>
Порески идентификациони број - ПИБ	<b>101509490</b>
Број текућег рачуна са називом и седиштем банке код које се води	<b>840-233661-67 Управа за трезор Крагујевац</b>
Телефон/Факс	<b>034/336 065 и 370 036</b>
Е - mail	<b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b>

II Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Основ за примену поступка јавне набавке је члан 32. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

Поступак јавне набавке наручилац спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

III Подаци о предмету јавне набавке

Предмет јавне набавке је јавна набавка добара број Д-02/16 под називом: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу.

Назив и ознака из општег речника набавки:

- Храна, пиће, дуван и сродни производи 15000000
- Пољопривредни производи, производи пољопривредних газдинстава, рибарства, шумарства и сродни производи 03000000

У складу са чланом 3. тачка 35) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) предмет јавне набавке обликован је по партијама, укупно 9 (девет) партија и то су:

Број партије	Назив партије	Назив из општег речника набавке	Ознака из ОРН
1	<b>Месо свеже јунеће, свињско и изнутрица</b>	Месо	15110000
2	<b>Месне прерађевине-полутрајне</b>	Месне прерађевине	15131700
3	<b>Месне прерађевине-трајне</b>	Месне прерађевине	15131700
		Риба у конзерви и друга припремљена риба	15240000
4	<b>Свеже млеко и киселомлечни производи</b>	Млеко	15511000
		Јогурт и други ферментисани производи	15551000
5	<b>Јаја</b>	Јаја	03142500
6	<b>Сладолед</b>	Сладолед	15555100

Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: <b>34000 Крагујевац,</b> <b>Радоја Домановића бр.1</b> Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b> Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b> Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b>	<b>Конкурсна документација за</b> <b>јавну набавку у отвореном поступку набавке добара</b> <b>бр. Д-02/16</b> <b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница</b> <b>за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b>	Страна 7 од 78
---	--	-------------------

<b>7</b>	<b>Брашно</b>	Брашно од житарица или поврћа и сродни производи	15612000
<b>8</b>	<b>Роба широке потрошње</b>	Разни прехранбени производи	15800000
<b>9</b>	<b>Поврће и воће мрзло</b>	Смрзнуто поврће	15331170
		Прерађено воће	15332100

Врста, опис, количина добара и остали елементи понуде дати су у: Спецификацији предмета набавке - Прилог 3 и Обрасцу понуде - Прилог 6 конкурсне документације.

Место испоруке добара, ФЦО магацин наручиоца истоварено.

Магацин је у седишту наручиоца на адреси: Студентски центар у Крагујевцу ул. Радоја Домановића број 1, 34000 Крагујевац.

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b></p> <p>ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код Управе за трезор Крагујевац</p> <p>Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b></p> <p>Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b></p> <p>Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 8 од 78</p>
--	---	---------------------------

**ПРИЛОГ 3**

**СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ  
за партију 1. МЕСО СВЕЖЕ ЈУНЕЋЕ, СВИЊСКО И ИЗНУТРИЦА**

Ред. бр.	Назив и карактеристике производа	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-а	Назив понуђеног производа и назив произвођача
1.	Месо свињско (бут) без костију	кг	3.000					
2.	Месо свињско - француска обрада	кг	30.000					
3.	Свињска крменадла	кг	2.000					
4.	Месо јунеће (бут) без костију	кг	3.000					
5.	Месо јунеће - компензирано	кг	27.000					
6.	Ћевап маса (роштиљ месо)	кг	2.000					
7.	Јунећа цигерица, мрзла	кг	300					
<b>Укупно:</b>								

Напомена:

**I Производи морају задовољавати важеће Правилнике и прописе Републике Србије за врсту животне намирнице која се испоручује:**

- Закон о безбедности хране „Сл. гласник РС“ бр. 41/2009,
- Закон о ветеринарству „Сл. гласник РС“ бр. 91/05, 30/2010,93/2012.
- Закон о здравственој исправности предмета опште употребе „Сл. гласник РС“ бр. 92/2011,
- Правилник о ветеринарско-санитарним условима, односно општим и посебним условима за хигијену хране животињског порекла, као и о условима хигијене хране животињског порекла „Сл. гласник РС“ бр. 25/2011, 27/2014.
- Правилник о ветеринарско - санитарним условима објеката за промет животиња, "Сл. гласник РС", бр. 105/2013
- Правилник о квалитету закланих свиња и категоризацији свињског меса „Сл. лист СФРЈ“ бр. 2/85,12/85, 24/86,
- Правилник о квалитету уситњеног меса, полупроизвода од меса и производа од меса „Сл. гласник РС“ бр. 31/2012, 43/2013,94/2015.
- Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета „Сл. гласник РС“ бр. 72/2010,
- Правилник о условима хигијене хране, "Сл. гласник РС", бр. 73/2010
- Правилник о квалитету и другим захтевима за производе од меса „Сл. гласник СЦГ“ 33/2004 и 31/2012 - др. правилник
- Правилник о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе који се могу стављати у промет „Сл. гласник СФРЈ „бр. 26/83, 61/84, 56/86, 50/89 и 18/91
- Правилник о санитарно-хигијенским условима за објекте у којима се обавља производња и промет животних намирница и предмета опште употребе „Сл. гласник РС „бр. 6/97 и 52/97
- Правилник о општим санитарним условима које морају да испуне објекти који подлежу санитарном надзору „Сл. гласник РС „бр. 47/2006



<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фак.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна  9 од 78</p>
---	---	----------------------------

- Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране „Сл. гласник РС“ бр. 85/2013 и друге сходно врсти и категорији животних намирница за које се конкурише.

### **КАРАКТЕРИСТИКЕ:**

#### **СВИЊСКО МЕСО**

##### **Свињско месо – француска обрада**

- Француска обрада од фармске свиње која је тежине од 110 – 120кг
- Тежина француске обраде од 19 – 23 кг
- Дужина ребара код сечења 5-7 цм
- Без коже на тарзалном делу бута
- Површина француске обраде мора бити сува и чиста са јасно видљивим печатом ветеринарског инспектора
- Температура охлађене француске обраде при транспорту максимално +7°Ц
- Време од клања до испоруке максимално 48 сати

##### **Месо свињско (бут) без костију**

- Месо прве категорије без меса коленице
- Умотан у стреч фолију и паковано у пвц лодне

#### **ЈУНЕЋЕ МЕСО**

##### **Јунеће месо – компензирано**

- Тежина товне,живе јунади 550- 600 кг
- Старост јунади до 18 месеци
- Тежина черека , један предњи (52% / 53% ) и један задњи (47% / 48%) од 125кг до 150кг
- Черек мора бити сув и чист са јасно видљивим печатом ветеринарског инспектора
- Температура охлађеног черека при транспорту максимално +7°Ц
- Време од клања до испоруке максимално 48 сати

##### **Месо јунеће (бут) без костију**

- Месо прве категорије без меса коленице
- Умотан у стреч фолију и паковано у пвц лодне
- Тежина бута 35кг – 40кг

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна  10 од 78</p>
---	---	-----------------------------

### **ЋЕВАП МАСА (уситњено месо)**

- Уситњено мешано месо ( јунеће месо минимум 90% и свињско месо максимум 10%)
  - Температура охлађеног уситњеног меса при транспорту максимално +7°Ц
  - Умотано у стреч фолију и паковано у картонске кутије масе 10 килограма (5 паковања од по 2 кг. уситњеног меса умотаног у стреч фолију)
- II После прегледа, месо и органи заклане животиње, који су оцењени употребљивим за јавну потрошњу, осим ако се одмах не употребе за прераду, морају се охладити тако да се у дубини мишићног ткива постигне прописана температура што важи и за температуру смрзавања код ставке 7. у спецификацији тражених производа. Сходно „Плану пријемног контролисања и испитивања“ наручиоца према захтевима програма за безбедност хране-ХАЦЦП, контролише се:**
- Мерење температуре свежег меса и мрзлих производа на пријему унутар мишићног ткива. Да би се задовољио захтевани (неопходни) критеријум, потребно је да свеже месо након клања буде прописано расхлађено, као и да температура транспорта буде одговарајућа,
  - Транспорт беспрекорно обескошћених и расхлађених партија свежег меса на прописан начин или у одговарајућим посудама (поднама) од материјала дозвољених за чување предметне врсте намирнице,
  - Одговарајућа органолептичка својства (мирис, боја, конзистенција и укус-уколико се сматра потребним, пробом користећи неки од начина термичке обраде),
- III Неопходно је да лице од испоручиоца задужено за истовар свежег меса поседује одговарајућу радну одећу (чист мантил беле боје или мантил за једнократну употребу и капу) и да уколико наручилац затражи поседује уредну санитарну књижицу и потврду о извршеној дезинфекцији возила пре утовара.**
- IV Наручилац задржава право да у било ком моменту сарадње, уколико процени као потребно, узорак испоручене животне намирнице пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узорковање ће вршити комисија именована од стране наручиоца. Добављач ће бити обавештен о термину и предмету узорковања и позван да истом присуствује. Неодазивање добављача на позив, не зауставља процес узороковања. Трошак анализа сноси добављач. Анализа ће се обављати у референтним лабораторијама по избору наручиоца, а за рачун и за терет испоручиоца.**
- V Испоруке ће се обављати према требовању и динамици коју одреди Наручилац**
- VI Код ставке 7. производ се испоручује у мрзлом стању,**
- VII УЗ СВАКУ ИСПОРУКУ ДОБАВЉАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ ДЕКЛАРАЦИЈУ И ПОТВРДУ О ЗДРАВСТВЕНОЈ ИСПРАВНОСТИ**
- VIII СВАКА ИСПОРУКА КОЈА ПО СВОМ КВАЛИТЕТУ НЕ ОДГОВАРА СПЕЦИФИКАЦИЈИ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ НА ОСНОВУ ЗАПИСНИКА О КВАЛИТАТИВНОМ ПРИЈЕМУ, У ПРИСУСТВУ И УЗ ВЕРИФИКАЦИЈУ ЛИЦА КОЈЕ ЈЕ ИЗВРШИЛО ИСПОРУКУ (ВОЗАЧ) ВРАЋА СЕ ДОБАВЉАЧУ**
- IX НАРУЧИЛАЦ ЋЕ ЈЕДНОСТРАНО РАСКИНУТИ УГОВОР И АКТИВИРАТИ СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА УКОЛИКО СЕ У ТОКУ ТРАЈАЊА УГОВОРА ЗБОГ ОДСТУПАЊА У КВАЛИТЕТУ У ОДНОСУ НА ПОНУЂЕНИ КВАЛИТЕТ ИЗВРШИ ПОВРАЋАЈ ВИШЕ ОД 3(ТРИ) ПУТА**
- X Добављач је дужан да у предметној пословној сарадњи и испоруци добара, поштује све норме и стандарде везане за безбедност и здравље корисника, заштиту животне средине и енергетску ефикасност. Понуђач мора да успостави систем осигурања безбедности хране заснован на доброј произвођачкој пракси и на принципима ХАЦЦП а све на основу чл. 72. ст. 1. тач. 1., 2., 3. и 4. и чл. 77. Закона о ветеринарству и да буде уписан у Централни регистар објеката**
- XI Добављач је у обавези да се придржава и свих осталих захтева важећих техничких норми и стандарда, који нису поменути у техничкој спецификацији, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса.**

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна  11 од 78</p>
---	---	-----------------------------

## XII ДОДАТНИ УСЛОВИ

- a. Понуђач задовољава услове само уколико је произвођач
- b. Понуђач треба да достави 10 (десет) уговора о испоруци предмета набавке, за претходне 2 (две) године од којих бар 5 (пет) морају бити са наручиоцима у смислу одредби Закона о јавним набавкама (директним или индиректним буџетским корисницима)
- c. Понуђач треба да достави изјаве оверене и потписане од стране купаца, за предмет набавке, за последње 2 године у минималној вредности од 54.000.000,00 без ПДВ-а
- d. Да би задовољио додатне услове понуђач мора да има:
  - хладњачу најмање 500м<sup>3</sup> (доказ: копија пописне листе или уговора о закупу),
  - сопствени тов односно фарму за узгој животиња (свиња и јунади) или услужни тов (доказ: решење Управе за ветерину Министарства пољопривреде за фарму или уговор о услужном тову стоке са регистрованој фармом)
  - сопствено стадо од минимум 3000 свиња – товљеника и 300 јунади у турнусу (доказ: пописна листа на дан 31.12.2015. године и матична евиденција понуђача у складу са Правилником о начину обележавања и регистрације говеда, као и службеној контроли обележавања и регистрације говеда ("Сл. Гласник РС" бр.102/2014) за јунад и извод из базе података Управе за трезор и Управе за аграрна плаћања о регистрацији броја грла у тову и исплаћеним подстицајима из буџета по том основу за свиње)
  - најмање 4 возила за транспорт са термо кингом (доказ: као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или очитане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копију закљученог уговора који представља један од правних основа за коришћење возила. Поседовање термо кинга на возилима се доказује достављањем копија уверења-атеста за термо кинг, копије рачуна о уградњи или фотографије на којој се јасно виде регистарска ознака возила и термо кинг за возила која су предмет доказивања)
  - најмање 2 (два) камиона за транспорт живе стоке (доказ: као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или очитане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копија закљученог уговора који представља један од правних основа за коришћење возила),
  - најмање 25 (двадесет и пет) запослених односно ангажованих у складу са Законом о раду (доказ: број радника доказује се изводом из електронске базе података пореске управе (ЕБП-ПУРС) од задње исплате. Довољан доказ је прва страна извода),
  - Од укупног броја запослених у складу са Законом о раду најмање 1 (једног) ветеринара и 1 (једног) технолога (доказ: копија уговора о раду и М обрасца),
  - потврде надлежног органа о квалитету производа (резултате анализа о испитивању) за сваки производ (доказ: потврда не старија од два месеца од дана отварања понуде).

Спецификацију сачинио/ла \_\_\_\_\_

Додатне услове сачинио/ла \_\_\_\_\_

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b> Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b> Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код Управе за трезор Крагујевац Тел./Фах.: <b>034/336-065</b> и <b>370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-02/16</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p style="text-align: right;">Страна 12 од 78</p>
---	---	---

Наручилац  
Студентски центар Крагујевац  
директор

\_\_\_\_\_

Млађан Димитријевић

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)

М. П

\_\_\_\_\_

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,</b>  <b>Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за</b>  <b>јавну набавку у отвореном поступку набавке добара</b>  <b>бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 13 од 78</p>
---	---	----------------------------

ПРИЛОГ 3

**СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**

**за партију 2. МЕСНЕ ПРЕРАЂЕВИНЕ – ПОЛУТРАЈНЕ**

Ред. бр.	Назив и карактеристике производа	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-а	Назив понуђеног производа и назив произвођача
1.	Пица шунка	кг	800					
2.	Прашка шунка	кг	200					
3.	Стишњена шунка	кг	750					
4.	Пилећа прса	кг	600					
5.	Паризер пилећи	кг	200					
6.	Суви врат	кг	300					
7.	Чајна кобасица	кг	150					
8.	Виршла – 1 пар 100 гр	кг	1.500					
9.	Виршла, пилећа – 1 пар 100 гр	кг	500					
10.	Сланина - месната	кг	1.800					
11.	Кобасица - типа крањске, 1 комад 100гр	кг	2.500					
12.	Димљена шпиц ребра	кг	1.300					
13.	Маст - свињска, паковање до 5 кг	кг	1.200					
14.	Пилећа прса – вакум паковање 100 гр	кг	500					
15.	Суви врат – вакум паковање 100 гр	кг	200					
16.	Паризер пилећи – вакум паковање 100 гр	кг	300					
17.	Чајна кобасица – вакум паковање 100 гр	кг	300					
18.	Сланина-месната – вакум паковање 100 гр	кг	100					
19.	Стишњена шунка – вакум паковање 100 гр	кг	600					
<b>Укупно:</b>								

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна  14 од 78</p>
---	---	-----------------------------

Напомена:

**I Производи морају задовољавати важеће Правилнике и прописе Републике Србије за врсту животне намирнице која се испоручује:**

- Закон о безбедности хране „Сл. гласник РС“ бр. 41/2009,
- Закон о ветеринарству „Сл. гласник РС“ бр. 91/05,30/2010,93/2012.
- Закон о здравственој исправности предмета опште употребе „Сл. гласник РС“ бр. 92/2011,
- Правилник о ветеринарско-санитарним условима, односно општим и посебним условима за хигијену хране животињског порекла, као и о условима хигијене хране животињског порекла „Сл. гласник РС“ бр. 25/11,27/14.
- Правилник о ветеринарско - санитарним условима објеката за промет животиња, „Сл. гласник РС“, бр. 105/13
- Правилник о квалитету закланих свиња и категоризацији свињског меса „Сл. лист СФРЈ“ бр. 2/85,12/85, 24/86,
- Правилник о квалитету уситњеног меса, полупроизвода од меса и производа од меса „Сл. гласник РС“, бр. 31/2012, 43/2013., 94/2015.
- Правилник о прехранбеним адитивима „Сл. гласник РС“, бр. 63/2013
- Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета,„Сл. гласник РС“ бр. 72/2010,
- Правилник о условима хигијене хране, „Сл. гласник РС“, бр. 73/10
- Правилник о квалитету и другим захтевима за производе од меса „Сл. гласник СЦГ“, 33/2004 и 31/2012 - др. правилник
- Правилник о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе који се могу стављати у промет „Сл. лист СФРЈ“ бр. 26/83, 61/84, 56/86, 50/89, 18/91 (између осталог се односи на амбалажу за вакум паковања)
- Закон о здравственој исправности предмета опште употребе „Сл. гласник РС“ бр. 92/2011,
- Правилник о санитарно-хигијенским условима за објекте у којима се обавља производња и промет животних намирница и предмета опште употребе „Сл. гласник РС“ бр. 6/97, 52/97,
- Правилник о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе који се могу стављати у промет „Сл. гласник СФРЈ“,бр. 26/83, 61/84, 56/86, 50/89 и 18/91
- Правилник о санитарно-хигијенским условима за објекте у којима се обавља производња и промет животних намирница и предмета опште употребе „Сл. гласник РС“,бр. 6/97 и 52/97
- Правилник о општим санитарним условима које морају да испуне објекти који подлежу санитарном надзору „Сл. гласник РС“,бр. 47/2006
- Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране „Сл. гласник РС“ бр. 85/2013 и друге сходно врсти и категорији животних намирница за које се конкурише.

**II Потенцијалне испоручиоце упознајемо са установљеном праксом Наручиоца да се на пријему контролишу карактеристике производа дефинисане „Планом пријемног контролисања и испитивања“ наручиоца према захтевима програма за безбедност хране - ХАЦЦП што подразумева:**

- Правилно декларисање производа (Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране- „Сл. гласник РС“,бр. 85/2013.),а садржај да поседује органолептичке карактеристике својствене тржишном типу робе.
  - a. Уколико се производ испоручује у појединачним паковањима декларација треба да садржи све потребне податке, а када се ради о назнаци „употребљиво до“ рок мора да буде идентичан и на збирном паковању-транспортној картонци и на сваком јединичном паковању унутар транспортног. Пријемно контролисање ће се вршити по „принципу случајног узорка Недопустива је ситуација да транспортно паковање и јединично паковање имају назначен различит рок употребе посебно у случају када збирно паковање има важећи рок, а јединично рок пред истеком. У том случају испоручиоцу ће бити враћен целокупни контингент
  - b. Уколико се производ испоручује у ринфузном паковању, декларација треба да је видно назначена на збирном паковању-треспортној картонци са свим потребним подацима: назив произвођача, адреса и седиште, назив производа, упутство о начину чувања, нето маса, датум производње, употребљиво до ...

