

ОБАВЕШТЕЊЕ

Крагујевац **О ЗАШТИТИ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ У СТУДЕНТСКОМ ЦЕНТРУ У КРАГУЈЕВЦУ**
у складу са Законом о заштити података о личности („Сл. гласник РС“, број 87/2018)

I Основне одредбе

Студентски центар у Крагујевцу (у даљем тексту: Центар) издаје ово Обавештење о заштити података о личности (у даљем тексту: Обавештење) у циљу усклађивања са Законом о заштити података о личности („Сл. гласник РС“, број 87/2018 - у даљем тексту: Закон).

Брига о личним подацима и транспарентност у раду су вредности на којима Центар заснива своје пословање, и у том смислу, у складу са одредбама Закона, обавештава Вас о сврси и основу прикупљања и обраде ваших података, о врсти података које обрађујемо, примаоцима података, начину њиховог чувања, као и вашим правима у погледу обраде и начину на који их остварујете.

Обавештавамо да у складу са Законом, треба имати у виду да је:

1. „податак о личности“, сваки податак који се односи на физичко лице чији је идентитет одређен или одредив, непосредно или посредно;
2. „лице на које се подаци односе“, физичко лице чији се подаци о личности обрађују;
3. „обрада података о личности“, свака радња или скуп радњи које се врше аутоматизовано или неаутоматизовано са подацима о личности и њиховим скуповима, као што су прикупљање, бележење, разврставање, похрањивање, уподобљавање или мењање, откривање, увид, употреба, откривање преносом, односно достављањем, умножавање, ширење или на други начин чињење доступним, упоређивање, брисање или уништавање;

Студентски центар у Крагујевцу са седиштем на адреси Радоја Домановића бр.1 34000 Крагујевац, матични број 07151578, ПИБ 101509490, бр. телефона 034/336-06, e-mail: office@studentskicentar-kg.rs, прикупља податке о личности у складу са захтевима делатности које обавља у складу са законом, у сврхе које су конкретно одређене, изричите, оправдане, законите и даље се не могу обрађивати на начин који није у складу са тим сврхама.

II Подаци који се прикупљају и обрађују у Центру

У сврху обављања делатности, прикупљамо и обрађујемо податке о потенцијалним корисницима услуга Центра, корисницима услуга Центра и са њима повезаним лицима, потенцијалним запосленима, раније запосленима којима је престао радни однос, запосленима и са њима повезаним лицима, законским заступницима и пуномоћницима других правних лица, даваоцима средстава обезбеђења и лицима овлашћеним по текућем рачуну, посетиоцима интернет презентације и профила Центра, на транспарентан начин.

Давање података о личности је неопходан услов за закључење уговора са Центром или за извршавање других обавеза по основу права на коришћење услуга Центра или за вршење плаћања по основу уговора или других појединачних аката са Центром.

Центар прикупља и обрађује следеће врсте података о личности:

1. Податке о личној идентификацији и контакт информације, као што су: име и презиме, ЈМБГ, врста и број личног документа, назив издаваоца, датум и место издавања личног документа, пол, датум и место рођења, пребивалиште или боравиште, адреса и е-маил адреса, број телефона и мобилног телефона;
2. Податке о личном статусу, као што су брачни, породични, имовински и радни статус;
3. Податке о члановима вашег домаћинства, као што су број лица у домаћинству и година њиховог рођења, податке о вашој деци, као што су датум рођења и пол;
4. Податке о трансакцијама по вашим текућим рачунима и средствима на рачуну, о уплатама, исплатама, износу дуга по основу административне забране, одн. кредита и друге евиденције предвиђене важећим прописима;
5. Податке о вашем запослењу, послодавцу, пуномоћницима, као и друге податке потребне у конкретном случају по основу уговорног или другим актом заснованог пословног односа са Центром у складу са законом;
6. Податке из закључених уговора и пратеће документације достављене уз уговор, о средствима обезбеђења и њиховим издаваоцима;
7. Податке о лицима која су покренула судске и друге врсте поступака против Центра (податке које сте доставили Ви или ваш пуномоћник током поступка);