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 15 од 78</p>
--	---	----------------------------

**с. ДЕКЛАРАЦИЈА МОРА БИТИ ЛАКО УОЧЉИВА, ЈАСНА И ЧИТКА. ОНА НЕ СМЕ ДА САДРЖИ ОЗНАКЕ (називе, слике, цртеже и др.) КОЈЕ БИ МОГЛЕ ДОВЕСТИ У ЗАБЛУДУ НАРУЧИОЦА (његовог корисника) У ПОГЛЕДУ ПОРЕКЛА И КВАЛИТЕТА ПРОИЗВОДА И МОРА БИТИ НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ.**

- Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати стандардима прихваћеним у Републици Србији, захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету животних намирница, и морају бити хигијенски и бактериолошки исправна.
- Одговарајућа органолептичка својства (мирис, боја, конзистенција и укус) и особине које потврђују прописану произвођачку спецификацију:

Пица шунка	Чврста конзистенција, без масног ткива и ПРЕКОМЕРНОГ ослобађања течности која производу додаје квантитет, а одузима квалитет. Боја, укус и мирис својствени
Прашка шунка	Чврсте и фино уједначене конзистенција, без масног ткива и ПРЕКОМЕРНОГ ослобађања течности. Боја, укус и мирис својствени
Пилећа прса	Боја, укус и мирис својствени пилећем месу, видљиви комади пилећих груди повезани са масом и чврсте конзистенције
Паризер	Уједначене конзистенције, без масног ткива, розе-црвене боје. Да омот добро прилеже уз садржај.
Суви врат	Свињско месо прожето масним ткивом. Меснати делови производа да су светлоцрвене до затворено црвене боје. Масно ткиво да је беле боје, а површински слојеви могу имати жућкасту нијансу. Да је производ довољно осушен и да изглед, мирис, укус, конзистенција и друга својства одговарају односном производу.
Чајна кобасица	Да пресек има изглед мозаика састављеног од приближно уједначених комадића мишићног ткива црвене боје и чврстог масног ткива беличасте боје. Да су комадићи чврстог масног ткива равномерно распоређени у основној маси и да се приликом сечења не размазују и не испадају из нарезка. Да на пресеку кобасице нема пукотина и шупљина. Да омотач добро прилеже уз надев.
Виршла, пилећа	Месни надев уједначеног, хомогеног изгледа, да је једра и сочна и да под лаким притиском не испушта течност, при проби укуса није киселкаста, а при проби кувањем не ленуша. Парована на 100 гр ± 5%, паковање ринфуз
Сланина-месната	Чврсто обликовани део грудног коша, са делом потрбушине и слабином без ребара и костију. Димљена, суво солјена, на пресеку без видљиво одвојених делова са присуством желатиноне масе. Боја масног ткива бела, а меснати делови уједначено црвене боје. Површина сува и чиста боје жутосмеђе до смеђе. Дебљина сланине 3–8 цм.
Плећна сланина	Чврсто обликована плећка без кости, заједно са кожом и сланином.
Кобасица - типа крањске	Производ типичан врсти боје црвенкасте, без несвојственог (киселкастог) укуса и мириса
Димљена шпиц ребра	Димљени грудни кош са кога је скинут горњи слој масног ткива.
Маст свињска	Меке, мазиве конзистенције, беле до жућкасте боје, пријатног, својственог мириса.

**III** Наручилац задржава право да у било ком моменту сарадње, уколико процени као потребно, узорак испоручене животне намирнице пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узорковање ће вршити комисија именована од стране наручиоца. Добављач ће бити обавештен о термину и предмету узорковања и позван да истом присуствује. Неодазивање добављача на позив, не зауставља процес узороковања. Трошак анализа сноси добављач. Анализа ће се обављати референтним лабораторијама по избору наручиоца, а за рачун и за терет испоручиоца.

**IV** Испоруке ће се обављати према требовању и динамици коју одреди Наручилац

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фак.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна  16 од 78</p>
---	---	-----------------------------

- V** У транспорту, предметне производе је неопходно заштитити (стреч фолијом и сл.) од свежег меса или других сродних производа уколико се заједно превозе, због честе праксе да се течности недовољно оцеђеног меса код произвођача, ослободе у превозном средству управо на картонке осталих месних производа испод меса.
- VI** **СВАКА ИСПОРУКА КОЈА ПО СВОМ КВАЛИТЕТУ НЕ ОДГОВАРА СПЕЦИФИКАЦИЈИ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ НА ОСНОВУ ЗАПИСНИКА О КВАЛИТАТИВНОМ ПРИЈЕМУ, У ПРИСУСТВУ И УЗ ВЕРИФИКАЦИЈУ ЛИЦА КОЈЕ ЈЕ ИЗВРШИЛО ИСПОРУКУ (ВОЗАЧ) ВРАЋА СЕ ДОБАВЉАЧУ**
- VII** **НАРУЧИЛАЦ ЋЕ ЈЕДНОСТРАНО РАСКИНУТИ УГОВОР И АКТИВИРАТИ СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА УКОЛИКО СЕ У ТОКУ ТРАЈАЊА УГОВОРА ЗБОГ ОДСТУПАЊА У КВАЛИТЕТУ У ОДНОСУ НА ПОНУЂЕНИ КВАЛИТЕТ ИЗВРШИ ПОВРАЋАЈ ВИШЕ ОД 3(ТРИ) ПУТА**
- VIII** Добављач је дужан да у предметној пословној сарадњи и испоруци добара, поштује све норме и стандарде везане за безбедност и здравље корисника, заштиту животне средине и енергетску ефикасност.  
Понуђач мора да успостави систем осигурања безбедности хране заснован на доброј произвођачкој пракси и на принципима ХАЦЦП а све на основу чл. 72. ст. 1. тач. 1., 2., 3. и 4. и чл. 77. Закона о ветеринарству и да буде уписан у Централни регистар објеката
- IX** Добављач је у обавези да се придржава и свих осталих захтева важећих техничких норми и стандарда, који нису поменути у техничкој спецификацији, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса.
- X** **ДОДАТНИ УСЛОВИ**
- a. Сви понуђачи треба да доставе 5 (пет) уговора о испоруци предмета набавке, за претходне 2 (две) године од којих бар 3 (три) морају бити са наручиоцима у смислу одредби Закона о јавним набавкама (директним или индиректним буџетским корисницима) и изјаве оверене и потписане од стране купаца, за предмет набавке, за последње 2 године у минималној вредности од 8.000.000,00 без ПДВ-а
- a. Да би задовољио додатне услове уколико је понуђач произвођач мора да има:
- хладњачу најмање 300м<sup>3</sup> (доказ: копија пописне листе или уговора о закупу),
  - најмање 3 (три) возила за транспорт са термо кингом (доказ: као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или прочитане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копију закљученог уговора који представља један од правних основа за коришћење возила. Поседовање термо кинга на возилима се доказује достављањем копија уверења-атеста за термо кинг, копија рачуна о уградњи или фотографије на којој се јасно виде регистарска ознака возила и термо кинг за возила која су предмет доказивања)
  - Најмање 20 (двадесет) запослених односно ангажованих у складу са Законом о раду (доказ: број радника доказује се изводом из електронске базе података пореске управе (ЕБП-ПУРС) од задње исплате. Довољан доказ је прва страна извода),
  - Од укупног броја запослених у складу са Законом о раду најмање 1(једног) ветеринара и 1(једног) технолога (доказ: копија уговора о раду и М обрасца),
  - потврде надлежног органа о квалитету производа (резултате анализа о испитивању) за сваки производ (доказ: потврда не старија од два месеца од дана отварања понуде).
- b. Ако понуђач није произвођач мора да има:
- хладњачу најмање 300м<sup>3</sup> (доказ: копија пописне листе или уговора о закупу),
  - најмање 3 (три) возила за транспорт са термо кингом (доказ: као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или прочитане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копију закљученог уговора који представља један од правних основа за коришћење возила. Поседовање термо



<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна  17 од 78</p>
--	---	-----------------------------

кинга на возилима се доказује достављањем копија уверења-атеста за термо кинг, копија рачуна о уградњи или фотографије на којој се јасно виде регистарска ознака возила и термо кинг за возила која су предмет доказивања)

- Најмање 10 (десет) запослених односно ангажованих у складу са Законом о раду (доказ: број радника доказује се изводом из електронске базе података пореске управе (ЕБП-ПУРС) од задње исплате. Довољан доказ је прва страна извода),
- Од укупног броја запослених у складу са Законом о раду најмање 2 (два) радника са високом стручном спремом (доказ: копија уговора о раду и М обрасца),
- Уговор о пословно техничкој сарадњи са произвођачем,
- копију сертификата о примени ХАЦЦП стандарда или стандарда ИСО 22000 произвођача за предмет набавке,
- доказ да су понуђени производи под редовним надзором и контролом безбедности – здравствене исправности код произвођача од стране овлашћених институција које ту контролу спроводе у складу са важећим прописима
- доказ да произвођач, потписник приложеног уговора о пословно техничкој сарадњи има запосленог најмање 1 (једног) ветеринара и 1(једног) технолога (доказ: копија уговора о раду и М обрасца произвођача)
- потврде надлежног органа о квалитету производа (резултате анализа о испитивању) за сваки производ (доказ: потврда не старија од два месеца од дана отварања понуде).

Спецификацију сачинио/ла \_\_\_\_\_

Додатне услове сачинио/ла \_\_\_\_\_

Наручилац  
Студентски центар Крагујевац  
директор

\_\_\_\_\_

Млађан Димитријевић

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)

М. П

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 18 од 78</p>
---	---	----------------------------

ПРИЛОГ 3

**СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**

**за партију 3. МЕСНЕ ПЕРАЋЕВИНЕ - ТРАЈНЕ**

Ред. бр.	Назив и карактеристике производа	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-а	Назив понуђеног производа и назив произвођача
1.	Јетрена паштета 50 гр	ком	6.000					
2.	Јетрена паштета 75 гр	ком	9.000					
3.	Јетрена паштета 100 гр	ком	1.000					
4.	Паштета биљна (посна) 50 гр	ком	1.500					
5.	Паштета биљна (посна) 100 гр	ком	1.500					
6.	Рибља паштета 100гр	ком	1.000					
7.	Месни нарезак, говеђи 100гр	ком	2.000					
8.	Сардина у уљу, лименка лако потезна 125 гр	ком	3.000					
9.	Комадићи туња у уљу, лименка лако потезна 185 гр	ком	1.000					
<b>Укупно:</b>								

Напомена:

**I Производи морају задовољавати важеће Правилнике и прописе Републике Србије за врсту животне намирнице која се испоручује:**

- Закон о безбедности хране „Сл. гласник РС“ бр. 41/2009,
- Закон о ветеринарству „Сл. гласник РС“ бр. 91/05,30/2010,93/2012.
- Закон о изменама и допунама Закона о ветеринарству „Сл. гласник РС“ бр. 30/2010,
- Правилник о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља „Сл. гласник РС“, број 72/2014,
- Правилник о прехранбеним адитивима „Сл. гласник РС“, бр. 63/2013
- Правилник о квалитету уситњеног меса, полупроизвода од меса и производа од меса „Сл. гласник РС“, бр. 31/2012, 43/2013, 94/2015.
- Правилник о квалитету и другим захтевима за рибе, ракове, шкољкаше, морске јежеве, морске краставце, жабе, корњаче, пужеве и њихове производе „Сл. лист СРЈ „бр. 6/2003 (ставке 4 и 5)
- Правилник о условима хигијене хране, „Сл. гласник РС“, бр. 73/10

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна  19 од 78</p>
---	---	-----------------------------

- Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета „Сл. гласник РС“ бр. 72/2010,
- Закон о здравственој исправности предмета опште употребе „Сл. гласник РС“ бр. 92/2011,
- Правилник о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе који се могу стављати у промет „Сл. лист СФРЈ „бр. 26/83, 61/84, 56/86, 50/89, 18/91,
- Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране „Сл. гласник РС „бр. 85/2013, и друге сходно врсти и категорији животних намирница за које се конкурише.

**II Потенцијалне испоручиоце упознајемо са установљеном праксом Наручиоца да се на пријему контролишу карактеристике производа дефинисане „Планом пријемног контролисања и испитивања“ наручиоца према захтевима програма за безбедност хране - ХАЦЦП што подразумева:**

- Правилно декларисање производа (Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране- „Сл. гласник РС „бр. 85/2013.),а садржај да поседује органолептичке карактеристике својствене тржишном типу робе.
  - a. Уколико се производ испоручује у појединачним паковањима декларација треба да садржи све потребне податке, а када се ради о назнаци „употребљиво до“ рок мора да буде идентичан и на збирном паковању-транспортној картонци и на сваком јединичном паковању унутар транспортног. Пријемно контролисање ће се вршити по „принципу случајног узорка “Недопустива је ситуација да транспортно паковање и јединично паковање имају назначен различит рок употребе посебно у случају када збирно паковање има важећи рок, а јединично рок пред истеком. У том случају испоручиоцу ће бити враћен целокупни контингент
  - b. Уколико се производ испоручује у ринфузном паковању, декларација треба да је видно назначена на збирном паковању-транспортној картонци са свим потребним подацима: назив произвођача, адреса и седиште, назив производа, упутство о начину чувања, нето маса, датум производње, употребљиво до ...
  - c. **ДЕКЛАРАЦИЈА МОРА БИТИ ЛАКО УОЧЉИВА, ЈАСНА И ЧИТКА. ОНА НЕ СМЕ ДА САДРЖИ ОЗНАКЕ (називе, слике, цртеже и др.) КОЈЕ БИ МОГЛЕ ДОВЕСТИ У ЗАБЛУДУ НАРУЧИОЦА (његовог корисника) У ПОГЛЕДУ ПОРЕКЛА И КВАЛИТЕТА ПРОИЗВОДА И МОРА БИТИ НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ.**
- Одговарајућа органолептичка својства (мирис, боја, конзистенција и укус)и особине које потврђују прописану произвођачку спецификацију:

<p>Јетрена паштета</p>	<p>Производ од меса добијен од меса, масног ткива, јетре најмање 10%, других изнутрица, везивног ткива, крви, производа од крви, бујона, супе, кухињске соли, зачина, екстракта зачина, шећера, арома дима и адитива који се обрађује топлотом на температури стерилизације. Амбалажа може да буде од Ал фолије или лименка. Потребно је да је херметички затворена, да је спољна површина чиста (Ал фолија и лименка) и без знакова корозије (лименка). Унутрашње површине лименке треба да су заштићене превлаком лака која мора да буде хемијски отпорна према дејству садржаја лименке. Садржај на пресеку треба да је уједначене и стабилне боје, да нема издвојене масти и желе и да има мазиву конзистенцију, пријатан и својствен мирис и укус.</p>
<p>Паштета биљна</p>	<p>Да производ има мирис и укус својствен сировини од које је произведен, да је садржај добро уситњен и повезан у компактну целину, без издвојене масти, карактеристичне боје и мазиве конзистенције.</p>
<p>Рибља паштета</p>	<p>Рибља паштета као производ добијен од рибе, уз додаток масти животињског или биљног порекла и супе од куване рибе уз додаток концентрованог сока од парадајза (пиреа) и млевеног поврћа, потребно је да не садрже више од 35% масноће, да има мирис и укус својствен сировини од које је произведена, да је садржај добро уситњен и повезан у компактну целину, без издвојене масти, карактеристичне боје и мазиве конзистенције.</p>
<p>Месни нарезак, јунећи</p>	<p>Производ мора да садржи мин. 70% меса, при чему је једна трећина меса крупније уситњена Садржај масти не сме бити већи од 30%. Амбалажа може да буде од Ал фолије или лименка и да је херметична (заптивена), није деформисана, да је спољна површина чиста (Ал фолија и лименка)и без знакова корозије(лименка),да су дно и поклопац незнатно улегнути, да под притиском не федерирају, да су унутрашње по-вршине лименке заштићене превлаком лака која мора да буде хемијски отпорна према дејству садржаја лименке, без</p>

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фак.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна  20 од 78</p>
---	---	-----------------------------

	<p>мрких или црних мрља које су прешле на садржај. Да су изглед, састав, укус, мирис, боја, конзистенција и текстура садржаја својствени за одговарајућу врсту производа, а количина издвојеног желеа и масти највише 5 % од декларисане нето масе производа.</p>
<p>Сардина</p>	<p>Да су рибе без главе, репа и коже, а кожица сарделе светлосребрнасте до бледожуте боје, да су сложене уредно у редове, да је месо на прелому ружичасто до црвено-смеђе боје и такве конзистенције да се на притисак прстију не распада. У уљу сардина не сме да буде више од 10% воде у односу на нето масу конзерве и да је уље бистро.</p>
<p>Туњевина у уљу</p>	<p>Да су комадићи туња беле или светлоружичасте до црвеносмеђе боје а да је месо чврсте конзистенције. У уљу не сме бити више од 6% воде у односу на нето масу конзерве и да је уље бистро.</p>

- Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати стандардима прихваћеним у Републици Србији, захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету животних намирница, и морају бити хигијенски и бактериолошки исправна.
- III** Наручилац задржава право да у било ком моменту сарадње, уколико процени као потребно, узорак испоручене животне намирнице пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узорковање ће вршити комисија именована од стране наручиоца. Добављач ће бити обавештен о термину и предмету узорковања и позван да истом присуствује. Неодазивање добављача на позив, не зауставља процес узорковања. Трошак анализа сноси добављач. Анализа ће се обављати референтним лабораторијама по избору наручиоца, а за рачун и за терет испоручиоца.
- IV** Испоруке ће се обављати према требовању и динамици коју одреди Наручилац
- V** У транспорту, предметне производе је неопходно заштитити (стреч фолијом и сл.) од свежег меса или других сродних производа уколико се заједно превозе, због честе праксе да се течности недовољно оцеђеног меса код произвођача, ослободе у превозном средству управо на картонке осталих месних производа испод меса.
- VI** **СВАКА ИСПОРУКА КОЈА ПО СВОМ КВАЛИТЕТУ НЕ ОДГОВАРА СПЕЦИФИКАЦИЈИ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ НА ОСНОВУ ЗАПИСНИКА О КВАЛИТАТИВНОМ ПРИЈЕМУ, У ПРИСУСТВУ И УЗ ВЕРИФИКАЦИЈУ ЛИЦА КОЈЕ ЈЕ ИЗВРШИЛО ИСПОРУКУ (ВОЗАЧ) ВРАЋА СЕ ДОБАВЉАЧУ**
- VII** **НАРУЧИЛАЦ ЋЕ ЈЕДНОСТРАНО РАСКИНУТИ УГОВОР И АКТИВИРАТИ СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА УКОЛИКО СЕ У ТОКУ ТРАЈАЊА УГОВОРА ЗБОГ ОДСТУПАЊА У КВАЛИТЕТУ У ОДНОСУ НА ПОНУЂЕНИ КВАЛИТЕТ ИЗВРШИ ПОВРАЋАЈ ВИШЕ ОД 3(ТРИ) ПУТА**
- VIII** Добављач је дужан да у предметној пословној сарадњи и испоруци добара, поштује све норме и стандарде везане за безбедност и здравље корисника, заштиту животне средине и енергетску ефикасност.  
Понуђач мора да успостави систем осигурања безбедности хране заснован на доброј произвођачкој пракси и на принципима ХАЦЦП а све на основу чл. 72. ст. 1. тач. 1., 2., 3. и 4. и чл. 77. Закона о ветеринарству и да буде уписан у Централни регистар објеката.
- IX** Добављач је у обавези да се придржава и свих осталих захтева важећих техничких норми и стандарда, који нису поменути у техничкој спецификацији, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса.

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна  21 од 78</p>
---	---	-----------------------------

## Х ДОДАТНИ УСЛОВИ

- а. Сви понуђачи треба да доставе 5 (пет) уговора о испоруци предмета набавке, за претходне 2 (две) године од којих бар 3 (три) морају бити са наручиоцима у смислу одредби Закона о јавним набавкама (директним или индиректним буџетским корисницима) и изјаве оверене и потписане од стране купаца, за предмет набавке, за последње 2 године у минималној вредности од 2.800.000,00 без ПДВ-а
- б. Да би задовољио додатне услове понуђач мора да има:
- најмање 3 (три) возила за транспорт (доказ: као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или прочитане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копију закљученог уговора који представља један од правних основа за коришћење возила.)
  - климатизован складишни простор најмање 100 м<sup>2</sup> или хладњачу (доказ: копија пописне листе или уговора о закупу),
  - Најмање 10 (десет) запослених односно ангажованих у складу са Законом о раду (доказ: број радника доказује се изводом из електронске базе података пореске управе (ЕБП-ПУРС) од задње исплате. Довољан доказ је прва страна извода),
  - Од укупног броја запослених у складу са Законом о раду најмање 1 (једног) радника са високом стручном спремом (доказ: копија уговора о раду и М обрасца),
  - за ставке од 1 до 7 из спецификације предмета набавке копију сертификата о примени ХАЦЦП стандарда или стандарда ИСО 22000 произвођача, чији производ нуди у својој понуди
  - потврде надлежног органа о квалитету производа (резултате анализа о испитивању) за сваки производ (доказ: потврда не старија од дванаест месеци од дана отварања понуде).

Спецификацију сачинио/ла \_\_\_\_\_

Додатне услове сачинио/ла \_\_\_\_\_

Наручилац  
Студентски центар Крагујевац  
директор

Млађан Димитријевић

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
ПОНУЂАЧА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)

М. П

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b></p> <p>ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код Управе за трезор Крагујевац</p> <p>Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b></p> <p>Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b></p> <p>Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 22 од 78</p>
---	---	----------------------------

ПРИЛОГ 3

**СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**

**за партију 4. СВЕЖЕ МЛЕКО И КИСЕЛОМЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ**

Ред. бр.	Назив и карактеристике производа	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-а	Назив понуђеног производа и назив произвођача
1.	Млеко кравље минимум 2,8%м. м. (пастеризовано)	л	4.200					
2.	Јогурт минимум 2,8%мм, чаша 180гр	ком	15.000					
3.	Јогурт лајт од 0,5%мм до 1% м м, чаша 180 гр	ком	20.000					
4.	Кисело млеко кравље минимум 2,8%мм, чаша 180гр	ком	12.000					
5.	Кисела павлака од 15%мм до 20%мм, чаша 180гр	ком	200					
<b>Укупно:</b>								

Напомена:

**I Производи морају задовољавати важеће Правилнике и прописе Републике Србије за врсту животне намирнице која се испоручује:**

- Закон о безбедности хране „Сл. гласник РС бр. 41/2009,
- Закон о ветеринарству „Сл. гласник РС“ бр. 91/05,30/2010,93/2012.
- Правилник о квалитету и другим захтевима за млеко, млечне производе, композитне млечне производе и starter културе „Сл. гласник РС“ бр. 33/10, 69/10 и 43/13 др. правилник
- Правилник о изменама и допуни Правилника о квалитету производа од млека и starter култура („Сл. гласник РС“ бр. 33/10, 69/10 и 43/13 др. правилник) „Сл. гласник РС“ бр. 34/2014,
- Правилник о ветеринарско-санитарним условима, односно општим и посебним условима за хигијену хране животињског порекла, као и о условима хигијене хране животињског порекла „Сл. гласник РС“ 25/2011 и 27/2014,
- Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета „Сл. гласник РС“ бр. 72/2010,
- Правилник о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља „Сл. гласник РС“, број 72/2014,
- Правилник о условима хигијене хране, „Сл. гласник РС“, бр. 73/10
- Правилник о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе који се могу стављати у промет „Сл. лист СФРЈ“ бр. 26/83, 61/84, 56/86, 50/89, 18/91,
- Закон о здравственој исправности предмета опште употребе „Сл. гласник РС“ бр. 92/2011,
- Правилник о санитарно-хигијенским условима за објекте у којима се обавља производња и промет животних намирница и предмета опште употребе „Сл. гласник РС „бр. 6/97 и 52/97
- Правилник о општим санитарним условима које морају да испуне објекти који подлежу санитарном надзору „Сл. гласник РС „бр. 47/2006

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,</b>  <b>Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за</b>  <b>јавну набавку у отвореном поступку набавке добара</b>  <b>бр. Д-02/16</b>  <b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 23 од 78</p>
--	---	----------------------------

- Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране „Сл. гласник РС“ бр. 85/2013. и друге сходно врсти и категорији животних намирница за које се конкурише.

**II Потенцијалне испоручиоце упознајемо са установљеном праксом Наручиоца да се на пријему контролишу карактеристике производа дефинисане „Планом пријемног контролисања и испитивања“ наручиоца према захтевима програма за безбедност хране - ХАЦЦП што подразумева:**

- Правилно декларисање производа (Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране- „Сл. гласник РС „бр. 85/2013),а садржај да поседује органолептичке карактеристике својствене тржишном типу робе.
- **ДЕКЛАРАЦИЈА МОРА БИТИ ЛАКО УОЧЉИВА, ЈАСНА И ЧИТКА. ОНА НЕ СМЕ ДА САДРЖИ ОЗНАКЕ (називе, слике, цртеже и др.)КОЈЕ БИ МОГЛЕ ДОВЕСТИ У ЗАБЛУДУ НАРУЧИОЦА (његовог корисника) У ПОГЛЕДУ ПОРЕКЛА И КВАЛИТЕТА ПРОИЗВОДА И МОРА БИТИ НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ.**
- Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати стандардима прихваћеним у Републици Србији, захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету животних намирница, и морају бити хигијенски и бактериолошки исправна.
- Одговарајућа органолептичка својства (мирис, боја, конзистенција и укус -пробом дегустирања, осим у тач. 1 - кувањем)

**III Наручилац задржава право да у било ком моменту сарадње, уколико процени као потребно, узорак испоручене животне намирнице пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узорковање ће вршити комисија именована од стране наручиоца. Добављач ће бити обавештен о термину и предмету узорковања и позван да истом присуствује. Неодазивање добављача на позив, не зауставља процес узороковања. Трошак анализа сноси добављач. Анализа ће се обављати референтним лабораторијама по избору наручиоца, а за рачун и за терет испоручиоца.**

**IV Испоруке ће се обављати према требовању и динамици коју одреди Наручилац**

**V СВАКА ИСПОРУКА КОЈА ПО СВОМ КВАЛИТЕТУ НЕ ОДГОВАРА СПЕЦИФИКАЦИЈИ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ НА ОСНОВУ ЗАПИСНИКА О КВАЛИТАТИВНОМ ПРИЈЕМУ, У ПРИСУСТВУ И УЗ ВЕРИФИКАЦИЈУ ЛИЦА КОЈЕ ЈЕ ИЗВРШИЛО ИСПОРУКУ (ВОЗАЧ) ВРАЋА СЕ ДОБАВЉАЧУ**

**VI НАРУЧИЛАЦ ЋЕ ЈЕДНОСТРАНО РАСКИНУТИ УГОВОР И АКТИВИРАТИ СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА УКОЛИКО СЕ У ТОКУ ТРАЈАЊА УГОВОРА ЗБОГ ОДСТУПАЊА У КВАЛИТЕТУ У ОДНОСУ НА ПОНУЂЕНИ КВАЛИТЕТ ИЗВРШИ ПОВРАЋАЈ ВИШЕ ОД З(ТРИ) ПУТА**

**VII Добављач је дужан да у предметној пословној сарадњи и испоруци добара, поштује све норме и стандарде везане за безбедност и здравље корисника, заштиту животне средине и енергетску ефикасност.**

Понуђач мора да успостави систем осигурања безбедности хране заснован на доброј произвођачкој пракси и на принципима ХАЦЦП а све на основу чл. 72. ст. 1. тач. 1., 2., 3. и 4. и чл. 77. Закона о ветеринарству и да буде уписан у Централни регистар објеката

**VIII Добављач је у обавези да се придржава и свих осталих захтева важећих техничких норми и стандарда, који нису поменути у техничкој спецификацији, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса.**

**IX ДОДАТНИ УСЛОВИ**

- a. Сви понуђачи треба да доставе 5 (пет) уговора о испоруци предмета набавке, за претходне 2 (две) године од којих бар 3 (три) морају бити са наручиоцима у смислу одредби Закона о јавним набавкама (директним или индиректним буџетским корисницима) и изјаве оверене и потписане од стране купаца, за предмет набавке, за последње 2 године у минималној вредности од 2.000.000,00 без ПДВ-а
- b. Да би задовољио додатне услове уколико је понуђач произвођач мора да има:

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна  24 од 78</p>
--	---	-----------------------------

- хладњачу најмање 200м<sup>3</sup> (доказ: копија пописне листе или уговора о закупу),
  - најмање 3 (три) возила за транспорт са термо кингом (доказ: као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или прочитане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копију закљученог уговора који представља један од правних основа за коришћење возила. Поседовање термо кинга на возилима се доказује достављањем копија уверења-атеста за термо кинг, копија рачуна о уградњи или фотографије на којој се јасно виде регистарска ознака возила и термо кинг за возила која су предмет доказивања)
  - Најмање 20 (двадесет) запослених односно ангажованих у складу са Законом о раду (доказ: број радника доказује се изводом из електронске базе података пореске управе (ЕБП-ПУРС) од задње исплате. Довољан доказ је прва страна извода),
  - Од укупног броја запослених у складу са Законом о раду најмање 2 (два) радника са високом стручном спремом од којих један мора бити технолог (доказ: копија уговора о раду и М обрасца),
  - потврде надлежног органа о квалитету производа (резултате анализа о испитивању) за сваки производ (доказ: потврде не старије од два месеца од дана отварања понуде).
- а. Ако понуђач није произвођач мора да има:
- хладњачу најмање 200м<sup>3</sup> (доказ: копија пописне листе или уговора о закупу),
  - најмање 3 (три) возила за транспорт са термо кингом (доказ: као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или прочитане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копију закљученог уговора који представља један од правних основа за коришћење возила. Поседовање термо кинга на возилима се доказује достављањем копија уверења-атеста за термо кинг, копија рачуна о уградњи или фотографије на којој се јасно виде регистарска ознака возила и термо кинг за возила која су предмет доказивања)
  - Најмање 10 (десет) запослених односно ангажованих у складу са Законом о раду (доказ: број радника доказује се изводом из електронске базе података пореске управе (ЕБП-ПУРС) од задње исплате. Довољан доказ је прва страна извода),
  - Од укупног броја запослених у складу са Законом о раду најмање 1 (једног) радника са високом стручном спремом (доказ: копија уговора о раду и М обрасца),
  - уговор о пословно техничкој сарадњи са произвођачем,
  - копију сертификата о примени ХАЦЦП стандарда или стандарда ИСО 22000 произвођача за предмет набавке,
  - доказ да су понуђени производи под редовним надзором и контролом безбедности – здравствене исправности код произвођача од стране овлашћених институција које ту контролу спроводе у складу са важећим прописима
  - доказ да произвођач, потписник приложеног уговора о пословно техничкој сарадњи има запосленог у складу са Законом о раду најмање 1 (једног) технолога (доказ: копија уговора о раду и М обрасца произвођача)
  - потврде надлежног органа о квалитету производа (резултате анализа о испитивању) за сваки производ (доказ: потврда не старија од два месеца од дана отварања понуде).

Спецификацију сачинио/ла \_\_\_\_\_

Додатне услове сачинио/ла \_\_\_\_\_



<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b> Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b> Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код Управе за трезор Крагујевац Тел./Фах.: <b>034/336-065</b> и <b>370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-02/16</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p style="text-align: right;">Страна 25 од 78</p>
---	---	---

Наручилац  
Студентски центар Крагујевац  
директор

\_\_\_\_\_

Млађан Димитријевић

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)

М. П

\_\_\_\_\_

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код Управе за трезор Крагујевац</p> <p>Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 26 од 78</p>
--	---	----------------------------

ПРИЛОГ 3

**СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**

**за партију 5. ЈАЈА**

Ред. бр.	Назив и карактеристике производа	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-а	Назив понуђеног производа и назив произвођача
1.	Кокошија јаја (класе А)	ком	230.000					
2.	Кокошија јаја (класе С)	ком	20.000					
<b>Укупно:</b>								

Напомена:

**I Производи морају задовољавати важеће Правилнике и прописе Републике Србије за врсту животне намирнице која се испоручује:**

- Закон о безбедности хране „Сл. гласник РС“ бр. 41/2009,
- Закон о ветеринарству „Сл. гласник РС“ бр. 91/05,30/2010,93/2012.
- Правилник о квалитету јаја и производа од јаја „Сл. лист СФРЈ“, бр. 55/89 и СЦГ 56/2003,4/2004,
- Правилник о ветеринарско-санитарним условима објеката за узгој и држање копитара, папкара, живине и кунића а на основу Закона о ветеринарству „Сл. гласник РС“ бр. 91/05,
- Правилник о ветеринарско-санитарним условима, односно општим и посебним условима за хигијену хране животињског порекла, као и о условима хигијене хране животињског порекла „Сл. гласник РС“ 25/2011 и 27/2014,
- Правилник о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља „Сл. гласник РС“, број 72/2014,
- Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета „Сл. гласник РС“ бр. 72/2010,
- Правилник о условима хигијене хране, „Сл. гласник РС“, бр. 73/10
- Правилник о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе који се могу стављати у промет „Сл. лист СФРЈ“ бр. 26/83, 61/84, 56/86, 50/89,18/91,
- Закон о здравственој исправности предмета опште употребе „Сл. гласник РС“ бр. 92/2011,
- Правилник о санитарно-хигијенским условима за објекте у којима се обавља производња и промет животних намирница и предмета опште употребе „Сл. гласник РС“, бр. 6/97, 52/97,
- Правилник о општим санитарним условима које морају да испуне објекти који подлежу санитарном надзору „Сл. гласник РС“, 47/2006
- Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране „Сл. гласник РС“, бр. 85/2013, и друге сходно врсти и категорији животних намирница за које се конкурише.

**II Потенцијалне испоручиоце упознајемо са установљеном праксом Наручиоца да се на пријему контролишу карактеристике производа дефинисане „Планом пријемног контролисања и испитивања“ наручиоца према захтевима програма за безбедност хране - ХАЦЦП што подразумева:**

- Извештај о лабораторијском испитивању конзумних јаја на присуство бактерија Салмонела врсте - на 30 дана (сваког месеца), овлашћене лабораторије за ту врсту анализе,

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фак.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна  27 од 78</p>
---	---	-----------------------------

- Одговарајућа органолептичка својства свежег као и термички обрађеног јајета (мирис, боја, конзистенција по „принципу случајног узорка“ за свеже јаје, а иста својства и укус при проби куваног или прженог производа),
- Правилна декларисаност производа (збирног паковања-транспортне картонке као и сваког јединичног паковања унутар транспортног) која садржи:
  - o фирму, односно назив и седиште произвођача,
  - o врста пернате живине од које потичу јаја,
  - o ознаку квалитета и класе по маси (класе А),
  - o број упакованих јаја,
  - o датум паковања,
- **ДЕКЛАРАЦИЈА МОРА БИТИ ЛАКО УОЧЉИВА, ЈАСНА И ЧИТКА. ОНА НЕ СМЕ ДА САДРЖИ ОЗНАКЕ (називе, слике, цртеже и др.) КОЈЕ БИ МОГЛЕ ДОВЕСТИ У ЗАБЛУДУ НАРУЧИОЦА (његовог корисника) У ПОГЛЕДУ ПОРЕКЛА И КВАЛИТЕТА ПРОИЗВОДА И МОРА БИТИ НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ.**
- Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати стандардима прихваћеним у Републици Србији, захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету животних намирница, и морају бити хигијенски и бактериолошки исправна.

**III** Наручилац задржава право да у било ком моменту сарадње, уколико процени као потребно, узорак испоручене животне намирнице пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узорковање ће вршити комисија именована од стране наручиоца. Добављач ће бити обавештен о термину и предмету узорковања и позван да истом присуствује. Неодазивање добављача на позив, не зауставља процес узорковања. Трошак анализа сноси добављач. Анализа ће се обављати референтним лабораторијама по избору наручиоца, а за рачун и за терет испоручиоца.

**IV** Испоруке ће се обављати према требовању и динамици коју одреди Наручилац

**V** **СВАКА ИСПОРУКА КОЈА ПО СВОМ КВАЛИТЕТУ НЕ ОДГОВАРА СПЕЦИФИКАЦИЈИ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ НА ОСНОВУ ЗАПИСНИКА О КВАЛИТАТИВНОМ ПРИЈЕМУ, У ПРИСУСТВУ И УЗ ВЕРИФИКАЦИЈУ ЛИЦА КОЈЕ ЈЕ ИЗВРШИЛО ИСПОРУКУ (ВОЗАЧ) ВРАЋА СЕ ДОБАВЉАЧУ**

**VI** **НАРУЧИЛАЦ ЋЕ ЈЕДНОСТРАНО РАСКИНУТИ УГОВОР И АКТИВИРАТИ СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА УКОЛИКО СЕ У ТОКУ ТРАЈАЊА УГОВОРА ЗБОГ ОДСТУПАЊА У КВАЛИТЕТУ У ОДНОСУ НА ПОНУЂЕНИ КВАЛИТЕТ ИЗВРШИ ПОВРАЋАЈ ВИШЕ ОД 3(ТРИ) ПУТА**

**VII** Добављач је дужан да у предметној пословној сарадњи и испоруци добара, поштује све норме и стандарде везане за безбедност и здравље корисника, заштиту животне средине и енергетску ефикасност.  
Понуђач мора да успостави систем осигурања безбедности хране заснован на доброј произвођачкој пракси и на принципима ХАЦЦП а све на основу чл. 72. ст. 1. тач. 1., 2., 3. и 4. и чл. 77. Закона о ветеринарству и да буде уписан у Централни регистар објеката

**VIII** Добављач је у обавези да се придржава и свих осталих захтева важећих техничких норми и стандарда, који нису поменути у техничкој спецификацији, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса.