Центар обрађује и друге податке које сте доставили у непосредном контакту са запосленима или другим ангажованим лицима у Центру, усмено или писаним путем, а који су од значаја за обављање делатности. Уколико Центар није непосредно од Вас прикупио податке, прикупља их од ваших законских заступника, пуномоћника, послодавца, власника платног рачуна. Подаци могу бити прикупљени и из јавно доступних извора у складу са Законом.

III Сврха обраде и основ за обраду података

Центар прикупља и обрађује Ваше податке у сврху:

1. Евидентирања вашег захтева, разматрања испуњености услова за остваривање права у Центру, права на услуге Центра и закључивање уговора са Центром;
2. Припреме и закључивања уговора о коришћењу услуга Центра, уговора о набавци добара, услуга и радова и акта о достављању средстава обезбеђења;
3. Администрирања уговора током периода његовог важења, припрема предлога за измену закључених уговора и испуњавања уговорених и законских обавеза у погледу закљученог уговора;
4. Наплате потраживања, провере идентитета платиоца и примаоца плаћања приликом извршавања новчаних трансакција;
5. Пружања информација у вези са производима и услугама Центра које користите и нових производа и услуга;

6. Вођења судских, вансудских, управних, прекршајних и других поступака пред државним органима, арбитражама и трећим лицима, без обзира да ли је поступак покренут од стране Вас, Центра или трећих лица;
7. Интерног извештавања надлежних органа управљања и руковођења Центра;
8. Комуникације и оглашавања на професионалним и друштвеним мрежама;

Центар може обрађивати податке о Вама и у друге сврхе, уколико су за то испуњени услови прописани законом, уговором или вашим пристанком. Када се подаци о личности обрађују за сврху другачију од оне прописане Законом, Центар ће Вам обезбедити све информације о тој другој сврси.

Обрађујемо Ваше податке на основу:

1. Пристанка који сте нам дали за једну или више посебно одређених сврха, како бисте били правовремено информисани о делатности Центра, нашим производима и услугама;

Уколико сте нам дали пристанак за обраду података, можете га опозвати у било ком тренутку, што неће утицати на допуштеност обраде на основу пристанка пре опозива. У случају да опозовете пристанак, престајемо са даљом обрадом ваших личних података и бришемо те личне податке у року који не може бити дужи од 90 дана од дана када сте поднели опозив пристанка. Опозив пристанка је бесплатан и исти можете поднети у писаној форми на адресу или е-маил адресу Центра.

2. Уговора који сте закључили са Центром, или вашег писаног захтева или пријаве за остваривање права на коришћење услуга, дате понуде за закључење уговора;
3. Пословних обавеза у јавном интересу или извршења законом прописаних овлашћења руковођаца;
4. Правних обавеза Центра.
5. Легитимног интереса Центра или треће стране, како бисмо остварили нашу пословну сврху, али само уколико Ваш интерес или Ваша основна права и слободе не претежу над нашим легитимним интересом;

Легитимни интерес нам омогућава да: креирамо производе и услуге који су Вам намењени и на тај начин задовољимо ваше потребе; одговоримо вашим захтевима и евентуалним притужбама; заштитимо наше пословање и пружимо подршку нашим корисницима, пословним партнерима и запосленима; идентификујемо и спречимо превару и друге незаконите радње.