**IX ДОДАТНИ УСЛОВИ**

- a. Сви понуђачи треба да доставе 5 (пет) уговора о испоруци предмета набавке, за претходне 2 (две) године од којих бар 3 (три) морају бити са наручиоцима у смислу одредби Закона о јавним набавкама (директним или индиректним буџетским корисницима) и изјаве оверене и потписане од стране купаца, за предмет набавке, за последње 2 године у минималној вредности од 4.800.000,00 без ПДВ-а
- b. Да би задовољио додатне услове у колико је понуђач произвођач мора да има:

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна  28 од 78</p>
---	---	-----------------------------

- најмање 5 000 кока носилџа (доказ: пописна листа),
  - најмање 2 (два) возила за транспорт са термо кингом (доказ: као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или прочитане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копију закљученог уговора који представља један од правних основа за коришћење возила. Поседовање термо кинга на возилима се доказује достављањем копија уверења-атеста за термо кинг, копија рачуна о уградњи или фотографије на којој се јасно виде регистарска ознака возила и термо кинг за возила која су предмет доказивања)
  - климатизован складишни простор најмање 100м<sup>2</sup> (доказ: копија пописне листе или уговора о закупу),
  - Најмање 10 (десет) запослених односно ангажованих у складу са Законом о раду (доказ: број радника доказује се изводом из електронске базе података пореске управе (ЕБП-ПУРС) од задње исплате. Довољан доказ је прва страна извода),
  - уговор о ангажовању најмање 1 (једног) технолога или 1 (једног) ветеринара (доказ: копија уговора)
  - потврде надлежног органа о квалитету производа (резултате анализа о испитивању) за сваки производ (доказ: потврда не старија од два месеца од дана отварања понуде).
- с. Ако понуђач није произвођач мора да има:
- уговор о пословно техничкој сарадњи са произвођачем,
  - копију сертификата о примени ХАЦЦП стандарда или стандарда ИСО 22000 произвођача за предмет набавке,
  - доказ да произвођач, потписник приложеног уговора о пословно техничкој сарадњи има ангажованог по уговору најмање 1 (једног) технолога или 1 (једног) ветеринара (доказ: копија уговора о ангажовању код произвођача)
  - најмање 2 (два) возила за транспорт са термо кингом (доказ: као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или прочитане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копију закљученог уговора који представља један од правних основа за коришћење возила. Поседовање термо кинга на возилима се доказује достављањем копија уверења-атеста за термо кинг, копија рачуна о уградњи или фотографије на којој се јасно виде регистарска ознака возила и термо кинг за возила која су предмет доказивања)
  - климатизован складишни простор најмање 100м<sup>2</sup> (доказ: копија пописне листе или уговора о закупу),
  - Најмање 10 (десет) запослених односно ангажованих у складу са Законом о раду (доказ: број радника доказује се изводом из електронске базе података пореске управе (ЕБП-ПУРС) од задње исплате. Довољан доказ је прва страна извода),
  - доказ да су понуђени производи под редовним надзором и контролом безбедности – здравствене исправности код произвођача од стране овлашћених институција које ту контролу спроводе у складу са важећим прописима
  - потврде надлежног органа о квалитету производа (резултате анализа о испитивању) за сваки производ (доказ: потврда не старија од два месеца од дана отварања понуде).

Спецификацију сачинио/ла \_\_\_\_\_

Додатне услове сачинио/ла \_\_\_\_\_

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b> Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b> Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код Управе за трезор Крагујевац Тел./Фах.: <b>034/336-065</b> и <b>370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-02/16</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p style="text-align: right;">Страна 29 од 78</p>
---	---	---

Наручилац  
Студентски центар Крагујевац  
директор

\_\_\_\_\_

Млађан Димитријевић

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)

М. П

\_\_\_\_\_

Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: <b>34000 Крагујевац,</b> <b>Радоја Домановића бр.1</b> Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b> Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код Управе за трезор Крагујевац Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b>	<b>Конкурсна документација за          јавну набавку у отвореном поступку набавке добара          бр. Д-02/16</b> <b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b>	Страна 30 од 78
--	--	--------------------

ПРИЛОГ 3

**СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**

**за партију 6. СЛАДОЛЕД**

Ред. бр.	Назив и карактеристике производа	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-а	Назив понуђеног производа и назив произвођача
1.	Млечни сладолед различитих арома нето масе од 40 - 60 гр (без обзира на врсту паковања)	ком	16.000					
<b>Укупно:</b>								

Напомена:

**I Производи морају задовољавати важеће Правилнике и прописе Републике Србије за врсту животне намирнице која се испоручује:**

- Закон о безбедности хране „Сл. гласник РС“ бр. 41/2009,
- Закон о ветеринарству „Сл. гласник РС“ бр. 91/05,30/2010,93/2012.
- Правилник о квалитету и другим захтевима за млеко, млечне производе, композитне млечне производе и starter културе „Сл. гласник РС“ бр. 33/10, 69/10 и 43/13 др. правилник
- Правилник о изменама и допуни Правилника о квалитету производа од млека и starter култура („Сл. гласник РС“ бр. 33/2010, 69/10 и 43/13. -др. правилник) „Сл. гласник РС“ бр. 34/2014,
- Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета „Сл. гласник РС“ бр. 72/2010,
- Правилник о условима хигијене хране, „Сл. гласник РС“, бр. 73/10
- Правилник о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе који се могу стављати у промет „Сл. лист СФРЈ“ бр. 26/83, 61/84, 56/86, 50/89, 18/91,
- Правилник о прехранбеним адитивима „Сл. гласник РС“, бр. 63/2013
- Закон о здравственој исправности предмета опште употребе „Сл. гласник РС“ бр. 92/2011,
- Правилник о санитарно-хигијенским условима за објекте у којима се обавља производња и промет животних намирница и предмета опште употребе „Сл. гласник РС“ бр. 6/97, 52/97,
- Правилник о општим санитарним условима које морају да испуне објекти који подлежу санитарном надзору „Сл. гласник РС“, 47/2006
- Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране „Сл. гласник РС“ бр. 85/2013. и друге сходно врсти и категорији животних намирница за које се конкурише.

**II Потенцијалне испоручиоце упознајемо са установљеном праксом Наручиоца да се на пријему контролишу карактеристике производа дефинисане „Планом пријемног контролisaња и испитивања“ наручиоца према захтевима програма за безбедност хране - ХАЦЦП што подразумева:**

- Одговарајућа органолептичка својства (мирис, боја, конзистенција, укус)Јединично паковање ће се издвајати по принципу случајног узорка из целокупног контингента и оцењивати следеће карактеристике:

Млечни сладолед различитих арома	Да је уједначене боје, да има својствен пријатан мирис и освежавајући укус, да је нежне конзистенције без грудвица и кристала леда.
----------------------------------	---

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна  31 од 78</p>
---	---	-----------------------------

	У саставу поред основних могу се користити и додатни састојци (воће, воћне сrome, чоколада, кафа, рум....) који су јасно назначени на декларацији производа.
--	--

- Обавезно је да паковање буде правилно декларисано (Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране- „Сл. гласник РС „бр. 85/2013.),а садржај да поседује органолептичке карактеристике својствене тржишном типу робе.
    - а. Уколико се производ испоручује у појединачним паковањима декларација треба да садржи све потребне податке, а када се ради о назнаци „употребљиво до“ рок мора да буде идентичан и на збирном паковању- транспортној картонци и на сваком јединичном паковању унутар транспортног. Пријемно контролисање ће се вршити по „принципу случајног узорка“. Недопустива је ситуација да транспортно паковање и јединично паковање имају назначен различит рок употребе посебно у случају када збирно паковање има важећи рок, а јединично рок пред истеком. У том случају испоручиоцу ће бити враћен целокупни контигент.
    - б. **ДЕКЛАРАЦИЈА МОРА БИТИ ЛАКО УОЧЉИВА, ЈАСНА И ЧИТКА. ОНА НЕ СМЕ ДА САДРЖИ ОЗНАКЕ (називе, слике, цртеже и др.) КОЈЕ БИ МОГЛЕ ДОВЕСТИ У ЗАБЛУДУ НАРУЧИОЦА (његовог корисника) У ПОГЛЕДУ ПОРЕКЛА И КВАЛИТЕТА ПРОИЗВОДА И МОРА БИТИ НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ.**
  - Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати стандардима прихваћеним у Републици Србији, захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету животних намирница, и морају бити хигијенски и бактериолошки исправна.
- III** Наручилац задржава право да у било ком моменту сарадње, уколико процени као потребно, узорак испоручене животне намирнице пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узорковање ће вршити комисија именована од стране наручиоца. Добављач ће бити обавештен о термину и предмету узорковања и позван да истом присуствује. Неодазивање добављача на позив, не зауставља процес узорковања. Трошак анализа сноси добављач. Анализа ће се обављати референтним лабораторијама по избору наручиоца, а за рачун и за терет испоручиоца.
- IV** Испоруке ће се обављати према требовању и динамици коју одреди Наручилац
- V** **СВАКА ИСПОРУКА КОЈА ПО СВОМ КВАЛИТЕТУ НЕ ОДГОВАРА СПЕЦИФИКАЦИЈИ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ НА ОСНОВУ ЗАПИСНИКА О КВАЛИТАТИВНОМ ПРИЈЕМУ, У ПРИСУСТВУ И УЗ ВЕРИФИКАЦИЈУ ЛИЦА КОЈЕ ЈЕ ИЗВРШИЛО ИСПОРУКУ (ВОЗАЧ) ВРАЋА СЕ ДОБАВЉАЧУ**
- VI** **НАРУЧИЛАЦ ЋЕ ЈЕДНОСТРАНО РАСКИНУТИ УГОВОР И АКТИВИРАТИ СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА УКОЛИКО СЕ У ТОКУ ТРАЈАЊА УГОВОРА ЗБОГ ОДСТУПАЊА У КВАЛИТЕТУ У ОДНОСУ НА ПОНУЂЕНИ КВАЛИТЕТ ИЗВРШИ ПОВРАЋАЈ ВИШЕ ОД 3(ТРИ) ПУТА**
- VII** Добављач је дужан да у предметној пословној сарадњи и испоруци добара, поштује све норме и стандарде везане за безбедност и здравље корисника, заштиту животне средине и енергетску ефикасност.
- VIII** Добављач је у обавези да се придржава и свих осталих захтева важећих техничких норми и стандарда, који нису поменути у техничкој спецификацији, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса.
- IX** **ДОДАТНИ УСЛОВИ**
- а. Сви понуђачи треба да доставе 5 (пет) уговора о испоруци предмета набавке, за претходне 2 (две) године од којих бар 3 (три) морају бити са наручиоцима у смислу одредби Закона о јавним набавкама (директним или индиректним буџетским корисницима) и изјаве оверене и потписане од стране купаца, за предмет набавке, за последње 2 године у минималној вредности од 2.000.000,00 без ПДВ-а
  - б. Испорука се врши директно за укупно 5 (пет) дистрибутивних ресторана који су удаљени од централног магацина до 3 км. Испорука се врши искључиво у летњим месецима.

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна  32 од 78</p>
---	---	-----------------------------

- c. Понуђач је у обавези да наручиоцу преда на коришћење 10 (десет) замрзивача за дистрибуцију и складиштење сладоледа за време трајања уговора и то 5 (пет) замрзивача запремине од 410 литара, 3 (три) замрзивача запремине од 310 литара и 2 (два) замрзивача запремине 210 литара.
- d. Да би задовољио додатне услове уколико је понуђач произвођач мора да има:
- хладњачу најмање 200м<sup>3</sup> (доказ: копија пописне листе или уговора о закупу),
  - најмање 3 (три) возила за транспорт са термо кингом (доказ: као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или прочитане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копију закљученог уговора који представља један од правних основа за коришћење возила. Поседовање термо кинга на возилима се доказује достављањем копија уверења-атеста за термо кинг, копија рачуна о уградњи или фотографије на којој се јасно виде регистарска ознака возила и термо кинг за возила која су предмет доказивања)
  - Најмање 10 (десет) запослених односно ангажованих у складу са Законом о раду (доказ: број радника доказује се изводом из електронске базе података пореске управе (ЕБП-ПУРС) од задње исплате. Довољан доказ је прва страна извода),
  - Од укупног броја запослених у складу са Законом о раду најмање 2 (два) радника са високом стручном спремом од којих један мора бити технолог (доказ: копија уговора о раду и М обрасца),
  - потврде надлежног органа о квалитету производа (резултате анализа о испитивању) за сваки производ (доказ: потврда не старија од два месеца од дана отварања понуде).
- e. Ако понуђач није произвођач мора да има:
- хладњачу најмање 200м<sup>3</sup> (доказ: копија пописне листе или уговора о закупу),
  - најмање 3 (три) возила за транспорт са термо кингом (доказ: као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или прочитане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копију закљученог уговора који представља један од правних основа за коришћење возила. Поседовање термо кинга на возилима се доказује достављањем копија уверења-атеста за термо кинг, копија рачуна о уградњи или фотографије на којој се јасно виде регистарска ознака возила и термо кинг за возила која су предмет доказивања)
  - Најмање 10 (десет) запослених односно ангажованих у складу са Законом о раду (доказ: број радника доказује се изводом из електронске базе података пореске управе (ЕБП-ПУРС) од задње исплате. Довољан доказ је прва страна извода),
  - Од укупног броја запослених у складу са Законом о раду најмање 1 (једног) радника са високом стручном спремом (доказ: копија уговора о раду и М обрасца),
  - уговор о пословно техничкој сарадњи са произвођачем,
  - копију сертификата о примени ХАЦЦП стандарда или стандарда ИСО 22000 произвођача за предмет набавке,
  - доказ да су понуђени производи под редовним надзором и контролом безбедности – здравствене исправности код произвођача од стране овлашћених институција које ту контролу спроводе у складу са важећим прописима
  - доказ да произвођач, потписник приложеног уговора о пословно техничкој сарадњи има запосленог најмање 1 (једног) технолога (доказ: копија уговора о раду и М обрасца произвођача)
  - потврде надлежног органа о квалитету производа (резултате анализа о испитивању) за сваки производ (доказ: потврда не старија од два месеца од дана отварања понуде).

Спецификацију сачинио/ла \_\_\_\_\_

Додатне услове сачинио/ла \_\_\_\_\_



<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b> Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b> Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код Управе за трезор Крагујевац Тел./Фах.: <b>034/336-065</b> и <b>370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-02/16</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p style="text-align: right;">Страна 33 од 78</p>
---	---	---

Наручилац  
Студентски центар Крагујевац  
директор

---

Млађан Димитријевић

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
ПОНУЂАЧА

---

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)

---

М. П

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код Управе за трезор Крагујевац</p> <p>Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 34 од 78</p>
--	---	----------------------------

**ПРИЛОГ 3**

**СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ  
за партију 7. БРАШНО**

Ред. бр.	Назив и карактеристике производа	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-а	Назив понуђеног производа и назив произвођача
1.	Брашно ТИП-500	кг	80.000					
2.	Ражано брашно, тамно	кг	500					
3.	Кукурузно брашно, бело - пројино	кг	3.000					
4.	Кукурузно брашно, жуто	кг	100					
5.	Адитив за пекарску индустрију (компатибилан типу брашна)	кг	400					
6.	Смеша за интегрално црно пециво	кг	500					
7.	Брашно од хељде	кг	600					
<b>Укупно:</b>								

Напомена:

**I Производи морају задовољавати важеће Правилнике и прописе Републике Србије за врсту животне намирнице која се испоручује:**

- Закон о безбедности хране „Сл. гласник РС“ бр. 41/2009,
- Закон о ветеринарству „Сл. гласник РС“ бр. 91/05,30/2010,93/2012.
- Правилник о квалитету жита, млинских и пекарских производа, тестенина и брзо смрзнутих теста „Сл. лист СРЈ“ бр. 52/95 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 56/2003 ,4/2004 - др. правилник и Сл гласник РС, бр. 43/2013
- Правилник о квалитету и другим захтевима за фине пекарске производе, жита за доручак и снек производе „Сл. лист СЦГ“, бр. 12/2005 и „Сл. гласник РС“, бр. 43/2013 - др. правилник
- Правилник о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља Сл. гласник РС“, број 72/2014
- Правилник о прехранбеним адитивима „Сл. гласник РС“, бр. 63/2013
- Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета „Сл. гласник РС“ бр. 72/2010.,
- Закон о здравственој исправности предмета опште употребе „Сл. гласник РС“ бр. 92/2011,
- Правилник о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе који се могу стављати у промет „Сл. лист СФРЈ“ бр. 26/83, 61/84, 56/86, 50/89, 18/91,
- Правилник о санитарно-хигијенским условима за објекте у којима се обавља производња и промет животних намирница и предмета опште употребе „Сл. гласник РС“ бр. 6/97, 52/97,
- Правилник о општим санитарним условима које морају да испуне објекти који подлежу санитарном надзору „Сл. гласник РС „бр. 47/2006
- Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране „Сл. гласник РС“ бр. 85/2013 и друге сходно врсти и категорији животних намирница за које се конкурише.

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна  35 од 78</p>
---	---	-----------------------------

**II Потенцијалне испоручиоце упознајемо са установљеном праксом Наручиоца да се на пријему контролишу карактеристике производа дефинисане „Планом пријемног контролисања и испитивања“ наручиоца према захтевима програма за безбедност хране - ХАЦЦП што подразумева:**

- Правилно декларисање производа (Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране- „Сл. гласник РС „бр. 85/2013.),а садржај да поседује органолептичке карактеристике својствене тржишном типу робе.
  - a. Одговарајућа органолептичка својства: с обзиром на одступања у квалитету брашна на тржишту чак и онда када носе ознаку траженог ТИП-а, код сваке испоруке контролисаће се одговарајућа органолептичка својства карактеристична за дати тип брашна (боја, конзистенција- растреситост, мирис) као и понашање у замесу након обавезне пробе,
  - b. Правилну декларисаност производа што подразумева податке: назив производа, назив и седиште произвођач, нето количину, основне сировине производа, датум производње и рок трајања(уз условно складиштење)
  - c. **ДЕКЛАРАЦИЈА МОРА БИТИ ЛАКО УОЧЉИВА, ЈАСНА И ЧИТКА. ОНА НЕ СМЕ ДА САДРЖИ ОЗНАКЕ (називе, слике, цртеже и др.) КОЈЕ БИ МОГЛЕ ДОВЕСТИ У ЗАБЛУДУ НАРУЧИОЦА (његовог корисника) У ПОГЛЕДУ ПОРЕКЛА И КВАЛИТЕТА ПРОИЗВОДА И МОРА БИТИ НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ.**
- Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати стандардима прихваћеним у Републици Србији, захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету животних намирница, и морају бити хигијенски и бактериолошки исправна.

- III** За ставку 5.) адитив за пекарску индустрију (компатибилан типу брашна) потребно је наручиоцу доставити каталог производа према намени и врсти пецива за коју се примењује.
- IV** Сваки понуђач који конкурише мора да своје капацитете и могућности усагласи потребама Наручиоца, да приликом сваке испоруке испоштује тражени тип брашна и целокупну количину истог,
- V** Испоруке ће се обављати према требовању и динамици коју одреди Наручилац
- VI** **СВАКА ИСПОРУКА КОЈА ПО СВОМ КВАЛИТЕТУ НЕ ОДГОВАРА СПЕЦИФИКАЦИЈИ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ НА ОСНОВУ ЗАПИСНИКА О КВАЛИТАТИВНОМ ПРИЈЕМУ, У ПРИСУСТВУ И УЗ ВЕРИФИКАЦИЈУ ЛИЦА КОЈЕ ЈЕ ИЗВРШИЛО ИСПОРУКУ (ВОЗАЧ) ВРАЋА СЕ ДОБАВЉАЧУ**
- VII** **НАРУЧИЛАЦ ЋЕ ЈЕДНОСТРАНО РАСКИНУТИ УГОВОР И АКТИВИРАТИ СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА УКОЛИКО СЕ У ТОКУ ТРАЈАЊА УГОВОРА ЗБОГ ОДСТУПАЊА У КВАЛИТЕТУ У ОДНОСУ НА ПОНУЂЕНИ КВАЛИТЕТ ИЗВРШИ ПОВРАЋАЈ ВИШЕ ОД 3(ТРИ) ПУТА**
- VIII** Добављач је дужан да у предметној пословној сарадњи и испоруци добара, поштује све норме и стандарде везане за безбедност и здравље корисника, заштиту животне средине и енергетску ефикасност.
- IX** Наручилац задржава право да у било ком моменту сарадње, уколико процени као потребно, узорак испоручене животне намирнице пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узорковање ће вршити комисија именована од стране наручиоца. Добављач ће бити обавештен о термину и предмету узорковања и позван да истом присуствује. Неодазивање добављача на позив, не зауставља процес узорковања. Трошак анализа сноси добављач. Анализа ће се обављати референтним лабораторијама по избору наручиоца, а за рачун и за терет испоручиоца.
- X** Добављач је у обавези да се придржава и свих осталих захтева важећих техничких норми и стандарда, који нису поменути у техничкој спецификацији, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса.

**XI ДОДАТНИ УСЛОВИ**

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна  36 од 78</p>
--	---	-----------------------------

- а. Сви понуђачи треба да доставе 5 (пет) уговора о испоруци предмета набавке, за претходне 2 (две) године од којих бар 3 (три) морају бити са наручиоцима у смислу одредби Закона о јавним набавкама (директним или индиректним буџетским корисницима) и изјаве оверене и потписане од стране купаца, за предмет набавке, за последње 2 године у минималној вредности од 10.000.000,00 без ПДВ-а
- б. Да би задовољио додатне услове понуђач мора да има:
- одговарајући магацински простор најмање 300м<sup>2</sup> (доказ: копија пописне листе или уговора о закупу),
  - најмање 3 (три) возила за транспорт (доказ: као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или прочитане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копију закљученог уговора који представља један од правних основа за коришћење возила.),
  - Најмање 10 (десет) запослених односно ангажованих у складу са Законом о раду (доказ: број радника доказује се изводом из електронске базе података пореске управе (ЕБП-ПУРС) од задње исплате. Довољан доказ је прва страна извода),
  - Од укупног броја запослених у складу са Законом о раду најмање 1 (једног) радника са високом стручном спремом (доказ: копија уговора о раду и М обрасца),
  - копију сертификата о примени ХАЦЦП стандарда или стандарда ИСО 22000 произвођача за предмет набавке
  - потврда надлежног органа о квалитету производа (резултате анализа о испитивању) за ставку 1 из спецификације (доказ: потврда не старија од дванаест месеци од дана отварања понуде).

Спецификацију сачинио/ла \_\_\_\_\_

Додатне услове сачинио/ла \_\_\_\_\_

Наручилац  
Студентски центар Крагујевац  
директор

\_\_\_\_\_

Млађан Димитријевић

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)

М. П

\_\_\_\_\_

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 37 од 78</p>
---	---	----------------------------

ПРИЛОГ 3

**СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**

**за партију 8. РОБА ШИРОКЕ ПОТРОШЊЕ**

Ред. бр.	Назив и карактеристике производа	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-а	Назив понуђеног производа и назив произвођача
1.	Млеко трајно 2,8%мм, ½ л	ком	36.000					
2.	Чоколадно млеко, ¼ л	ком	32.000					
3.	Јогурт минимум 2,8% мм (тетрапак, пвц флашица), ½ л	ком	5.000					
4.	Воћни јогурт 150 гр минимум 1,5 мм	ком	4.000					
5.	Топљени сир од 25–35%мм, комад 35 гр (троуглић)	ком	22.000					
6.	Сир фета минимум 45% мм („или одговарајуће“ Сомборска), пак. лименка 5кг	кг	1.500					
7.	Сирни намаз 100гр, минимум 45% мм	ком	7.000					
8.	Сир трапист 45% м. м., вакум паковање 100 гр	ком	2.000					
9.	Маргарин, стони („или одговарајуће“ Дијамант.....)	кг	2.000					
10.	Маргарин, индустријски („или одговарајуће“ Дијамант.....)	кг	2.000					
11.	Маргарин софт (од биљних уља) 250 гр	ком	3.000					
12.	Маслац 20 гр минимум 80%мм	кг	200					
13.	Слатка павлака за кување	л	150					
14.	Чоко десерт („или одговарајуће“ напoлитанка, кекс, чоколада ...) 50 гр	ком	60.000					
15.	Еурокрем ( „или одговарајуће“ Ципирипи, Таково ...), пвц чашица са фолија поклопцем 100гр	ком	15.000					
16.	Мајонез паковање 1кг („или одговарајуће“ Дијамант.....)	кг	150					
17.	Мајонез боца 500 гр	ком	50					

Наручилац:  
**СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ**  
Седиште: **34000 Крагујевац,**  
**Радоја Домановића бр.1**  
Матични бр.: **07151578**  
ПИБ: **101509490**  
Текући рачун: **840-233661-67** код  
**Управе за трезор Крагујевац**  
Тел./Фак.: **034/336-065 и 370-036**  
Интернет: **www.studentskicentar-kg.rs/nabavke**  
Е-маил: **nabavke@studentskicentar-kg.rs**

**Конкурсна документација за  
јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  
бр. Д-02/16**

**Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу**

Страна  
38 од 78

Ред. бр.	Назив и карактеристике производа	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-а	Назив понуђеног производа и назив произвођача
18.	Тартар сос	кг	100					
19.	Шлаг пена („или одговарајуће“ Ц шлаг...), паковање 3кг	кг	500					
20.	Млеко у праху	кг	50					
21.	Пудинг, паковање 3кг	кг	800					
22.	Мед, пвц чашица са фолија поклопцем 25 гр	ком	3.500					
23.	Мед, пвц чашица са фолија поклопцем 17 гр	ком	500					
24.	Мешана мармелада 30 гр	ком	7.000					
25.	Кечап 1кг	кг	500					
26.	Кечап боца 500гр	ком	50					
27.	Сенф	кг	250					
28.	Сок тетра пак 200 гр ( „или одговарајуће“ Таково ...)	ком	50.000					
29.	Пиринач, паковање 10 кг	кг	4.500					
30.	Пиринач, интегрални	кг	600					
31.	Со кухињска	кг	5.000					
32.	Додатак јелима с поврћем – зачин, мин. 10% сушеног поврћа („или одговарајуће“ зачин Ц, Алева ...), паковање 1 кг	кг	1.800					
33.	Концентрат за супу (јунећи, кокошији)	кг	170					
34.	Мусли тропик	кг	30					
35.	Мусли класик	кг	30					
36.	Шећер, кристал пак. 10кг	кг	9.000					
37.	Шећер у праху, пак. 5кг	кг	700					
38.	Чоколада за кување, црна ( „или одговарајуће“ Таково, Бамби, Штарк)	кг	700					
39.	Чоколада за кување, бела	кг	200					

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,</b>  <b>Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за</b>  <b>јавну набавку у отвореном поступку набавке добара</b>  <b>бр. Д-02/16</b>  <b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 39 од 78</p>
--	---	----------------------------

Ред. бр.	Назив и карактеристике производа	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-а	Назив понуђеног производа и назив произвођача
40.	Обланде, веће паковање	ком	30					
41.	Коре за розен тарту (паковање)	ком	300					
42.	Сирће алкохолно, конц. сирћетне киселине 9% („или одговарајуће“ БИП, Дијамант.....)	кг	4.000					
43.	Чај, кутија 20/1	ком	1.100					
44.	Кисела вода, пет амбалажа 1,5 л	л	200					
45.	Кромпир пире у пахуљицама ( „или одговарајуће,, Минут пире, Маги пире, ...	кг	4.000					
46.	Црвена слатка млевена зачинска паприка-алева паприка („или одговарајуће“ Хоргош, Алева...), паковање 5 кг	кг	550					
47.	Квасац, свеж („или одговарајуће“ Будафок Мађарска, „Врење,, Хрватска)	кг	1.500					
48.	Коре за питу	кг	1.500					
49.	Шпагети са јајима	кг	700					
50.	Тестенине - макарона са јајима (различитих облика), паковање 500 гр	кг	2.500					
51.	Тестенине - Макарона за супу са јајима, паковање 500 гр	кг	600					
52.	Тестенине - Макарона интегрална	кг	1000					
53.	Уље – сунцокретово	л	34.000					
54.	Уље – палмино	л	400					
55.	Шампињони - конзервирани 720 гр	ком	500					
56.	Шампињони – свежи	кг	500					
57.	Маслине, зелене – конзервиране 720 гр	ком	100					
58.	Сојине шницле	кг	100					
59.	Сојине пахуљице	кг	50					

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,</b>  <b>Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за</b>  <b>јавну набавку у отвореном поступку набавке добара</b>  <b>бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 40 од 78</p>
---	---	----------------------------

Ред. бр.	Назив и карактеристике производа	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-а	Назив понуђеног производа и назив произвођача
60.	Бибер млевени, паковање 1 кг	кг	110					
61.	Презла	кг	1.200					
62.	Гриз	кг	100					
63.	Першун сушени, кесица 6 гр	кг	10					
64.	Бели лук – прах, кесица 10 гр	кг	50					
65.	Вино, бело (12% вол алкохола)	л	10					
66.	Суво воће (грожђе, шљиве, смокве)	кг	60					
67.	Мак	кг	20					
68.	Кокос	кг	40					
69.	Пшеница белија (за кување)	кг	70					
70.	Ананас (конз.) 850 гр	ком	150					
71.	Густин	кг	250					
72.	Какао	кг	50					
73.	Лимунтус, кесица 10гр	ком	800					
74.	Ловоров лист, кесица 10гр	ком	650					
75.	Оригано, кесица 3гр	ком	2.000					
76.	Прашак за пециво, кесица 12гр („или одговарајуће“ пр. за пециво „Ц производ“)	ком	6.000					
77.	Сода бикарбона	кг	50					
78.	Цимет	кг	15					
79.	Кекс	Кг	100					
Укупно:								



<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна  41 од 78</p>
---	---	-----------------------------

Напомена:

- I Производи морају задовољавати важеће Правилнике и прописе Републике Србије за врсту животне намирнице која се испоручује.
- II **Потенцијалне испоручиоце упознајемо са установљеном праксом Наручиоца да се на пријему контролишу карактеристике производа дефинисане „Планом пријемног контролисања и испитивања“ наручиоца према захтевима програма за безбедност хране - ХАЦЦП што подразумева:**
- Правилно декларисање производа (Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране- „Сл. гласник РС „бр. 85/2013),а садржај да поседује органолептичке карактеристике својствене тржишном типу робе.
    - a. Уколико се производ испоручује у појединачним паковањима декларација треба да садржи све потребне податке, а када се ради о назнаци „употребљиво до“ рок мора да буде идентичан и на збирном паковању-транспортној картонци и на сваком јединичном паковању унутар транспортног. Пријемно контролисање ће се вршити по „принципу случајног узорка“. Недопустива је ситуација да транспортно паковање и јединично паковање имају назначен различит рок употребе посебно у случају када збирно паковање има вежећи рок, а јединично рок пред истеком. У том случају испоручиоцу ће бити враћен целокупни контингент.
    - b. Уколико се производ испоручује у ринфузном паковању, декларација треба да је видно назначена на збирном паковању-транспортној картонци са свим потребним подацима: назив произвођача, адреса и седиште, назив производа, упутство о начину чувања, нето маса, датум производње, употребљиво до ...
    - c. **ДЕКЛАРАЦИЈА МОРА БИТИ ЛАКО УОЧЉИВА, ЈАСНА И ЧИТКА. ОНА НЕ СМЕ ДА САДРЖИ ОЗНАКЕ (називе, слике, цртеже и др.)КОЈЕ БИ МОГЛЕ ДОВЕСТИ У ЗАБЛУДУ НАРУЧИОЦА (његовог корисника) У ПОГЛЕДУ ПОРЕКЛА И КВАЛИТЕТА ПРОИЗВОДА И МОРА БИТИ НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ.**
  - Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати стандардима прихваћеним у Републици Србији, захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету животних намирница и морају бити хигијенски и бактериолошки исправна.
  - Одговарајућа органолептичка својства (мирис, боја, конзистенција и укус)и особине које потврђују прописану произвођачку спецификацију.
- III Наручилац задржава право да у било ком моменту сарадње, уколико процени као потребно, узорак испоручене животне намирнице пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узорковање ће вршити комисија именована од стране наручиоца. Добављач ће бити обавештен о термину и предмету узорковања и позван да истом присуствује. Неодазивање добављача на позив, не зауставља процес узорковања. Трошак анализа сноси добављач. Анализа ће се обављати референтним лабораторијама по избору наручиоца, а за рачун и за терет испоручиоца.
- IV Испоруке ће се обављати према требовању и динамици коју одреди Наручилац.
- V **СВАКА ИСПОРУКА КОЈА ПО СВОМ КВАЛИТЕТУ НЕ ОДГОВАРА СПЕЦИФИКАЦИЈИ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ И ДОСТАВЉЕНИМ УЗОРЦИМА УЗ ПОНУДУ, НА ОСНОВУ ЗАПИСНИКА О КВАЛИТАТИВНОМ ПРИЈЕМУ, У ПРИСУСТВУ И УЗ ВЕРИФИКАЦИЈУ ЛИЦА КОЈЕ ЈЕ ИЗВРШИЛО ИСПОРУКУ (ВОЗАЧ) ВРАЋА СЕ ДОБАВЉАЧУ**
- VI **НАРУЧИЛАЦ ЋЕ ЈЕДНОСТРАНО РАСКИНУТИ УГОВОР И АКТИВИРАТИ СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА УКОЛИКО СЕ У ТОКУ ТРАЈАЊА УГОВОРА ЗБОГ ОДСТУПАЊА У КВАЛИТЕТУ У ОДНОСУ НА ПОНУЂЕНИ КВАЛИТЕТ ИЗВРШИ ПОВРАЋАЈ ВИШЕ ОД 3(ТРИ) ПУТА**
- VII Добављач је дужан да у предметној пословној сарадњи и испоруци добара, поштује све норме и стандарде везане за безбедност и здравље корисника, заштиту животне средине и енергетску ефикасност.

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 42 од 78</p>
---	---	----------------------------

**VIII** Добављач је у обавези да се придржава и свих осталих захтева важећих техничких норми и стандарда, који нису поменути у техничкој спецификацији, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса.

#### **IX ДОДАТНИ УСЛОВИ**

- a. Понуђач треба да достави 10 (десет) уговора о испоруци предмета набавке, за претходне 2 (две) године од којих бар 5 (пет) морају бити са наручиоцима у смислу одредби Закона о јавним набавкама (директним или индиректним буџетским корисницима)
- b. Понуђач треба да достави изјаве оверене и потписане од стране купаца, за предмет набавке, за последње 2 године у минималној вредности од 54.000.000,00 без ПДВ-а
- c. Да би задовољио додатне услове понуђач мора да има:

- одговарајући магацински простор најмање 500м<sup>2</sup> (доказ: копија пописне листе или уговора о закупу),
- најмање 5 (пет) возила за транспорт (доказ: као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или очитане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копија закљученог уговора који представља један од правних основа за коришћење возила.)
- Најмање 20 (двадесет) запослених односно ангажованих у складу са Законом о раду (доказ: број радника доказује се изводом из електронске базе података пореске управе (ЕБП-ПУРС) од задње исплате. Довољан доказ је прва страна извода),
- Од укупног броја запослених у складу са Законом о раду најмање 2 (два) радника са високом стручном спремом (доказ: копија уговора о раду и М обрасца),
- за ставке од 1 до 13 из спецификације предмета набавке копију сертификата о примени ХАЦЦП стандарда или стандарда ИСО 22000 произвођача, чији производ нуди у својој понуди
- За производе из спецификације под редним бројем 14, 15, 16, 19, 28, 30, 32, 38, 39, 42, 45, 46, 47, 50 и 76 понуђачи су дужни да пре отварања понуда доставе узорке. Узорци који се достављају уз понуду морају бити адекватни предмету понуде, односно у паковању које је спецификацијом дефинисано као предмет набавке. У случају да су спецификацијом тражена већа паковања могуће је доставити узорке истог производа у оригиналном, мањем паковању. Узорци морају бити адекватно и једнозначно означени. Уколико понуђачи са којима се не потпише уговор желе да им се по окончању поступка набавке узорци врате, дужни су да се при предаји узорака писмено изјасне и да дефинишу начин преузимања. Трошкове повраћаја узорака сноси понуђач.

Спецификацију сачинио/ла \_\_\_\_\_

Додатне услове сачинио/ла \_\_\_\_\_

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b> Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b> Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код Управе за трезор Крагујевац Тел./Фах.: <b>034/336-065</b> и <b>370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-02/16</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p style="text-align: right;">Страна 43 од 78</p>
---	---	---

Наручилац  
Студентски центар Крагујевац  
директор

\_\_\_\_\_

Млађан Димитријевић

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)

М. П

\_\_\_\_\_

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b></p> <p>ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код Управе за трезор Крагујевац</p> <p>Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b></p> <p>Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b></p> <p>Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 44 од 78</p>
---	---	----------------------------

ПРИЛОГ 3

**СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ  
за партију 9. ПОВРЋЕ И ВОЋЕ МРЗЛО**

Ред. бр.	Назив и карактеристике производа	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-а	Назив понуђеног производа и назив произвођача
1.	Грашак паковање 10кг	кг	13.000					
2.	Боранија паковање 10кг	кг	10.000					
3.	Спанаћ паковање 10кг	кг	5.000					
4.	Паприка, бабура – цела (без семена) паковање 10кг	кг	1.500					
5.	Мешано поврће паковање 10кг	кг	300					
6.	Мрзли помфрит- бланширани, паковање 10кг (у попречном пресеку минимално 10x10 мм.)	кг	6.000					
7.	Блитва	кг	200					
8.	Кукуруз шећерац	кг	1.500					
9.	Вишње	кг	30					
10.	Малине	кг	20					
11.	Микс црвеног воћа	кг	150					
<b>Укупно:</b>								

Напомена:

**I Производи морају задовољавати важеће Правилнике и прописе Републике Србије за врсту животне намирнице која се испоручује:**

- Закон о безбедности хране „Сл. гласник РС“ бр. 41/2009,
- Закон о ветеринарству „Сл. гласник РС“ бр. 91/05,30/2010,93/2012.
- Правилник о квалитету производа од воћа, поврћа и печурки и пектинских препарата „Сл. лист СФРЈ“ бр. 1/79, 20/82, 74/90 и „Сл. лист СРЈ“ бр. 58/95 и „Сл. лист СЦГ“, вг. 56/2003 – др. правилник 4/2004 - др. правилник 12/2005 - др. правилник 1/2006 и 43/2013
- Правилник о квалитету воћа, поврћа и печурки „Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/79, 53/87 и СЦГ 31/2003, 56/2003 и 4/2004
- Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета - „Сл. гласник РС“ бр. 72/2010.,

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 45 од 78</p>
---	---	----------------------------

- Правилник о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља „Сл. гласник РС“, број 72/2014,
- Правилник о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе који се могу стављати у промет „Сл. лист СФРЈ“ бр. 26/83, 61/84, 56/86, 50/89, 18/91,
- Правилник о прехранбеним адитивима „Сл. гласник РС“, бр. 63/2013
- Закон о здравственој исправности предмета опште употребе- „Сл. гласник РС“ бр. 92/2011,
- Правилник о санитарно-хигијенским условима за објекте у којима се обавља производња и промет животних намирница и предмета опште употребе- „Сл. гласник РС“ бр. 6/97,52/97,
- Правилник о општим санитарним условима које морају да испуне објекти који подлежу санитарном надзору „Сл. гласник РС „бр. 47/2006
- Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране- „Сл. гласник РС„бр. 85/2013 и друге сходно врсти и категорији животних намирница за које се конкурише.