6. Заштите ваших животно важних интереса или другог физичког лица;

IV Примаоци података

Примаоци ваших података су:

1. Запослена и ангажована лица од стране Центра у складу са законом и то ограничен број лица којима су ваши подаци неопходни за обављање радних задатака, као и лица којима је Центар поверио вршење појединих радњи и активности обраде, на основу закљученог уговора и гаранција тих лица да примењују одговарајуће техничке, организационе и кадровске мере на начин који обезбеђује да се обрада врши у складу са одредбама важећих прописа и да се обезбеђује заштита права лица на које се подаци односе;
2. Оснивач, чланови органа Центра, запослени у Центру, као и друга лица која због природе посла који обављају имају приступ вашим подацима. Та лица не могу ваше податке саопштавати трећим лицима ни користити их противно интересу Центра и његових корисника, нити могу трећим лицима омогућити приступ тим подацима, осим ако је то прописано уговором који су закључили са Центром, важећим прописима или ако сте дали пристанак за преношење података;
3. Државни органи, судови, тужилаштво, полиција и други овлашћени органи и лица којима Центар на основу захтева или у складу са позитивним прописима, мора да достави прикупљене податке о личности.

Снимци безбедносних камера се могу достављати искључиво на захтев полиције, судова и тужилаштва.

Сви примаоци података су дужни да предузму одговарајуће техничке, организационе и кадровске мере, како би заштитили ваше личне податке у складу са Законом.

V Рок чувања података

Прикупљени подаци се чувају у папирном и електронском облику у пословним просторијама Центра, као и код трећих лица са којима Центар има документацију о архивирању, водећи рачуна о безбедности и заштити података у складу са Законом.

Подаци о студентима-корисницима услуга Центра, чувају се 2 (две) године.

Подаци о запосленима и раније запосленима којима је престао радни однос, чувају се трајно.

Подаци из уговора о набавци добара, услуга и радова, чувају се 10 година од дана окончања пословног односа.

Снимци безбедносних камера које су постављене у објектима и радним просторијама Центра се чувају најмање 30 дана. Изузетно, снимци безбедносних камера могу се чувати и дуже, уколико је то потребно за вођење судских поступака у погледу радњи снимљених уз помоћ видео надзора.

Подаци и документација се могу чувати и дуже од одређених рокова, уколико су потребни за вођење судских, вансудских, управних, прекршајних и других поступака пред државним органима, арбитражама и трећим лицима, без обзира да ли је поступак покренут од стране Вас, Центра или трећих лица, као и ради заштите легитимних интереса Центра или трећих лица.

VI Безбедност личних података

Центар континуирано предузима одговарајуће безбедносне мере у циљу заштите ваших личних података у складу са Законом. Центар спроводи одговарајуће физичке, процедуралне, техничке, организационе и кадровске мере како би одржао одговарајући ниво заштите ваших личних података које обрађујемо, у складу са имплементираним стандардима.

Заштита се односи на губитак, коришћење противно сврси, неовлашћени приступ и увид, мењање и уништење личних података. Иако ни једна мера безбедности не може да гарантује стопостотну заштиту тих података, Центар у сваком

моменту својим контролисаним процесима и уз високу одговорност у примени прописаних процедура, стално унапређује све мере безбедности у циљу заштите ваших личних података.

VII Заштита ваших права

Захтев за остваривање законом загарантованих права на заштиту ваших података о личности, можете да поднесете Центру у сваком тренутку.

Имате следећа права у погледу заштите ваших личних података и то су:

1. **Информисање:** право да будете информисани о томе на који начин обрађујемо ваше личне податке (ово право је испуњено давањем на увид овог обавештења);
2. **Приступ:** право да захтевате од нас приступ свим вашим личним подацима које обрађујемо. Уколико захтев доставите електронским путем, информације се достављају у уобичајено коришћеном електронском облику, осим ако захтевате другачије достављање, под условом да је изводљиво и могуће за Центар (у папирном и електронском облику);
3. **Исправка/допуна:** право да тражите да се нетачни или непотпуни лични подаци о Вама исправе без одлагања; Имате право и обавезу да нас обавестите уколико промените личне податке или уколико сазнате да су било који лични подаци које држимо нетачни или непотпуни. Центар је дужан да обавести примаоце којима су подаци о личности откривени о свакој исправци или брисању података о личности или ограничењу њихове обраде, осим ако је то немогуће или захтева прекомеран утрошак времена и средстава. Центар је дужан да Вас по вашем захтеву информира о свим примаоцима података.
4. **Брисање:** право да захтевате да се обришу ваши лични подаци без одлагања (уз поштовање ограничења која су прописана Законом).
5. **Ограничење:** право да тражите ограничење обраде ваших личних података под условима и на начин прописан Законом, у ком случају се подаци могу даље обрађивати само на основу вашег пристанка, осим ако се ради о њиховом похрањивању или у циљу подношења, остваривања или одбране правног захтева или због заштите права других физичких, односно правних лица или због остваривања значајних јавних интереса;
6. **Преносивост:** право да захтевате пренос ваших личних података у структурисаном, уобичајено коришћеном и електронски читљивом облику од нас другом правном лицу, ако је обрада заснована на основу пристанка или на основу уговора и врши се аутоматизованим путем, Вама или непосредно другом руковооцу, под условима прописаним Законом;
7. **Аутоматизовано доношење одлука:** право да се на Вас не примењује одлука донета искључиво на основу аутоматизоване обраде, која може да укључи профилисање, ако се том одлуком производе правне последице или та одлука значајно утиче на ваш положај;

Ово право се не примењује уколико је одлука: неопходна за закључење или извршење уговора између лица на које се подаци односе и руковооца; заснована на закону, ако су тим законом прописане одговарајуће мере заштите права, слобода и легитимних интереса лица на које се подаци односе; заснована на изричитом пристанку лица на које се подаци односе.

8. **Приговор:** право да изјавите приговор на специфичне обраде личних података. Ово укључује директно оглашавање, обраду у сврху научног или историјског истраживања или у статистичке сврхе.

Уколико дође до повреде података о личности која може да произведе висок ризик по права и слободу физичког лица, Центар је дужан да Вас без непотребног одлагања обавести о повреди.

VIII Поступак остваривања права у погледу обраде података

Центар је дужан да Вам пружи информацију о поступању на основу захтева за остваривање права без одлагања, а најкасније у року од 30 дана од пријема захтева. У случају сложености или великог броја захтева, могућ је дужи рок за одговор по вашем захтеву, али тај рок не може бити дужи од 90 дана. О продужењу рока и разлозима за продужење, Центар је дужан да Вас обавести у року од 30 дана од дана пријема захтева.

Ако поднесете захтев електронским путем, информација ће Вам се пружити електронским путем ако је то могуће, осим ако захтевате да се информација пружи на други начин.

Ако Центар не поступи по вашем захтеву, дужан је да Вас обавести о разлозима за непоступање и то без одлагања, а најкасније у року од 30 дана од дана пријема захтева, као и о праву на подношење притужбе Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности, односно тужбе суду.

Уколико је ваш захтев очигледно неоснован или претеран, или се учестало понавља, Центар може исти да одбије или да наплати нужне административне трошкове везане за пружање информација. Сматра се да је учестало понављање када нам се обратите са захтевом за остваривање неког од права више од једног пута у једној години. Уколико нам се обратите два или више пута у току једне године за исто право, одговоримо на ваш захтев само ако имате оправдан разлог.

Ваша права можете да остварите подношењем писмена (дописа у коме исказујете захтев или приговор) на адресу установе: Студентски центар Крагујевац, ул. Радоја Домановића број 1, 34000 Крагујевац или на е-mail адресу: office@studentskicentar-kg.rs.

Уколико сматрате да Вам је неко од напред наведених права ускраћено или сматрате да обрађујемо ваше личне податке противно Закону, имате право да поднесете притужбу Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности. Подношење приговора Поверенику не утиче на Ваше право да покренете друге поступке управне или судске заштите.

у Крагујевцу, дана 27.08.2019. године

Студентски центар Крагујевац
директор, др Млађан Димитријевић