**II Потенцијалне испоручиоце упознајемо са установљеном праксом Наручиоца да се на пријему контролишу карактеристике производа дефинисане „Планом пријемног контролисања и испитивања“ наручиоца према захтевима програма за безбедност хране - ХАЦЦП што подразумева:**

- Правилно декларисање производа (Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране- „Сл. гласник РС „бр. 85/2013.),а садржај да поседује органолептичке карактеристике својствене тржишном типу робе.
  - a. Уколико се производ испоручује у појединачним паковањима декларација треба да садржи све потребне податке, а када се ради о назначи „употребљиво до“ рок мора да буде идентичан и на збирном паковању-транспортној картонци и на сваком јединичном паковању унутар транспортног. Пријемно контролисање ће се вршити по „принципу случајног узорка“ Недопустива је ситуација да транспортно паковање и јединично паковање имају назначен различит рок употребе посебно у случају када збирно паковање има важећи рок, а јединично рок пред истеком. У том случају испоручиоцу ће бити враћен целокупни контингент
  - b. Уколико се производ испоручује у ринфузном паковању, декларација треба да је видно назначена на збирном паковању-транспортној картонци са свим потребним подацима: назив произвођача, адреса и седиште, назив производа, упутство о начину чувања, нето маса, датум производње, употребљиво до ...
  - c. **ДЕКЛАРАЦИЈА МОРА БИТИ ЛАКО УОЧЉИВА, ЈАСНА И ЧИТКА. ОНА НЕ СМЕ ДА САДРЖИ ОЗНАКЕ (називе, слике, цртеже и др.) КОЈЕ БИ МОГЛЕ ДОВЕСТИ У ЗАБЛУДУ НАРУЧИОЦА (његовог корисника) У ПОГЛЕДУ ПОРЕКЛА И КВАЛИТЕТА ПРОИЗВОДА И МОРА БИТИ НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ.**
- Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати стандардима прихваћеним у Републици Србији, захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету животних намирница, и морају бити хигијенски и бактериолошки исправна.
- Одговарајућа органолептичка својства (мирис, боја, конзистенција и укус)и особине које потврђују прописану произвођачку спецификацију:
  - o да је у стадијуму технолошке зрелости,
  - o да је свеже и здраво,
  - o да нема страних примеса,
  - o да нема страни укус и мирис,
  - o да нема више од 8% оштећених плодова,
  - o да не садржи видљиве остатке средстава за заштиту биља и трагове механичке нечистоће

**III Наручилац задржава право да у било ком моменту сарадње, уколико процени као потребно, узорак испоручене животне намирнице пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узорковање ће вршити комисија именована од стране наручиоца. Додатач ће бити обавештен о термину и предмету узорковања и позван да истом присуствује.**

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна  46 од 78</p>
--	---	-----------------------------

Неодазивање добављача на позив, не зауставља процес узороковања. Трошак анализа сноси добављач. Анализа ће се обављати референтним лабораторијама по избору наручиоца, а за рачун и за терет испоручиоца.

**IV** Испоруке ће се обављати према требовању и динамици коју одреди Наручилац

**V СВАКА ИСПОРУКА КОЈА ПО СВОМ КВАЛИТЕТУ НЕ ОДГОВАРА СПЕЦИФИКАЦИЈИ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ НА ОСНОВУ ЗАПИСНИКА О КВАЛИТАТИВНОМ ПРИЈЕМУ, У ПРИСУСТВУ И УЗ ВЕРИФИКАЦИЈУ ЛИЦА КОЈЕ ЈЕ ИЗВРШИЛО ИСПОРУКУ (ВОЗАЧ) ВРАЋА СЕ ДОБАВЉАЧУ**

**VI НАРУЧИЛАЦ ЋЕ ЈЕДНОСТРАНО РАСКИНУТИ УГОВОР И АКТИВИРАТИ СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА УКОЛИКО СЕ У ТОКУ ТРАЈАЊА УГОВОРА ЗБОГ ОДСТУПАЊА У КВАЛИТЕТУ У ОДНОСУ НА ПОНУЂЕНИ КВАЛИТЕТ ИЗВРШИ ПОВРАЋАЈ ВИШЕ ОД 3(ТРИ) ПУТА**

**VII** Добављач је дужан да у предметној пословној сарадњи и испоруци добара, поштује све норме и стандарде везане за безбедност и здравље корисника, заштиту животне средине и енергетску ефикасност.

**VIII** Добављач је у обавези да се придржава и свих осталих захтева важећих техничких норми и стандарда, који нису поменути у техничкој спецификацији, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса.

**IX ДОДАТНИ УСЛОВИ**

- a. Сви понуђачи треба да доставе 5 (пет) уговора о испоруци предмета набавке, за претходне 2 (две) године од којих бар 3 (три) морају бити са наручиоцима у смислу одредби Закона о јавним набавкама (директним или индиректним буџетским корисницима) и изјаве оверене и потписане од стране купаца, за предмет набавке, за последње 2 године у минималној вредности од 7.400.000,00 без ПДВ-а
- b. Да би задовољио додатне услове уколико је понуђач произвођач мора да има:
  - хладњачу најмање 200м<sup>3</sup> (доказ: копија пописне листе или уговора о закупу),
  - најмање 3 (три) возила за транспорт са термо кингом (доказ: као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или прочитане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копију закљученог уговора који представља један од правних основа за коришћење возила. Поседовање термо кинга на возилима се доказује достављањем копија уверења-атеста за термо кинг, копија рачуна о уградњи или фотографије на којој се јасно виде регистарска ознака возила и термо кинг за возила која су предмет доказивања)
  - Најмање 10 (десет) запослених односно ангажованих у складу са Законом о раду (доказ: број радника доказује се изводом из електронске базе података пореске управе (ЕБП-ПУРС) од задње исплате. Довољан доказ је прва страна извода),
  - Од укупног броја запослених у складу са Законом о раду најмање 2 (два) радника са високом стручном спремом од којих један мора бити технолог(доказ: копија уговора о раду и М обрасца),
  - потврде надлежног органа о квалитету производа (резултате анализа о испитивању) за сваки производ (доказ: потврда не старија од дванаест месеци од дана отварања понуде),
- c. Ако понуђач није произвођач мора да има:
  - хладњачу најмање 200м<sup>3</sup> (доказ: копија пописне листе или уговора о закупу),

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна  47 од 78</p>
--	---	-----------------------------

- најмање 3 (три) возила за транспорт са термо кингом (доказ: као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола или прочитане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копију закљученог уговора који представља један од правних основа за коришћење возила. Поседовање термо кинга на возилима се доказује достављањем копија уверења-атеста за термо кинг, копија рачуна о уградњи или фотографије на којој се јасно виде регистарска ознака возила и термо кинг за возила која су предмет доказивања)
- Најмање 10 (десет) запослених односно ангажованих у складу са Законом о раду (доказ: број радника доказује се изводом из електронске базе података пореске управе (ЕБП-ПУРС) од задње исплате. Довољан доказ је прва страна извода),
- Од укупног броја запослених у складу са Законом о раду најмање 1 (једног) радника са високом стручном спремом (доказ: копија уговора о раду и М обрасца),
- уговор о пословно техничкој сарадњи са произвођачем
- доказ да су понуђени производи под редовним надзором и контролом безбедности – здравствене исправности код произвођача од стране овлашћених институција које ту контролу спроводе у складу са важећим прописима
- доказ да произвођач, потписник приложеног уговора о пословно техничкој сарадњи има запосленог најмање 1 (једног) технолога (доказ: копија уговора о раду и М обрасца произвођача)
- копију сертификата о примени ХАЦЦП стандарда или стандарда ИСО 22000 произвођача за предмет набавке

Спецификацију сачинио/ла \_\_\_\_\_

Додатне услове сачинио/ла \_\_\_\_\_

Наручилац  
Студентски центар Крагујевац  
директор

\_\_\_\_\_

Млађан Димитријевић

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)

М. П

\_\_\_\_\_

Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: 34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1 Матични бр.: 07151578 ПИБ: 101509490 Текући рачун: 840-233661-67 код Управе за трезор Крагујевац Тел./Фах.: 034/336-065 и 370-036 Интернет: www.studentskicentar-kg.rs/nabavke Е-маил: nabavke@studentskicentar-kg.rs	<b>Конкурсна документација за          јавну набавку у отвореном поступку набавке добара          бр. Д-02/16</b> <b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница          за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b>	Страна 48 од 78
--	---	--------------------

**ПРИЛОГ 4**

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. и 76.  
 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА („Сл. гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15) И  
 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Ред. број	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	УПУТСТВО / ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда независно од датума издавања.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	<p>Потврда /уверење из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова и то:</p> <p><b>Правна лица</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Потврда/уверење из казнене евиденције Посебног одељења (за кривична дела организованог криминала) Вишег суда у Београду;</b> (потребна обавештења доступна су на интернет страници Вишег суда у Београду (<a href="http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/ovisem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica-i-fizicka-lica.html">http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/ovisem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica-i-fizicka-lica.html</a>) – (за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе);</li> <li>➤ <b>Потврда/уверење из казнене евиденције Основног суда</b> (која обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) <b>на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица</b> – (за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре);</li> </ul> <p><b>Посебна напомена:</b> Уколико потврда/уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је <b>пored уверења Основног суда доставити и уверење Вишег суда</b> на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица – (за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре);</p> <p><b>Законски заступник правног лица</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Потврда/уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења</b> (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. Лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), <b>али и према месту пребивалишта.</b> Ако је <b>више законских заступника</b>, за сваког се доставља уверење из казнене евиденције.</li> </ul> <p><b>Физичка лица/Предузетник</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Потврда/уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења</b> (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), <b>али и према месту пребивалишта.</b></li> </ul> <p><b>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b></p>
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Уверење Пореске управе Министарства финансија (РУЈП) и Уверење надлежне управе локалне самоуправе о измиреним обавезама по основу изворних локалних јавних прихода.</li> <li>➤ Потврду Агенције за приватизацију уколико је у поступку приватизације.</li> </ul> <p><b>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b></p>



Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: <b>34000 Крагујевац,</b> <b>Радоја Домановића бр.1</b> Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b> Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b> Тел./Фак.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b>	<b>Конкурсна документација за</b> <b>јавну набавку у отвореном поступку набавке добара</b> <b>бр. Д-02/16</b> <b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница</b> <b>за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b>	Страна 49 од 78
---	--	--------------------

Ред. број	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	УПУТСТВО / ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
4.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом	<p>➤ Понуђач доставља важећу дозволу надлежног органа о испуњености прописаних услова за делатност која је предмет јавне набавке ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом, и која је услов за обављање те делатности.</p> <p><b>Појашњење:</b> Дозволе за рад регулисане су посебним законима за поједине делатности. Понуђач који је уписан у одговарајући регистар надлежних органа за регистрацију (АПР или други регистар у складу са законом) уколико уписује делатност која се може обављати само на основу претходног одобрења/дозволе или сагласности надлежног органа, дужан је да то одобрење/дозволу или сагласност достави том органу приликом регистрације (нпр. производња и промет нарочито опасних хемикалија, послови банака, осигуравајућих друштава и сл.). Упис у регистар је могућ тек по добијању дозволе или сагласности надлежног органа, а то одобрење/дозвола или сагласност доставља се и наручиоцу у поступку набавке као доказ о испуњености услова за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је то предвиђено посебним прописом.</p>
5.	Изјава о независној понуди, обавезан услов (члан 26. Закона)	Понуђач потписује и оверава печатом Изјаву – <b>Прилог број 13</b> конкурсне документације, којом изричито потврђује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.
6.	Изјава понуђача о поштовању важећих прописа, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношење понуде, обавезан услов (члан 75. став 2. Закона)	Понуђач потписује и оверава печатом Изјаву – <b>Прилог број 14</b> конкурсне документације где изричито изјављује, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
7.	Изјава понуђача о битним захтевима и накнади за коришћење патената (члан 74. Закона)	Понуђач потписује и оверава печатом Изјаву – <b>Прилог број 15</b> конкурсне документације, где изричито изјављује, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ће у свему примењивати битне захтеве који нису укључени у важеће техничке норме и стандарда, а односе се на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса, као и да накнаду за коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.
8.	Услови које мора да испуни подизвођач (члан 80. Закона)	Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача. <b>Испуњеност услова за подизвођача доказује се у свему као за понуђача.</b>
9.	Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача (члан 81. Закона)	Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. <b>Испуњеност услова за члана групе понуђача доказује се у свему као за понуђача.</b>
10.	<b>ДОДАТНИ УСЛОВИ</b> (чан 76. Закона)	<p>а) Бонитет за јавне набавке (образац БОН - ЈН) издат од стране Агенције за привредне регистре, који садржи сажети биланс стања и успеха за претходне 3 (три) обрачунске године.</p> <p>Потврду НБС - одељења за принудну наплату да у претходних 12 (дванаест) месеци понуђач није био у блокади. Потврда мора бити издата после дана објављивања јавног позива. Уколико је понуђач у наведеном периоду био у блокади, понуда тог понуђача биће одбијена.</p> <p>б) Уколико је понуђач предузетник који пословне књиге води по простом књиговодству, треба да достави копију биланса успеха за претходне (3) три обрачунске године и потврду</p>

Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: <b>34000 Крагујевац,</b> <b>Радоја Домановића бр.1</b> Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b> Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b> Тел./Фак.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b>	<b>Конкурсна документација за</b> <b>јавну набавку у отвореном поступку набавке добара</b> <b>бр. Д-02/16</b> <b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница</b> <b>за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b>	Страна 50 од 78
---	--	--------------------

Ред. број	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	УПУТСТВО / ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
		<p>НБС – одељења за принудну наплату да у претходних 12 (дванаест) месеци није био у блокади.</p> <p>Уколико је понуђач у наведеном периоду – претходних 12 (дванаест) месеци био у блокади, понуда тог понуђача биће одбијена.</p> <p>в) Понуђач доставља уз понуду декларације за понуђене производе (оригинал или фотокопију са паковања производа). За све време трајања уговора, добављач мора да испоручује искључиво производ са декларацијом достављеном уз понуду. Промена произвођача производа у току трајања уговора, могућа је само изузетно, уз претходно писмено обавештавање наручиоца и по добијању његове писмене сагласности. Уз захтев за промену произвођача, добављач је обавезан да наручиоцу достави за новог произвођача/производ све доказе који су тражени конкурсном документацијом и узорак производа. Због промене произвођача/ производа, добављач не може захтевати повећање цене.</p> <p>г) Понуђач је обавезан да достави важеће сертификате као доказ о примени система менаџмента квалитетом у складу са захтевима стандарда СРПС ИСО 9001:2008 или одговарајући и система управљања хигијеном, укључујући ХАЦЦП или ИСО 22000 који се искључиво односе на предмет јавне набавке – партију на коју се односи понуда (доказ: копија важећих сертификата о примени СРПС ИСО 9001:2008 или одговарајући ХАЦЦП стандарда или ИСО 22000).</p> <p>д) Остали додатни услови којима се доказује технички и кадровски капацитет, а које понуђач доставља уз понуду, дати су уз спецификацију предмета набавке за сваку партију.</p>
11.	Средства обезбеђења (члан 12. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 29/13 и 104/13)	<p>Добављач се обавезује да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу регистровану бланко сопствену меницу и менично овлашћење за <b>добро извршење посла</b>, у корист наручиоца, у износу од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења <b>30 (тридесет)</b> дана дужим од уговореног рока за испоруку добара, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добара, има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за испоруку добара. Меница мора бити безусловна и наплатива на први позив.</p>
12.	Обавештење понуђачу:	<p>➤ Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре у складу са законом, не морају да доставе доказе из члана 77. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).</p> <p>➤ Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду која не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом, <b>ако</b> понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни (члан 79. став 5. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).</p>

- Понуђач, односно добављач дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин (члан 77. став 7. Закона).
- Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа (члан 79. став 1. Закона).
- Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. Закона, наручилац ће у складу са чланом 79. став 2. пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.
- Наручилац није дужан да поступи на напред наведен начин у случају поступка јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку из члана 36. став 1. тач. 2) и 3) Закона чија је процењена вредност мања од износа из члана 39. став 1. Закона (члан 79. став 3. Закона).
- Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави доказе о испуњености услова из члана 79. ст. 1. и 2. Закона, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код Управе за трезор Крагујевац</p> <p>Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-02/16</b></p> <p align="center"><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="center">Страна 51 од 78</p>
---	---	---

## ПРИЛОГ 5

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.124/12,14/15 и 68/15) и члана 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, број 86/15), ради спровођења поступка јавне набавке добара у отвореном поступку јавне набавке - члан 32. Закона даје се

### УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

- 1) **Подаци о језику на који понуда мора да буде састављена**  
Наручилац је припремио конкурсну документацију на српском језику и поступак јавне набавке водиће на српском језику. Понуда и сви документи које понуђач доставља морају бити на српском језику. Преписка везана за понуду коју размењују наручилац и понуђач такође мора да буде на српском језику. Наручилац може дозволити да се понуда у целини или делимично да и на страном језику, посебно у делу који се односи на техничке карактеристике, квалитет и техничку документацију, у ком случају ће назначити на ком страном језику, као и део понуде који може бити на страном језику.  
Уколико наручилац у поступку прегледа и оцене понуда утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде, на српском језику.
- 2) **Дефинисање посебних захтева у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који чине њихов саставни део**  
Понуде се припремају и достављају у складу са законом, конкурсном документацијом и јавним позивом наручиоца. Понуђач је дужан да понуду читко попуни, потпише и овери печатом све прилоге који су садржани у конкурсној документацији као саставни део понуде, осим у случајевима који су наведени у конкурсној документацији, а који дозвољавају и другу форму уписивања тих података, јер ће једино понуда која буде поднета на дат начин, бити разматрана.  
Понуде се подносе на српском језику у запечаћеној кутији/коверти, на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуђач понуду подноси непосредном предајом или путем поште на адресу: Студентски центар у Крагујевцу, ул. Радоја Домановића бр. 1, 34000 Крагујевац, са назнаком на коверти: ПОНУДА НЕ ОТВАРАТИ, ознаком јавног позива (бр. \_\_\_\_/20\_\_\_\_), а на полеђини коверте се читко исписаним пуним називом (пословно име) и адресом понуђача.  
Понуда, прилози уз понуду, подаци који чине њен саставни део, а које понуђач подноси наручиоцу за учешће у предметном поступку набавке морају бити читко попуњени неизбрисивим мастилом или на писаћој машини, рачунару или другом техничком средству, потписани од стране одговорног лица понуђача (лице овлашћено за заступање, уписано код надлежног органа АПР-а – Агенције за привредне регистре или другог надлежног органа за регистрацију привредних субјеката) и оверени печатом тог понуђача.
- 3) **Понуде по партијама и начин подношења**  
Када се јавна набавка спроводи по партијама, предмет набавке обликован је у више посебних истоврсних целина, тако да се свака целина може уговорати засебно. Понуђач може доставити понуду за једну, више или за све партије, што мора јасно навести у понуди. Када је предмет јавне набавке обликован по партијама, понуђач на коверти/кутији мора да назначи, односно упише да ли се у коверти/кутији налази општа документација за учешће у поступку, документација за одређену партију или су здружене општа документација и документација за партију за коју се подноси понуда.
- 4) **Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама**  
Понуде с варијантама нису допуштене.
- 5) **Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона о јавним набавкама**  
У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, достављањем писаног захтева у коверти/кутији (увезаној или затвореној на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара) са назнаком на коверти/кутији: „Измена / Допуна / Опозив понуде за учешће у поступку јавне набавке \_\_\_\_\_ (добара/радова/услуга) број \_\_\_\_.“ Уколико се ради о набавци чији је предмет обликован по партијама, тада се поред текста из претходног става уписује и број и назив партије.  
Захтев мора бити изричит, недвосмислен и јасан у погледу понуде на коју се односи. Предметни захтев Комисија за јавну набавку отвара у поступку отварања понуда, односно истовремено када и понуду на коју се тај захтев односи. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.
- 6) **Обавештење понуђачу који је самостално поднео понуду да не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда**  
Понуђач може да поднесе само једну понуду.

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код Управе за трезор Крагујевац</p> <p>Тел./Фак.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 52 од 78</p>
--	--	--

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става.

**7) Понуда са подизвођачем, члан 80. Закона**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу, и да уколико наступа са подизвођачем наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %. Понуђач је дужан да у понуди наведе и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, тада је дужан да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач је дужан да на захтев наручиоца, омогући наручиоцу приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Поред обавезних услова, наручилац ће уколико је то примерено предмету набавке конкурсном документацијом одредити које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то доказује, при чему ће водити рачуна да ти услови не могу бити такви да ограниче подношење понуде са подизвођачем.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, а уколико то учини, наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. Уколико добављач ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, наручилац ће поред наведеног, а у складу са законом, обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Сагласно члану 80. став 8. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), наручилац задржава право да сва доспела потраживања по основу закљученог уговора из поступка предметне јавне набавке плаћа искључиво понуђачу.

**8) Заједничка понуда (група понуђача) и споразум, члан 81. Закона**

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача према наручиоцу и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Овим споразумом могу се уредити и друга питања, која наручилац одреди конкурсном документацијом. Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

**9) Начин и услови плаћања, гарантни рок, рок важења понуде и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде**

1. Начин плаћања – безготовински, без аванса, на текући рачун добављача.
2. Рок плаћања, не дужи од 45 дана од датума пријема фактуре.
3. Рок важења понуде изражава се бројем дана од дана отварања понуда.
4. Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.
5. Рок испоруке, у свему на основу требовања наручиоца.
6. Место испоруке, ФЦО магацин наручиоца истоварено.
7. Рок извршења једна година.

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Фак.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p style="text-align: right;">Страна 53 од 78</p>
---	---	---

**10) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди**

Цена у понуди исказује се у динарима. Цена добара је фиксна у року важења понуде.

До промене цене предмета набавке у року важења уговора, а по истеку рока важења фиксне цене из дате понуде добављача, може доћи у случају промене индекса потрошачких цена хране у Републици Србији за класификовану групу производа за више/мање од **5%** (пет процента) у односу на месец у коме је вршена последња промена цена.

Уговорене цене могу се мењати по следећој формули:

Нова цена = постојећа цена x индекс потрошачких цена хране у Републици Србији за класификовану групу производа односно производ.

На основу захтева за промену цена од стране добављача или сопствене комерцијалне службе, наручилац ће се захтевом обратити Републичком заводу за статистику – група за десиминацију и односе са јавношћу, у електронској форми - путем сајта ([www.stat.gov.rs](http://www.stat.gov.rs)) и на основу добијеног одговора о промени просечних месечних потрошачких, односно малопродајних цена, одобрити повећање или тражити смањење цена по наведеној формули.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и сходно томе задржава право да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

**11) Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача**

Наручилац задржава право да од понуђача захтева одговарајуће средство финансијског обезбеђења, у ком случају врсту и средство финансијског обезбеђења одређује конкурсном документацијом.

**12) Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и подизвођаче**

Наручилац ће: чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Неће се сматрати пословном тајном цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума, елемената критеријума и рангирање понуда.

Наручилац има право да конкурсној документацији захтева заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче, што ће јасно назначити у конкурсној документацији. Наручилац задржава право да услови преузимање конкурсне документације потписивањем изјаве или споразума о чувању поверљивих података уколико ти подаци представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података. Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

Подаци које понуђач оправдано означи као пословну тајну биће коришћени само за намене јавног позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Као пословну тајну понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ни један јавни регистар или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означени као пословна тајна. Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОСЛОВНА ТАЈНА“, а испод тога потпис овлашћеног лица које је потписало понуду. Ако се пословном тајном сматра само поједини поступак у документу, тај део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано „ПОСЛОВНА ТАЈНА“. Наручилац не одговара за тајност података који нису означени на дат начин.

Како је наручилац на основу члана 108. став 5. Закона о јавним набавкама дужан да одлуку о додели уговора објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, одлуку неће објавити ако поједини подаци из те одлуке представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података.

У овом случају, одлука се у изворном облику доставља Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

**13) Обавештење о начину преузимања техничке документације и планова, одн.појединих њених делова, ако због обима и техничких разлога исту није могуће објавити**

Преузимање техничке документације и планова, одн. појединих њених делова који због обима или техн.разлога не могу бити објављени, биће омогућено свим заинтересованим лицима до истека рока за подношење понуда, сваког радног дана од 8 до 15:30 часова, у просторијама установе Студентски центар у Крагујевцу, 34000 Крагујевац, улица Радоја Домановића бр. 1, канцеларија бр. 5. Документацију може преузети само овлашћени

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Фак.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-02/16</b></p> <p align="center"><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="center">Страна 54 од 78</p>
---	---	---

представник понуђача, на основу датог пуномоћја, које мора бити уредно потписано и оверено печатом понуђача. Предаја техничке документације и планова, одн. појединих њених делова вршиће се у присуству председника комисије, одн. службеника за јавне набавке у предметном поступку.

**14) Обавештење о начину тражења додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде, члан 63. Закона о јавним набавкама**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

У случају из претходног става, наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки, па самим тим и у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки, члан 20. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

**15) Обавештење о начину на који наручилац може захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача, члан 93. Закона**

После отварања понуда, наручилац може приликом стручне оцене понуда, да на начин прописан чланом 20. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а у складу са чланом 93. Закона, захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**16) Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач, члан 74. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

**17) Начин и рокови подношења захтева за заштиту права и износ таксе одређене Законом, члан 149. и 156. Закона о јавним набавкама**

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам дана) пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Одредбе Закона из члана 149. ст.3. и 4. не примењују се у случају преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовао у том поступку.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а 5 (пет) дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а Закона.

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b></p> <p>ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b></p> <p>Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b></p> <p>Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 55 од 78</p>
---	--	--

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. ст. 3. и 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12,14/15 и 68/15), а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12,14/15 и 68/15).

Обавештење о поднетом захтеву за заштиту права, наручилац објављује на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

**Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12,14/15 и 68/15) и то:**

- 1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) прихватиће се:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама која садржи следеће елементе:**

- 1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- 2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- 3) износ таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама, чија се уплата врши;
- 4) број рачуна: 840-30678845-06;
- 5) шифру плаћања: 153 или 253
- 6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 8) корисник: буџет Републике Србије;
- 9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- 10) потпис овлашћеног лица банке;

**2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште који садржи и све друге елементе из Потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарство финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из Потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1., осим података наведених у подтачки 1) и 10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води код Управе за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из Потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Рокови и поступак за заштиту права детаљно су регулисани одредбама члана 138. до 160. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b></p> <p>ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Фак.: <b>034/336-065 и 370-036</b></p> <p>Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b></p> <p>Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 56 од 78</p>
--	--	--

**Напомена понуђачима:** Детаљно упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права, погледати на сајту Републичке комисије за заштиту права, Упутство о уплати таксе, где су дати и примерци правилно попуњених потврда о извршеној уплати (<http://www.kjn.gov.rs/>).

**18) Обавештење о роковима за закључење уговора**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из претходног става, понуђач није дужан да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Ако је у случају из претходног става, због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

Наручилац, сагласно члану 112. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), може закључити уговор о јавној набавци, односно оквирни споразум, након доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о закључењу оквирног споразума и ако у року предвиђеном овим законом није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци:

1. на основу оквирног споразума;
2. у случају примене преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама;
3. у случају примене система динамичне набавке;
4. у случају поступка јавне набавке мале вредности из члана 39. став 6. Закона о јавним набавкама;
5. ако је поднета само једна понуда, осим у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда.

Ово упутство саставни је део конкурсне документације и доставља се понуђачима уз осталу конкурсну документацију, а на основу члана 61. став 4. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, број 86/15).



<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код Управе за трезор Крагујевац</p> <p>Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 57 од 78</p>
--	--	--

**ПРИЛОГ 6**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

за јавну набавку добара у отвореном поступку набавке

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште и адреса понуђача: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_, Банка \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_

У складу са Позивом за подношење понуда објављеним на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца, за јавну набавку добара у отвореном поступку јавне набавке и предмету набавке обликованом по партијама под називом предмета: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу, Партија \_\_\_\_\_, подносим:

**ПОНУДУ бр.** \_\_\_\_\_  
(уписати број понуде)

и изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ћемо квалитетно вршити испоруку предмета набавке, и то у свему складу са условима прописаним законом и конкурсном документацијом наручиоца, поштујући све важеће прописе и стандарде.

Изјављујем да понуду за предметну јавну набавку подносим:

- а) самостално                      б) заједничка понуда/група понуђача                      в) са подизвођачем

**Напомена:** заокружити једну од понуђених опција

б) заједничка понуда /група понуђача

1. \_\_\_\_\_  
(назив, адреса, матични број, ПИБ, контакт особа)

2. \_\_\_\_\_  
(назив, адреса, матични број, ПИБ, контакт особа)

- Навести учеснике у заједничкој понуди
- Уколико има више од 3 учесника, копирати у довољном броју примерака
- Уколико извођач наступа самостално не попуњавати.

в) са подизвођачем  
Укупан број подизвођача \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_)

1. \_\_\_\_\_  
(назив, адреса, матични број, ПИБ, контакт особа)

Процент вредности набавке који се поверава подизвођачу износи \_\_\_\_\_% (процент не може бити већи од 50%), а односи се на део предмета јавне набавке тј. следећи:

2. \_\_\_\_\_  
(назив, адреса, матични број, ПИБ, контакт особа)

Процент вредности набавке који се поверава подизвођачу износи \_\_\_\_\_% (процент не може бити већи од 50%), а односи се на део предмета јавне набавке тј. следећи:

Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: <b>34000 Крагујевац,</b> <b>Радоја Домановића бр.1</b> Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b> Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b> Тел./Фак.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b>	<b>Конкурсна документација за          јавну набавку у отвореном поступку набавке добара          бр. Д-02/16</b> <b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница          за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b>	Страна 58 од 78
---	---	--------------------

- Навести укупан број подизвођача и навести све подизвођаче
- Уколико има више од 3 учесника, копирати у довољном броју примерака
- Уколико извођач наступа самостално не попуњавати.

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	
Укупна вредност ПДВ-а:	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом:	
Словима:	

- **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ изражен бројем дана од дана отварања понуда  
(рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда)
- **УСЛОВИ ПЛАЋАЊА:** \_\_\_\_\_  
(безготовински, без аванса, не дуже од 45 дана од датума пријема фактуре)
- **РОК ИСПОРУКЕ:** \_\_\_\_\_  
(у свему на основу требовања наручиоца)

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)

\_\_\_\_\_

Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: <b>34000 Крагујевац,</b> <b>Радоја Домановића бр.1</b> Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b> Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код Управе за трезор Крагујевац Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b>	<b>Конкурсна документација за          јавну набавку у отвореном поступку набавке добара          бр. Д-02/16</b> <b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница          за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b>	Страна 59 од 78
---	---	--------------------

ПРИЛОГ 7

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Изјављујем да понуду за предметну јавну набавку услуга подносим:

**а) самостално**

**б) заједничка понуда/група  
понуђача**

**в) са подизвођачем**

**Напомена:** Заокружити једну од понуђених опција

У складу са условима прописаним конкурсном документацијом за учешће у предметном поступку набавке, потврђујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу истинитост и тачност уписаних података о понуђачу, као и свих података и доказа о испуњености услова за учешће у овом поступку набавке, а које достављам у прилогу ове понуде као њен саставни и неодвојиви део.

Пословно име (назив) понуђача	
Адреса и седиште понуђача	
Одговорно лице понуђача (Потписник уговора - лице овлашћено за заступање - уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР)	
Лице за контакт	
Број регистра (уписа) код надлежног органа за регистрацију	
Матични број	
Порески идентификациони број - ПИБ	
Број текућег рачина са називом и седиштем банке код које се води	
Телефон/факс	
Е - mail	
Обвезник ПДВ-а (заокружити одговор)	ДА НЕ
Радно време	
Величина правног лица (у смислу Закона о рачуноводству о разврставању правних лица)	

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)





Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b> Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b> Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b> Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b>	<b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-02/16</b> <b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b>	Страна 62 од 78
--	--	--------------------

заступање - уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР)	
Лице за контакт	
Матични број	
Порески идентификациони број - ПИБ	
Процент укупне вредности набавке коју ће реализовати подизвођач	
Назив посла – део набавке који ће реализовати подизвођач	
Број текућег рачина са називом и седиштем банке код које се води	
Телефон/факс	
Е - mail	
Обвезник ПДВ-а (заокружити одговор)	ДА НЕ
Радно време	
Величина правног лица (у смислу Закона о рачуноводству о разврставању правних лица)	

- Уколико понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да упише укупан број подизвођача и захтеване податке о подизвођачу. Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.
- Такође, понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач 1) до 4) и став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

**Када понуђач наступа самостално, тада прецртава овај образац и тако прецртан потписује и оверава печатом.**

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
ПОНУЂАЧА

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)







Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: <b>34000 Крагујевац,</b> <b>Радоја Домановића бр.1</b> Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b> Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b> Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b>	<b>Конкурсна документација за          јавну набавку у отвореном поступку набавке добара          бр. Д-02/16</b> <b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница          за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b>	Страна 65 од 78
--	---	--------------------

Назив посла – део набавке који ће реализовати члан групе понуђача	
Број текућег рачина са називом и седиштем банке код које се води	
Телефон/факс	
Е - mail	
Обвезник ПДВ-а (заокружити одговор)	ДА НЕ
Радно време	
Величина правног лица (у смислу Закона о рачуноводству о разврставању правних лица)	

- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије и то одреди конкурсном документацијом.
- Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
- Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
- Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:
  - 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
  - 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.
- Споразум мора бити сачињен у писаној форми и садржати (поред наведених и таксативно набројаних података) јасну и недвосмислену реченицу којом се понуђачи из групе и међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.
- Споразум потписују и оверавају печатом сви чланови групе понуђача.
- Овим споразумом, могу бити уређена и друга питања, ако то наручилац одреди конкурсном документацијом.

**Када понуђач наступа самостално, тада прецртава овај образац и тако прецратн потписује и оверава печатом.**

Носилац посла:

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
 (лице овлашћено за заступање  
 уписано у регистар АПР-а)

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,  Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница  за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 66 од 78</p>
--	---	--

**ПРИЛОГ 10**

**МОДЕЛ УГОВОРА**

за набавку добара по предмету:

Набавка прехранбених производа - намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу

Уговорне стране :

**1. Установа Студентски центар у Крагујевцу** ул Радоја Домановића бр. 1, матични број 07151578, ПИБ 101509490, рачун бр. 840-233661-67 код Управе за трезор у Крагујевцу коју заступа директор Млађан Димитријевић, у даљем тексту Наручилац

**2.** \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, текући рачун бр. \_\_\_\_\_ банка \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_, у даљем тексту: Додављач

➤ *Попуњава извођач који наступа самостално, извођач који наступа са подизвођачима и овлашћени члан групе понуђача.*

Додављач ће део уговорених обавеза реализовати преко подизвођача:

**1.** \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_.

**2.** \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_.

➤ *Уколико има више подизвођача, прилагодити броју подизвођача.*

➤ *Уколико извођач наступа самостално не попуњавати.*

Односно у групи понуђача коју чине:

**1.** \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_.

**2.** \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_.

➤ *Уколико има више учесника, прилагодити броју учесника групе понуђача.*

➤ *Уколико извођач наступа самостално не попуњавати.*

Закључили су дана \_\_\_\_\_ године уговор о набавци прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу, за партију која је предмет овог уговора.

Уговорне стране констатују:

➤ да је Наручилац, на основу чл. 32. и 60. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) позвао понуђаче да доставе понуде у отвореном поступку јавне набавке, и предмету набавке обликованом по партијама за набавку добара бр. Д-02/16.

➤ да је Додављач доставио понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ која у потпуности испуњава законске услове и услове из конкурсне документације, а која се налази у прилогу овог Уговора и његов је саставни део.

➤ да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) донео Одлуку о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године и за набавку добара за Партију \_\_\_\_\_ која је предмет овог уговора, изабрао Додављача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, који ће предметну набавку реализовати \_\_\_\_\_ (самостално/преко подизвођача/у групи понуђача).

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b></p> <p>ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67 код Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Фак.: <b>034/336-065 и 370-036</b></p> <p>Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b></p> <p>Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 67 од 78</p>
---	--	--

Предметна јавна набавка добара предвиђена је и дефинисана планским актима Студентског центра у Крагујевцу за 2016. годину и то Финансијским планом Студентског центра у Крагујевцу за 2016. годину број 106 од 21.01.2016. године конто 426823 – Намирнице за припремање хране и Планом набавки Студентског центра у Крагујевцу за 2016. годину број 107 од 21.01.2016. године под редним бројем 1.1.1.

Обавезе које наручилац преузима овим уговором о јавној набавци, биће уговорене у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

Обавезе везане за реализацију предметне набавке које доспевају у наредној буџетској години, биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години, одн. до износа средстава предвиђених планским актима установе.

### Предмет Уговора

#### Члан 1.

Предмет уговора је набавка добара – прехранбених производа - намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу, Партија \_\_\_\_\_ и ближе је одређен спецификацијом предмета набавке и прихваћеном понудом Добављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, датим у прилогу овог Уговора са којим чине саставни и неодвојиви део.

За испоруку предметних добара у року важења овог Уговора, Добављач обезбеђује све потребне материјалне и људске ресурсе и испуњава све друге обавезе и услове неопходне за потпуну реализацију обавеза преузетих датом понудом, а које су предмет овог Уговора, и то свему у складу са позитивним прописима, стандардима и нормативима за ову врсту посла.

#### Члан 2.

Добављач се обавезује да у року важења овог уговора, а то је почев од \_\_\_\_\_ 2016. године па закључно са \_\_\_\_\_ 2017. године, продаје и врши испоруку предметних добара дефинисаних чланом 1. овог уговора Наручиоцу и то у свему према датој понуди бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, потребама и захтевима Наручиоца.

### Динамика и место испоруке добара

#### Члан 3.

Наручилац у складу са утврђеним планом набавки, одређује обим и динамику испоруке добара и по врсти и количини конкретизује требовањем које упућује Добављачу у писаној форми при свакој појединачној набавци добара, у року важења овог Уговора.

На основу требовања Наручиоца, приликом сваке испоруке добара, Добављач је дужан да Наручиоцу преда отпремницу о испоруци робе. Отпремницу потписују и оверавају печатом Наручилац и Добављач, у складу са процедурама прописаним код Наручиоца.

Отпремница из става 2. овог члана саставља се у писаној форми у два истоветна примерка, један примерак за Наручиоца и један за Добављача.

Испорука робе врши се ФЦО магацин Наручиоца истоварено.

Добављач је сагласан да се рокови, обим (количина) и динамика испоруке утврђују према требовању Наручиоца из става 1. и 2. овог члана.

### Вредност – цена добара

#### Члан 4.

Уговорне стране утврђују да цена предметних добара износи: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Добављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године и дате спецификације.

Осим вредности (цене) добара и услуга неопходних за извршење уговора, ценом предмета набавке обухваћени су и сви други пратећи трошкови Добављача, неопходни за извршење уговорених обавеза у року важења овог Уговора.

Уговорена цена предмета набавке подразумева паритет ФЦО магацин Наручиоца истоварено, фиксна је у року важења понуде и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

Рок важења фиксне цене добара из дате понуде Добављача, износи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b></p> <p>ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67 код Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Фак.: <b>034/336-065 и 370-036</b></p> <p>Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b></p> <p>Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 68 од 78</p>
---	--	--

#### Члан 5.

До промене цене предмета набавке у року важења овог Уговора, а по истеку рока важења фиксне цене из члана 4. став 5. овог Уговора, може доћи у случају промене индекса потрошачких цена хране у Републици Србији за класификовану групу производа за више/мање од **5%** (пет процента) у односу на месец у коме је вршена последња промена цена.

Уговорене цене могу се мењати по следећој формули:

Нова цена = постојећа цена x индекс потрошачких цена хране у Републици Србији за класификовану групу производа односно производ.

На основу захтева за промену цена од стране Додављача или сопствене комерцијалне службе, Наручилац ће се захтевом обратити Републичком заводу за статистику – група за десиминацију и односе са јавношћу, у електронској форми - путем сајта ([www.stat.gov.rs](http://www.stat.gov.rs)) и на основу добијеног одговора о промени просечних месечних потрошачких, односно малопродајних цена, одобрити повећање или тражити смањење цена по наведеној формули.

Уговарач који захтева промену цена у обавези је да благовремено, упућивањем образложеног захтева о томе упозна другог уговарача и уз предметни захтева за промену цена приложи валидне податке којима доказује (документује) основаност поднетог захтева.

Уз захтев за промену цена, заинтересовани уговарач обавезно доставља другом уговарачу и нову понуду за назначеним јединичним и укупном ценом предметних добара.

Уговарач који услед стицања наведених услова захтева промену цена, дужан је да о својој намери обавести другог уговарача, уз одређивање рока за прихватање понуде.

Свака одобрена промена цена верификује се обостраним потписивањем Анекса и примењује се само на будуће испоруке добара.

#### Услови и начин плаћања

##### Члан 6.

Наручилац и Додављач сагласни су да се плаћање по овом уговору врши безготовински, без аванса, према испостављеним фактурама, у свему према прихваћеној понуди Додављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године и у складу са законским роковима (не дуже од 45 дана од датума пријема фактуре).

Наручилац и Додављач утврђују да се плаћање по овом уговору изврши у складу са динамиком плаћања из прихваћене понуде Додављача и то на следећи начин: \_\_\_\_\_.

Наручилац задржава право, а Додављач прихвата да се динамика уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима Наручиоца.

#### Осигурање и финансијско обезбеђење

##### Члан 7.

Додављач је дужан да Наручиоцу преда:

- у тренутку закључења Уговора регистровану бланко сопствену меницу и менично овлашћење за **добро извршење посла** у корист Наручиоца, у износу од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења **30 (тридесет) дана** дужим од уговореног рока за испоруку добара, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добара, има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за и споруку добара.

#### Рок за испоруку добара

##### Члан 8.

Рок за испоруку добара, у свему у складу са требовањем Наручиоца.

Додављач је дужан да се придржава сатнице и начина транспорта за испоруку добара, у свему према писаним захтевима Наручиоца.

Под роком испуњења уговорне обавезе сматра се дан испоруке добара и обострано оверених отпремница о испоруци добара. Утврђени рокови испоруке су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

#### Члан 9.

Рок за испоруку добара се продужава на захтев Додављача:

- у случају прекида испоруке дуже од 2 (два) дана, који није изазван кривицом Додављача;
- у случају елементарних непогода и дејства више силе;

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b></p> <p>ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67 код Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Фак.: <b>034/336-065 и 370-036</b></p> <p>Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b></p> <p>Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирнице за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 69 од 78</p>
---	--	--

Захтев за продужење рока за испоруку добара, Добављача у писаној форми подноси Наручиоцу у року од 2 (два) дана од сазнања за околности које утичу на уговорени рок испоруке.

О продужењу рока за испоруку добара Наручилац и Добављач ће се сагласити у писаној форми.

#### **Квалитет добара Члан 10.**

Добављач гарантује, да ће квалитет добара које испоручује Наручиоцу у року важења овог Уговора бити сталан, у складу са преузетом понудом и спецификацијом предмета набавке.

Добављач при свакој испоруци добара обезбеђује одговарајуће доказе о њиховој здравственој исправности у складу са позитивноправним прописима Републике Србије који регулишу безбедност хране - врсту животне намирнице која се испоручује Наручиоцу.

Добављач и Наручилац сагласни су да се квалитативан и квантитативан пријем испоручених добара има извршити у месту испоруке, код сваке испоруке извршене према диспозицији Наручиоца, преко овлашћеног лица Наручиоца, а у складу са прописаним процедурама код Наручиоца.

У случају одступања од напред наведених захтева Наручиоца у погледу квалитета испоручених добара, Наручилац ће одбити њихов пријем и та добра вратити Добављачу.

#### **Члан 11.**

За испоручена добра Добављач мора да има важеће сертификате који се захтевају по важећим прописима и мерама за предметна добра, у свему у складу са захтевима из спецификације предмета набавке преузетом понудом број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, који су у прилогу овог Уговора.

Контрола уговореног квалитета добара која су предмет набавке, вршиће се за све време важења овог Уговора, од стране овлашћене институције, а по диспозицијама Наручиоца.

Уколико Наручилац утврди да предметна добра не одговарају стандардима и техничким прописима, исте ће одбити и забранити њихову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Добављач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања добара.

Добављач је одговоран уколико испоручи добра која не одговара квалитету.

#### **Члан 12.**

Добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за део уговорених обавеза подизвођача, као да су његове.

Добављач одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

#### **Раскид Уговора**

##### **Члан 13.**

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор, уз раскидни рок од 10 дана:

- уколико Добављач касни са испоруком добара дуже од 3 (три) календарска дана;
- уколико испоручена добра не одговарају прописима или стандардима за ту врсту добара, квалитету и квантитету наведеном у понуди Добављача, а Добављач није поступио по примедбама Наручиоца;
- уколико се у току трајања уговора, због одступања од понуђеног квалитета производа изврши повраћај Добављачу више од три пута, што се евидентирати записником Наручиоца у складу са дефинисаним процедурама. Уколико се Добављачу изврши повраћај производ због одступања од понуђеног квалитета, а Добављач тај производ замени у току истог дана и то до краја радног времена Наручиоца, такав повраћај није основ за раскид уговора.
- у случају да Наручилац и Добављач не постигну споразум о промени цене предмета набавке,
- у случају недостатка средстава за његову реализацију;

Уколико дође до раскида уговора пре испоруке комплетно уговорених количина добара, заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада испорученој количини добара и њиховој вредности.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Добављач је сагласан да овај Уговор може престати и пре истека рока његовог важења из члана 2., уколико се исцрпи износ процењене вредности набавке добара за предметну Партију.

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b></p> <p>ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b></p> <p>Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b></p> <p>Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 70 од 78</p>
--	--	--

### Прелазне и завршне одредбе

#### Члан 14.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

#### Члан 15.

Комуникација Наручиоца и Добављача у вези примене одредби овог уговора вршиће се у писаној форми, електронском поштом, факсом, поштом или личном доставом, на адресе и бројеве телефона из документације Наручиоца и Добављача предате на основу предметне набавке добара - опреме.

У случају промене података из претходног става овог члана, уговорне стране дужне су да без одлагања једна другу обавесте у писаној форми.

#### Члан 16.

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- Понуда Добављача бр. \_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. године;
- Спецификација предмета набавке преузета Понудом број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. године;
- Остала конкурсна документација

#### Члан 17.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, тумачењем одредби овог уговора, захтева Наручиоца из конкурсне документације, садржаја изјава и других доказа које је Добављач доставио уз понуду број \_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. године.

Уколико уговорне стране не постигну споразумно решење, уговарају надлежност Привредног суда у Крагујевцу.

#### Члан 18.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања и овере од стране обе уговорне стране.

#### Члан 19.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

Добављач

\_\_\_\_\_

одговорно лице/потписник уговора

Студентски центар Крагујевац  
директор

\_\_\_\_\_

Млађан Димитријевић

Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: <b>34000 Крагујевац,</b> <b>Радоја Домановића бр.1</b> Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b> Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b> Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b>	<b>Конкурсна документација за          јавну набавку у отвореном поступку набавке добара          бр. Д-02/16</b> <b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница          за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b>	Страна 71 од 78
--	---	--------------------

ПРИЛОГ 11

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Пословно име (назив) понуђача: \_\_\_\_\_ Текући рачун понуђача са седиштем банке  
 \_\_\_\_\_ код које се води: \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_ Матични број: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Предмет ЈН (назив /опис)	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом	Остало
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)	7
<b>УКУПНО:</b>						

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

- У колони 1. уписати назив добра које је предмет набавке;
- У колони 2. уписати количину за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупну цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.
- Уколико је предмет јавне набавке има још трошкова, исти се уписују у колону „остали трошкови“ у коју би понуђачи, ако их имају, уписали и те друге трошкове.

**Напомена:** У складу са чланом 11. став 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, број 29/13 и 104/13) елементи понуђене цене (структура цене) које попуњава понуђач, садржани су у обрасцу спецификације предмета набавке, тако да у конкретном случају понуђач није у обавези да попуњава дат образац структуре понуђене цене.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)

Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: <b>34000 Крагујевац,</b> <b>Радоја Домановића бр.1</b> Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b> Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b> Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b>	<b>Конкурсна документација за          јавну набавку у отвореном поступку набавке добара          бр. Д-02/16</b> <b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница          за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b>	Страна 72 од 78
--	---	--------------------

**ПРИЛОГ 12**

### ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, број 86/15) достављамо укупан износ и структуру трошкова припремања понуде:

Ред. Бр.	Врста трошкова	Јединична цена	Укупан износ
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
Укупан износ трошкова у динарима без ПДВ-а:			
Укупан износ трошкова у динарима са ПДВ-ом			
Словима:			

- Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Понуђач не мора да потпише и овери образац трошкова понуде, нити тај образац, иако је саставни део конкурсне документације мора да достави наручиоцу. Уколико понуђач то не учини његова понуда неће бити одбијена и у том случају наручилац неће имати обавезу да понуђачу плаћа трошкове под законом прописаним условима.
- Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (регулисано чланом 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).
- Уколико је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела и то ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца, као и трошкове прибављања средства финансијског обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
ПОНУЂАЧА

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)



Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b> Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b> Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b> Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b>	<b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-02/16</b> Предмет: <b>Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b>	Страна 73 од 78
---	--	--------------------

ПРИЛОГ 13

### ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, број 86/15):

Пословно име (назив) понуђача	
Адреса и седиште понуђача	
Одговорно лице понуђача (потписник уговора - лице овлашћено за заступање - уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР)	
Лице за контакт	
Матични број	
Порески идентификациони број - ПИБ -	

потврђујемо да прихватамо и испуњавамо све услове за учешће у поступку предметне јавне набавке и дајемо следећу

#### ИЗЈАВУ

Изјављујемо изричито, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да понуду за учешће у предметном поступку јавне набавке подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Ова Изјава саставни је део понуде коју достављамо наручиоцу ради учешћа у предметном поступку јавне набавке.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
ПОНУЂАЧА

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)

#### Напомена наручиоца:

- Изјаву потписују и својим печатом оверавају овлашћена лица уписана у регистар надлежног органа за регистрацију привредних субјеката.
- Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом тог понуђача и у том случају образац изјаве копира се у потребном броју примерака.

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције (члан 27. Закона). Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b> Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b> Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b> Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b>	<b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-02/16</b> Предмет: <b>Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b>	Страна 74 од 78
---	--	--------------------

ПРИЛОГ 14

### ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

(доказ о испуњености обавезног услова, члан 75. став 2. Закона о јавним набавкама  
("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15)

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, број 68/15):

Пословно име (назив) понуђача	
Адреса и седиште понуђача	
Одговорно лице понуђача (потписник уговора - лице овлашћено за заступање - уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР)	
Лице за контакт	
Матични број	
Порески идентификациони број - ПИБ	

изричито потврђујемо да прихватамо и испуњавамо све услове за учешће у поступку предметне јавне набавке и дајемо следећу

### ИЗЈАВУ

Изјављујемо изричито, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да смо при састављању ове понуде за учешће у предметном поступку јавне набавке, поштовали све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Ова Изјава саставни је део понуде коју достављамо наручиоцу ради учешћа у предметном поступку јавне набавке, а којом **доказујемо и испуњеност обавезног услова** за учешће у поступку предметне набавке, прописаног чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
ПОНУЂАЧА

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)

### Напомена наручиоца:

- Изјаву потписују и својим печатом оверавају овлашћена лица уписана у регистар надлежног органа за регистрацију привредних субјеката.
- Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом тог понуђача и у том случају образац изјаве копира се у потребном броју примерака.

Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b> Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b> Матични бр.: <b>07151578</b> ПИБ: <b>101509490</b> Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b> Тел./Факс.: <b>034/336-065 и 370-036</b> Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b> Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b>	<b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-02/16</b> Предмет: <b>Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b>	Страна 75 од 78
--	--	--------------------

ПРИЛОГ 15

### ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О БИТНИМ ЗАХТЕВИМА И НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

На основу члана 74. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15):

Пословно име (назив) понуђача	
Адреса и седиште понуђача	
Одговорно лице понуђача (потписник уговора - лице овлашћено за заступање - уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР)	
Лице за контакт	
Матични број	
Порески идентификациони број - ПИБ	

изричито потврђујемо да прихватимо и испуњавамо све услове за учешће у поступку предметне јавне набавке и дајемо следећу

#### ИЗЈАВУ

Изјављујемо изричито, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ћемо у свему доследно примењивати и придржавати се битних захтева који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса.

Такође изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

Ова Изјава саставни је део понуде коју достављамо наручиоцу ради учешћа у предметном поступку јавне набавке, а којом доказујемо испуњеност услова за учешће у поступку предметне набавке, прописаног чланом 74. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
ПОНУЂАЧА

---

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)

---

#### Напомена наручиоца:

- Изјаву потписују и својим печатом оверавају овлашћена лица уписана у регистар надлежног органа за регистрацију привредних субјеката.
- Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом тог понуђача и у том случају образац изјаве копира се у потребном броју примерака.

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b></p> <p>ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код <b>Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b></p> <p>Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b></p> <p>Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p>Страна 76 од 78</p>
--	---	----------------------------

ПРИЛОГ 16

## ОБРАЗАЦ МЕТОДОЛОГИЈЕ ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ПО ЕЛЕМЕНТИМА КРИТЕРИЈУМА

### КРИТЕРИЈУМИ И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

#### I

У складу са чланом 85. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12. 14/15 и 68/15) понуде ће бити оцењиване на основу критеријума – најнижа понуђена цена.

#### II

Елемент критеријума на основу кога ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом је дужи рок важења понуде.

<p>Наручилац:  <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b>  Седиште: <b>34000 Крагујевац,</b>  <b>Радоја Домановића бр.1</b>  Матични бр.: <b>07151578</b>  ПИБ: <b>101509490</b>  Текући рачун: <b>840-233661-67</b> код  <b>Управе за трезор Крагујевац</b>  Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b>  Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b>  Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за  јавну набавку у отвореном поступку набавке добара  бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница  за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 77 од 78</p>
--	---	--

**ПРИЛОГ 17**

**ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ РЕГИСТРОВАНЕ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА  
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Овом изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо наручиоцу, уколико нам се додели уговор за јавну набавку добара у предметном поступку набавке, у тренутку закључења уговора предати регистрованој бланко сопственој меници и менично овлашћење за **добро извршење посла** у корист наручиоца, у износу од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења **30 (тридесет) дана** дужим од уговореног рока за испоруку добара, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добара, има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за испоруку добара.

Меница мора бити безусловна и наплатива на први позив.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_  
ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)

М. П

<p>Наручилац: <b>СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ</b></p> <p>Седиште: <b>34000 Крагујевац, Радоја Домановића бр.1</b></p> <p>Матични бр.: <b>07151578</b></p> <p>ПИБ: <b>101509490</b></p> <p>Текући рачун: <b>840-233661-67 код Управе за трезор Крагујевац</b></p> <p>Тел./Фах.: <b>034/336-065 и 370-036</b></p> <p>Интернет: <b>www.studentskicentar-kg.rs/nabavke</b></p> <p>Е-маил: <b>nabavke@studentskicentar-kg.rs</b></p>	<p align="center"><b>Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку набавке добара бр. Д-02/16</b></p> <p><b>Предмет: Набавка прехранбених производа – намирница за потребе Студентског центра у Крагујевцу</b></p>	<p align="right">Страна 78 од 78</p>
---	--	--

**ПРИЛОГ 18**

**ПУНОМОЋЈЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА**

\_\_\_\_\_ (име и презиме лица које представља понуђача)

из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_

бр. л.к. \_\_\_\_\_ овлашћује се да у име

\_\_\_\_\_ (назив и седиште понуђача)

учествује у поступку отварања понуда за предметну јавну набавку и да без ограничења предузима све радње прописане законом.

Пуномоћје важи до окончања поступка наведене и напред насловљене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

дана \_\_\_\_\_ . године

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
(лице овлашћено за заступање  
уписано у регистар АПР-а)

**Напомена:**

- Сагласно члану 103. став 3. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), у поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.
- Представник понуђача, оригинал пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда за предметну набавку предаје комисији на дан отварања понуда - пре почетка отварања понуда.
- Уколико на наведен начин не преда пуномоћје, представник понуђача у смисли одредби Закона о јавним набавкама, неће имати активну легитимацију за учешће у поступку већ само право да присуствује поступку отварања понуда.

**Пуномоћје достављено у оквиру запечаћене понуде не прихвата се.**